

ZARZĄDZENIE NR 50/2014

WÓJTA GMINY GZY

z dnia 20 października 2014 roku

w sprawie zasad przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Gzy dla samorządowej instytucji kultury.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 30 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 594 z późn.zm.) art. 9, art. 12 i 28 ust. 3 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz.U. z 2012 r. poz. 406 z późn.zm.) oraz art. 247 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 885 z późn.zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Ustala się zasady i tryb przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Gzy dla samorządowych instytucji kultury, zgodnie z załącznikiem Nr 1 do zarządzenia.
2. Wprowadza się druk „Rozliczenie otrzymanej dotacji z budżetu Gminy Gzy” zgodnie z załącznikiem Nr 2 do zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi samorządowej instytucji kultury i Skarbnikowi Gminy.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

inż. Barbara Polańska

Zasady i tryb przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Gzy dla samorządowej instytucji kultury.

Ilekroć w Zasadach jest mowa o:

- 1) organizatorze – należy przez to rozumieć Gminę Gzy;
- 2) samorządowej instytucji kultury – należy przez to rozumieć Gminną Bibliotekę Publiczną w Gzach;
- 3) dotacjach – należy przez to rozumieć dotacje podmiotowe udzielane samorządowej instytucji kultury na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych.

I. Postępowanie o udzielenie dotacji

1. Samorządowa instytucja kultury ubiegająca się o przyznanie dotacji obowiązana jest do przedłożenia projektu planu finansowego w terminach i zakresie określonym każdorazowo przez organizatora.
2. Wysokość dotacji rocznych na działalność samorządowej instytucji kultury zostaje ustalona w oparciu o złożony projekt planu po uwzględnieniu możliwości finansowych organizatora.
3. Wysokość dotacji rocznych dla samorządowej instytucji kultury określa uchwała budżetowa, zgodnie z art. 28 ust. 3 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 406 z późn.zm.).
4. Dyrektor samorządowej instytucji kultury może w ciągu roku dokonywać zmian w planie finansowym w związku z realizacją wyższych przychodów i kosztów z zachowaniem wysokości dotacji.
5. Samorządowa instytucja kultury może ubiegać się o dodatkowe środki finansowe z budżetu organizatora w trakcie roku obrotowego w przypadkach:
 - 1) powierzenia jej do realizacji dodatkowego, nieplanowanego wcześniej zadania;
 - 2) zaistnienia wyjątkowych okoliczności (losowych).
6. W przypadku sytuacji określonej w pkt 5 samorządowa instytucja kultury składa wniosek obejmujący:
 - 1) opis zadania finansowanego dodatkową dotacją wraz z uzasadnieniem jego konieczności i celowości;
 - 2) wysokość środków finansowych niezbędnych do realizacji zadania;
 - 3) informację o możliwości finansowania części zadania własnymi środkami, po przeprowadzeniu analizy finansowej;
 - 4) wysokość dodatkowych środków finansowych z budżetu organizatora na wykonanie zadania.
7. Decyzję o przyznaniu dodatkowych środków finansowych podejmuje każdorazowo organizator.

II. Zasady przekazywania dotacji przyznanej samorządowej instytucji kultury.

1. Dotacja przekazywana jest w transzach wedle zapotrzebowania na środki finansowe.
2. Środki finansowe zaplanowane dla samorządowych instytucji kultury na realizację inwestycji przekazane będą na jednorazowy wniosek, z chwilą wystąpienia płatności.

III. Zasady rozliczania dotacji przekazanej samorządowej instytucji kultury.

1. Dotacja udzielana instytucji kultury niewykorzystana do końca roku kalendarzowego, podlega zwrotowi do budżetu Gminy Gzy w terminie do dnia 31 stycznia roku następnego.
2. Od kwoty dotacji zwróconej po terminie nalicza się odsetki jak od zaległości podatkowych, poczynając od dnia następnego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu dotacji.
3. Dyrektor samorządowej instytucji kultury składa Wójtowi Gminy Gzy rozliczenie otrzymanej dotacji za dany rok budżetowy w terminie do dnia 31 stycznia roku następnego, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.
4. Rozliczenie dotacji sporządza się na podstawie danych wynikających z ksiąg rachunkowych oraz źródłowych dowodów księgowych potwierdzających poniesione wydatki.
6. W przypadku, gdy część dotacji została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, część ta podlega zwrotowi do budżetu Gminy Gzy wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych w terminie 15 dni od dnia stwierdzenia tej okoliczności.
7. Instytucja kultury zostaje powiadomiona o sytuacji, o której mowa w pkt. 6 odrębnym pismem po zweryfikowaniu rozliczenia dotacji.
8. Dyrektor samorządowej instytucji kultury obowiązany jest do sporządzania sprawozdań finansowych i opisowych w terminach:
 - 1) do dnia 31 lipca każdego roku sprawozdanie z realizacji planu finansowego za okres półrocza danego roku;
 - 2) do dnia 31 marca roku następnego:
 - bilans,
 - rachunek zysków i strat,
 - sprawozdanie opisowe z wykonania przychodów i kosztów.
9. Organizator ma prawo kontroli wydatków z przekazanych środków finansowych dla samorządowej instytucji kultury.

WÓJT

inż. Barbara Polańska

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia nr 50/2014
Wójta Gminy Gzy
z dnia 20 października 2014 roku

.....
nazwa (pieczętka) samorządowej instytucji kultury

ROZLICZENIE OTRZYMANEJ DOTACJI Z BUDŻETU GMINY GZY ZA ROK.....

Stan środków na 01.01.....r. - zł

I. Przychody własne

L.p.	Wyszczególnienie	Kwota
1.		
2.		
RAZEM		

II. Wysokość dotacji Organizatora

Plan	Środki przekazane

III. Wydatki

L.p.	Wyszczególnienie	Wydatki łączne	w tym	
			Wydatki finansowane dotacją	Wydatki finansowane dochodami własnymi
1.	Zużycie materiałów i energii			
2.	Usługi obce			

L.p.	Wyszczególnienie	Wydatki łączne	w tym	
			Wydatki finansowane dotacją	Wydatki finansowane dochodami własnymi
3.	Podatki i opłaty			
4.	Wynagrodzenia			
5.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia			
6.	Pozostałe koszty rodzajowe			
7.	Inwestycje i zakupy inwestycyjne			
RAZEM				

IV. Wysokość dotacji do zwrotu -zł

Stan środków na dzień 31.12.....r. - zł

.....
 Główny księgowy
 (data i podpis)

.....
 Dyrektor instytucji kultury
 (data i podpis)

WÓJT

 inż. Barbara Polańska