

**ZARZĄDZENIE**  
**NR 13/2018**  
**Wójta Gminy Gzy**  
**z dnia 18.12.2018.**

**w sprawie przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Gzy.**

Na podstawie art. 18 ust. 8, art. 18<sup>3</sup> ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2018 r., poz. 2137 ze zm.) oraz ustawy z dnia 6 marca 2018 roku o Prawo Przedsiębiorców (Dz. U. z 2018 r. poz. 646 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ustala się zasady kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży określone w Załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Kontrole przedsiębiorców w zakresie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży, prowadzone są przez upoważnionych członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 3.

Ustala się wzory:

1. upoważnienia – Załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia,
2. zawiadomienie o zamiarze wszczęcia kontroli przedsiębiorcy- Załącznik Nr 3 niniejszego zarządzenia,
3. protokół kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych – Załącznik Nr 4 niniejszego zarządzenia.

§ 4.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Gminnej Komisji do spraw Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

RADA PRAWNY  
Edyta Piączak-Szatkońska

  
WOJT  
Cezary Andrzej Wojciechowski

### Zasady przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych

1. Kontroli podlegają wszyscy przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży na terenie gminy Gzy.
2. Kontrole organizowane są przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
3. Na zlecenie Wójta, poza planem kontroli mogą być przeprowadzone dodatkowe kontrole punktów sprzedaży.
4. Zakres kontroli obejmuje:
  - a) posiadanie odpowiedniego zezwolenia,
  - b) wniesienie opłaty, o której mowa w art. 11<sup>1</sup>, w terminie,
  - c) zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenie na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych,
  - d) posiadanie tytułu prawnego do korzystania z lokalu, stanowiącego punkt sprzedaży,
  - e) wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie objętym zezwoleniem tylko przez przedsiębiorcę w nim oznaczonego i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu,
  - f) zgłaszanie organowi zezwalającemu zmian stanu faktycznego i prawnego, w stosunku do danych zawartych w zezwoleniu, w terminie 14 dni od dnia powstania zmiany,
  - g) prowadzenie sprzedaży w punkcie sprzedaży spełniającym wymogi określone przez radę gminy,
  - h) przestrzeganie zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych wynikających z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, a w szczególności:
    - niesprzedawania i niepodawania napojów alkoholowych osobom do lat 18, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw,
    - uwidaczniania informacji o szkodliwości spożywania alkoholu.
5. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządzają protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz protokołu pozostawia kontrolowanemu.
6. Protokół podpisują członkowie zespołu kontrolnego oraz właściciel punktu sprzedaży napojów alkoholowych lub osoba reprezentująca podmiot kontrolowany (pełnomocnik, pracownik), obecna w czasie kontroli.
7. W razie odmowy podpisania protokołu, fakt ten powinien być odnotowany z podaniem przyczyn odmowy i podpisany przez sporządzającego protokół.

  
WÓJT  
Cezary Andrzej Wojciechowski

**UPOWAŻNIENIE Nr.....**

Na podstawie art. 18 ust 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi (Dz. U. z 2018, poz 2137 ze zm..) oraz § 3 ust. 1 Zarządzenia Nr.....2018 Wójta Gminy Gzy z dnia ..... roku w sprawie przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Gzy.

**Wójt gminy Gzy upowaznia:**

Panią/Pana .....  
(Imię i nazwisko) (seria i nr dowodu osobistego)

Członka Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Gzy na podstawie ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2018r., poz. 2137 ze zm.) na zasadach określonych w Zarządzeniu Nr ...../2018 Wójta Gminy Gzy z dnia .....grudnia 2018r. w sprawie przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Gzy u następujących podmiotów prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych:

.....  
(imię i nazwisko przedsiębiorcy nazwa i adres jednostki kontrolowanej)

Upoważnienie niniejsze jest ważne za okazaniem dowodu osobistego przez kontrolującego i upływa z dniem .....

Gzy, dnia.....

  
WÓJT  
.....Cezary Andrzej Wojcuchowski.....

.....  
(oznaczenie organu)

Gzy, .....

### ZAWIADOMIENIE O ZAMIARZE WSZCZĘCIA KONTROLI PRZEDSIĘBIORCY

Podstawa prawna: art. 48, ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2018 r. poz. 646 ze zm).

Oznaczenie przedsiębiorcy:

.....  
.....

(imię i nazwisko/nazwa firmy, siedziba)

Dotyczy punktu sprzedaży napojów alkoholowych w miejscowości .....

Zakres kontroli

- 1) Przestrzeganie zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych – na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U.z 2018 poz.2137 ze zm
- 2) reklama napojów alkoholowych,
- 3) obecność w miejscach sprzedaży i podawania napojów alkoholowych informacji o szkodliwości spożywania alkoholu
- 4) inne: .....

### POUCZENIE

Kontrola zostanie wszczęta nie wcześniej niż po upływie 7 dnia i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia. Na pisemny wniosek przedsiębiorcy kontrola może być wszczęta przed upływem 7 dnia od dnia doręczenia zawiadomienia

**WÓJT**  
  
Ewelina Woźniak

## Protokół kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych

Przeprowadzonej w dniu..... w.....

Na podstawie art.18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2018 r., poz. 2137 ze zm.), w zw. z art. 48, art. 49, art. 50, art.51, art.52,art. 53, art.54, art.55, art.56, art.57, art.58,art. 59, ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo Przedsiębiorców (Dz. U. z 2018 r. poz. 646ze zm.), oraz upoważnia Wójta Gminy Gzy nr ..... z dnia ..... 2018 r. do przeprowadzenia kontroli na okoliczność przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w placówce handlowej prowadzonej przez:

.....  
(nazwa i adres punktu sprzedaży napojów alkoholowych)

zwanego dalej „kontrolowanym”

### I. CZYNNOŚCI KONTROLNE

Zespół Kontrolujący Członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych:

- 1)..... - Przewodniczący zespołu
- 2).....
- 3).....

Z udziałem strony lub/i pełnomocników

- 1) Przedsiębiorca .....
- 2) Pełnomocnik: .....

Zawiadomienie o kontroli doręczono kontrolowanemu w dniu .....

Przed przystąpieniem do kontroli okazano legitymacje służbowe i doręczono upoważnienia.

Kontrolowany okazał/nie\* okazał książkę kontroli

Powód odmowy okazania książki kontroli

Kontrolowany okazał następujące dokumenty

Kontrolowany odmówił okazania następujących dokumentów

Powód odmowy okazania dokumentów

Kontrolowany złożył dodatkowe informacje i wyjaśnienia:

.....

## II USTALENIA KONTROLI

W wyniku kontroli stwierdzono, co następuje:

### 1. Warunki prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych:

1) posiadanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.....

2) wniesienie opłaty za korzystanie z zezwoleń/zezwolenia\* .....

3) zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów posiadających odpowiednie zezwolenia na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych (przedsiębiorca zobowiązany jest

4) prowadzenie sprzedaży jest zgodne z udzielonym zezwoleniem.....

5) posiadanie tytułu prawnego do lokalu (własność, najem , dzierżawa, inne.....\*)

2. Inne warunki prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych określone w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi:

1) rodzaj sklepu: 1) branżowy ze sprzedażą napojów alkoholowych, wydzielone stanowisko ze sprzedażą alkoholu w sklepach samoobsługowych o pow. pow. 200 m<sup>2</sup> powierzchni sprzedażowej, pozostałe sklepy, pozostałe placówki samoobsługowe oraz inne placówki handlowe, w których prowadzona jest sprzedaż bezpośrednia przez sprzedawcę .....

### 3. Zasady prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych:

1) przestrzeganie zakazu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych osobom nieletnim i nietrzeźwym:

3) przestrzeganie zakazu sprzedaży na kredyt lub pod zastaw:

4) Przestrzeganie zakazu spożywania alkoholu w miejscu sprzedaży (dotyczy sklepów) oraz w najbliższej okolicy punktu sprzedaży:

### 4. Przestrzeganie zasad reklamy i promocji napojów alkoholowych

Zgodnie z art.13 ust. 9 Zakazy określone w art. 13 ust. 1-8 nie obejmują reklamy i promocji napojów alkoholowych prowadzonej wewnątrz pomieszczeń hurtowni, wydzielonych stoisk lub punktów prowadzących wyłącznie sprzedaż napojów alkoholowych oraz na terenie punktów prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży. Reklama piwa musi mieć odpowiednią formę.

## 5. Informacje dla klientów

- a) informacja o szkodliwości spożywania alkoholu (obowiązkowe) TAK/NIE
- b) informacja o zakazie sprzedaży osobom nieletnim.....
- c) informacja o zakazie sprzedaży osobom nietrzeźwym .....
- d) informacja o zakazie sprzedaży napojów alkoholowych na kredyt i pod zastaw .....
- e) informacja o zakazie spożywania napojów alkoholowych w obrębie placówki .....
- f) informacja o godzinach otwarcia placówki handlowej .....
- g) informacja o godzinach otwarcia placówki,
- h) informacja o posiadaniu odpowiedniego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych

- nie stwierdzono złamania zasad reklamy i promocji napojów alkoholowych,
- stwierdzono złamanie zasad reklamy i promocji napojów alkoholowych\*

6. Inne uwagi i spostrzeżenia (np. powiadomienie policji o przypadkach zakłócenia porządku publicznego w związku ze sprzedażą alkoholu w miejscu sprzedaży lub najbliższej okolicy).

.....  
.....

## 7. Wyjaśnienia i uwagi złożone przez kontrolowanego przy dokonaniu kontroli

- 1) Wyjaśnienia kontrolowanego .....
- .....
- .....
- .....
- 2) Uwagi kontrolowanego

.....  
.....  
.....

## 8. Uwagi i zalecenia Zespołu Kontrolującego

.....  
.....  
.....

Na tym protokół zakończono. Protokół odczytano wszystkim obecnym. Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron – przedsiębiorcy, GKRPA i Wójta Gminy Gzy.

Zespół kontrolujący:

- 1. ....
- 2. ....

Miejscowość, dnia ..... godz. ....

**WÓJT**  
  
Cezary Andrzej Wojciechowski

.....  
(data, pieczęć i podpis przedsiębiorcy lub osoby przez niego upoważnionej)

\*Niepotrzebne skreślić