

Zarządzenie nr 12/12

Wójta Gminy Gzy

z dnia 12 kwietnia 2012r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń socjalnych.

Na podstawie art.8 ust.2 ustawy z dnia 4 marca 1994r o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (tj. Dz. U. z 1996r Nr 70, poz.335 z późn. zm), rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 9 marca 2009r w sprawie sposobu ustalenia przeciętnej liczby zatrudnionych w celu naliczenia odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych (Dz. U. z 2009r Nr 43, poz.349 ze zmianami) zarządzam , co następuje:

§ 1

Wprowadzić w Urzędzie Gminy Gzy Regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w brzmieniu załącznika do niniejszego zarządzenia

§2


Traci moc zarządzenie Nr 89/2010 Wójta Gminy Gzy z dnia 10 grudnia 2010r w sprawie wprowadzenia regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.

§ 3

Odpowiedzialnym za wykonanie zarządzenia czyni się Zastępcę Wójta .

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

  
Barbara Polańska

## REGULAMIN

### GOSPODAROWANIA ŚRODKAMI ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH URZĘDU GMINY GZY

1. Podstawę prawną utworzenia w Urzędzie Gminy Gzy, zwanym dalej pracodawcą , zakładowego funduszu świadczeń socjalnych, zwanego dalej Funduszem oraz wydania niniejszego regulaminu gospodarowania środkami Funduszu, zwanego dalej regulaminem, stanowią przepisy:

-ustawy z dnia 4 marca 1994r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 1996r. Nr 70, poz.335 z późn. zm.)

-Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 9 marca 2009r. w sprawie sposobu ustalenia przeciętnej liczby zatrudnionych w celu naliczenia odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych (Dz. U. z 2009r. Nr 43, poz. 349 z późn. zm.)

2. Zakładowy fundusz świadczeń socjalnych tworzy się z corocznego odpisu podstawowego naliczonego w sposób określony obowiązującymi przepisami.

3. Osobami uprawnionymi do korzystania z Funduszu są:

a/ pracownicy zatrudnieni w pełnym i niepełnym wymiarze czasu pracy,

b/ pracownicy przebywający na urloпах wychowawczych,

c/ emeryci i renciści – byli pracownicy,

d/ pozostający na utrzymaniu i wychowaniu osób wymienionych w pkt. a-d dzieci własne, dzieci przysposobione oraz przebywające w ramach rodziny zastępczej, dzieci po zmarłym pracowniku, emerycie, renciście, jeżeli były na ich utrzymaniu i uczą się , nie dłużej niż do 24 roku życia i są stanu wolnego.

4. Środki Funduszu mogą być przeznaczone na dofinansowanie:

1/ zakupu upominków (paczek) mikołajkowo-świątecznych dla dzieci pracowników,

2/ działalności kulturalno- oświatowej,

3/ wypoczynku w dni wolne od pracy,

4/ organizowania imprez okolicznościowych:

a/ Dnia Kobiet,

b/ Święta Bożego Narodzenia, Święta Wielkanocne

c/ spotkań pracowników

5/ z Funduszu mogą być finansowane okolicznościowe upominki rzeczowe bądź bony towarowe,

6/ z Funduszu może być przyznana pracownikowi, renciście oraz osobom uprawnionym po zmarłym pracowniku, renciście pomoc materialna w przypadkach losowych np. pożar, kradzież powodujące konieczność zakupu niezbędnych do życia artykułów i w innych uzasadnionych przypadkach,

7/ z Funduszu może być wypłacona pomoc materialna w formie pieniężnej w ramach działań innych , np. święta.

5. Przyznanie i wysokość dofinansowania z Funduszu dla uprawnionych uzależnia się od sytuacji życiowej , rodzinnej i materialnej.

6. Środki Funduszu gromadzone są na odrębnym rachunku bankowym.

7. Niewykorzystane w danym roku kalendarzowym środki przechodzą na rok następny.

8. Ustala się wysokość wynagrodzenia pracownika regulującą wielkość pomocy (pieniężna, bony towarowe) dla pracowników Urzędu Gminy Gzy.

Wysokość wynagrodzenia brutto pracownika	% wielkość pomocy
do 3000 zł	100 % kwoty ustalonej przez Wójta
od 3000 zł do 4500 zł	90% kwoty ustalonej przez Wójta
Powyżej 4500 zł	60% kwoty ustalonej przez Wójta

**WÓJT**  
*Barbara*  
inż. Barbara Polańska