

ZARZĄDZENIE NR 54.12024.

WÓJTA GMINY GZY

z dnia 25. czerwca 2024 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji zdawczo-odbiorczej składników majątkowych w Publicznej Szkole Podstawowej im. Przyjaźni Polsko-Węgierskiej w Przewodowie Poduchownym w związku ze zmianą osób odpowiedzialnych materialnie za powierzone mienie

Na podstawie art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. roku o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) w związku z zakładową instrukcją inwentaryzacyjną dla Publicznej Szkoły Podstawowej im. Przyjaźni Polsko-Węgierskiej w Przewodowie Poduchownym, zarządzam co następuje:

§ 1.1. Przeprowadzić inwentaryzację zdawczo-odbiorczą w drodze spisu z natury składników majątkowych w Publicznej Szkole Podstawowej im. Przyjaźni Polsko-Węgierskiej w Przewodowie Poduchownym ze względu na zmianę osób odpowiedzialnych materialnie za powierzone mienie.

2. Rodzaj spisywanych składników:

- a) środki trwałe i wyposażenie,
- b) niestanowiące własności jednostki, środki trwałe i wyposażenie (obce środki trwałe),
- c) materiały,
- d) druki ścisłego zarachowania.

3. Inwentaryzację należy przeprowadzić w terminie od 27 czerwca 2024 r. do 10 lipca 2024 r. według stanu na dzień 30 czerwca 2024 r.

§ 2. Do przeprowadzenia spisu z natury składników majątkowych powołuję zespół w składzie:

- 1) Waldemar Sobczyński – Przewodniczący
- 2) Aneta Załęcka – członek
- 3) Sandra Linka – członek
- 4) Aleksandra Mielczarczyk – członek.

§ 3. Zespół spisowy zobowiązuje się do:

- 1) przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych (osoba zdająca i osoba przejmująca),
- 2) przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania zawartych w instrukcji inwentaryzacyjnej.

§ 4.1. Przeprowadzić inwentaryzację w drodze weryfikacji zapisów z ewidencji księgowej z dokumentacją źródłową pozostałych składników aktywów, które nie będą inwentaryzowane w drodze spisu z natury:

- a) grunty,
- b) wartości niematerialne i prawne,
- c) środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych,
- d) należności i zobowiązania publiczno-prawne,
- e) należności i zobowiązania wobec pracowników,
- f) należności z kontrahentami prowadzącymi księgi rachunkowe,
- g) należności i zobowiązania dotyczące osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych,
- h) należności sporne i wątpliwe,
- i) wszystkie pozostałe niewymienione wyżej składniki aktywów.

2. Inwentaryzację drogą weryfikacji należy przeprowadzić według stanu na dzień 30 czerwca 2024 roku w terminie do 10 lipca 2024 roku.

3. Inwentaryzację w drodze weryfikacji przeprowadzą następujący pracownicy Aneta Załęcka i Sandra Linka.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Sobieraj
mgr Tomasz Sobieraj

Sponedzi
2024-06-25
SKARBNIK GMINY
S
mgr inż. Ewa Karpowicz