

# ZARZĄDZANIE NR 41/11

## WÓJTA GMINY GZY

z dnia 29 września 2011 roku

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji zdawczo – odbiorczej w kasie Urzędu Gminy.**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2002r. Nr 76, poz. 694 z późn. zm.) oraz Zarządzenia Nr 1/11 Wójta Gminy Gzy z dnia 04 stycznia 2011 r. w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) rachunkowości zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji zdawczo – odbiorczej w kasie Urzędu Gminy Gzy:

### § 1.

1. Nazwa obiektu i oznaczenie inwentaryzacyjnego pomieszczenia – kasa Urzędu Gminy.
2. Rodzaj inwentaryzacji – zdawczo – odbiorcza.
3. Rodzaj składników majątku objętych spisem:
  - 1) gotówka w kasie urzędu;
  - 2) inne środki pieniężne w kasie;
  - 3) druki ścisłego zarachowania.
4. Osoba materialnie odpowiedzialna
  - 1) Jadwiga Książak – przekazujący – (kasjer);
  - 2) Aneta Sierzan – przejmujący – (kasjer).
5. Termin rozpoczęcia – 30 września 2011 rok  
Termin zakończenia – 30 września 2011 rok.
6. Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień 30 września 2011 roku.
7. Do przeprowadzenia spisu z natury wymienionych składników majątkowych wyznaczam zespół spisowy w następującym składzie osobowym:
  - 1) Monika Sobczyńska – przewodniczący;
  - 2) Ewelina Stawińska – członek;
  - 3) Pszczółkowska Zofia – członek.Osoby powołane na członków zespołu spisowego ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzania spisu z natury.

### § 2.

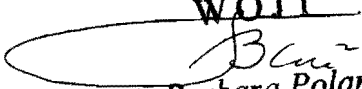
Osobę materialnie odpowiedzialną – kasjera, zobowiązuje się do odpowiedniego uporządkowania dokumentów

### § 3.

1. Po zakończeniu czynności inwentaryzacyjnych zespół spisowy sporządzi protokół z przebiegu inwentaryzacji.
2. Wyniki inwentaryzacji rozpatrzone oraz nadwyżki i niedobory zatwierdzone przez Wójta Gminy winny być ujęte w księgach rachunkowych 2011 roku.

§ 4.

1. Nadzór nad prawidłowością, kompletnością i terminowością spisu inwentaryzacyjnego powierza się Skarbnikowi (głównemu księgowemu) i Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej.
2. Część integralną niniejszego zarządzenia stanowi instrukcja inwentaryzacyjna.
3. Zarządzenie obowiązuje z dniem podpisania.

WÓJT  
  
inż. Barbara Polańska