

## ZARZĄDZENIE Nr 23/09

### WÓJTA GMINY GZY

z dnia 15 maja 2009 r.

#### w sprawie powołania operatorów obwodowych komisji wyborczych na terenie gminy

Na podstawie § 6 ust. 1 Uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 16 marca 2009 r. sprawie określenia warunków i sposobu wykorzystania techniki elektronicznej przy ustalaniu wyników głosowania i wyników wyborów oraz trybu przekazywania danych z protokołów za pośrednictwem sieci elektronicznego przekazywania danych w wyborach posłów do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 7 czerwca 2009 roku (M. P. z dnia 30 marca 2009 r. Nr 19. Poz. 243) **z a r z ą d z a m**, co następuje:

#### § 1.

W celu zapewnienia prawidłowej obsługi systemu informatycznego Obwodowych Komisji Wyborczych w obwodach na terenie gminy powołuję na operatorów informatycznych:

- a) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 1 w Gzach - Pani Sierzan Aneta,
- b) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 2 w Przewodowie Poduchownym – Pan Szajczyk Hubert,
- c) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 3 w Starych Grochach - Pani Witkowska Ewa,
- d) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 4 w Szyszkach Włociańskich - Pani Ostaszewska Izabela,
- e) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 5 w Tąsewach – Pani Stawińska Ewelina.

#### § 2.

Operatorzy obwodowych komisji wyborczych będą pełnili swoje obowiązki w dniach od 17 maja 2009 r. do 8 czerwca 2009 r. Zakres zadań operatora określa załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

#### § 3.

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia sprawuje Pełnomocnik Rejonowej Komisji Wyborczej w Ciechanowie.

#### § 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA  
*mgr inż. Zbigniew Zenon Kotodziejski*

### **Zadania operatora informatycznej obsługi obwodowej komisji wyborczej**

Do zadań operatora należy:

- 1) udział w szkoleniu organizowanym przez koordynatora gminnego,
- 2) udział w wyznaczonym terminie w testach ogólnokrajowych obejmującym wprowadzenie testowych wyników głosowania w zakresie obsługiwanych obwodów głosowania oraz przesłanie danych za pośrednictwem sieci publicznej lub przekazanie danych do pełnomocnika rejonowej komisji wyborczej - w wyznaczonym terminie,
- 3) potwierdzenie odbioru loginu i hasła do pobrania licencji operatora (na czas testów i obsługi wyborów),
- 4) przygotowanie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do sieci publicznej i instalacji oprogramowania,
- 5) potwierdzenie odbioru i wprowadzenie do oprogramowania aktualizacji (w przypadku konieczności) danych definiujących wykaz obwód, list i kandydatów, podając bieżącą wersję oprogramowania oraz datę wygenerowania w systemie centralnym danych definiujących,
- 6) ustalenie, najpóźniej w przeddzień głosowania, z przewodniczącym obwodowej komisji wyborczej miejsca i harmonogramu pracy,
- 7) wprowadzenie danych z projektu protokołu głosowania w obwodzie przekazanego przez przewodniczącego lub zastępcę obwodowej komisji wyborczej,
- 8) w przypadku wystąpienia błędów – wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej zestawienia błędów i ostrzeżeń do wprowadzonego protokołu,
- 9) w przypadku wystąpienia ostrzeżeń – wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu raportu ostrzeżeń do wprowadzonego protokołu,
- 10) sygnalizowanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej niezgodności liczby uprawnionych, błędnych danych o siedzibie obwodowej komisji wyborczej lub godzinach rozpoczęcia i zakończenia głosowania,
- 11) wydrukowanie i przekazanie do podpisania przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej niezbędnej liczby egzemplarzy protokołu głosowania w obwodzie,

- 12) zapisanie, po wprowadzeniu podpisu licencji przez przewodniczącego, danych z protokołu głosowania w obwodzie na zewnętrznym nośniku,
- 13) przesłanie do rejonowej komisji wyborczej – podpisanych licencją przez przewodniczącego – danych z protokołu głosowania w obwodzie.

**WOJT**  
*mgr inż. Zbigniew Zenon Kołodziejcki*

