



IOŚ.271.19.1.2013

**Zaproszenie do składania ofert na dostawę materiałów biurowych
(zamówienie o wartości, która nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty
14 000 euro)**

Wójt Gminy Gzy zaprasza do składania ofert na dostawę materiałów biurowych dla potrzeb projektu pn.: „Dziś myślę o jutrze” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego przez Gminę Gzy w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 Priorytet IX, Działanie 9.1, Poddziałanie 9.1.2.

1. Zamawiający:

Gmina Gzy
Gzy 9, 06-126 Gzy
tel./fax 23 691 31 22
23 691 31 67
e-mail: uggzy@wp.pl

2. Określenie przedmiotu zamówienia:

1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów biurowych zgodnie z poniższym wykazem:

Lp.	Nazwa przedmiotu	j.m.	ilość
1	Papier A4 laser copy 80 g/m2, jasność nie mniejsza niż 153 CIE	ryza	40
2	Papier A3 laser copy 80 g/m2, jasność nie mniejsza niż 153 CIE	ryza	1
3	Papier wizytówkowy A4	op.	1
4	Etykiety samoprzylepne A4 do drukowania (24 etykiety na arkusz - o wymiarach 70x36) - komplet 100 szt.	kpl.	1
5	Kostka samoprzylepna żółta 76x76 Post-it 450 kart	szt.	3
6	Koszulki krystaliczne A4	op.	1
7	Kostka biała (83x83) w pudełku	szt.	3
8	Kalkulator duży CITIZEN SDC-888	szt.	1
9	Ołówek automatyczny 0,5 + fiolka grafitów	kpl.	3
10	Gumka pentel	szt.	3
11	Długopis szybkoschnący Uni JetStream 101, grubość 0,7 (kolor niebieski)	szt.	3
12	Wkłady do długopisu szybkoschnącego Uni JetStream 101, grubość 0,7 (kolor niebieski)	szt.	6
13	Spinacze biurowe 33 mm	op.	2



Człowiek – najlepsza inwestycja

14	Taśma klejąca 19mm x12mm	szt.	2
15	Zakładki indeksujące, strzałki (45mm x 12mm)	op.	1
16	Dziurkacz SENSO 12 (do 40 kartek)	szt.	1
17	Korektor	szt.	3
18	Zeszyt A4 kratka, 96 k, akademicki	szt.	2
19	Zeszyt A5 kratka, 96 k	szt.	2
20	Zeszyt A5kratka, 32k	szt.	1
21	Zszywki 24x6	op.	2
22	Zszywki 26x8	op.	1
23	Grzbiety do bindowania (do 45 stron) - opakowanie 30szt.	op.	1
24	Okładka do bindowania (przód- folia)	szt.	30
25	Okładka do bindowania (tył - karton)	szt.	30
26	Płyty CD (20szt.)	op.	1
27	Tusz do pieczętek NORIS 110S - kolor czerwony	szt.	1
28	Segregator A4 z okuciem, 50 mm	szt.	15
29	Segregator A4 z okuciem, 75 mm	szt.	34
30	Teczki na dokumenty z gumką - kolor	szt.	10
31	Skoroszyt PCV A4 zawieszany	szt.	70
32	Tusz kolorowy do drukarki LEXMARK X5075	szt.	1
33	Tusz czarny do drukarki LEXMARK X5075	szt.	1
34	Toner do urządzenia wielofunkcyjnego Sharp AR-5618N	szt.	1
35	Toner do drukarki HP LaserJet P1102	szt.	1

- 2) Koszt wykonania zamówienia obejmuje również wniesienie materiałów biurowych do siedziby Zamawiającego.
- 3) Należyte wykonanie przedmiotu zamówienia musi zostać potwierdzone protokołem odbioru, który zostanie podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę.
- 4) Wykonawca na oferowane produkty udzieli minimum 12 miesięcznej gwarancji, licząc od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.

3. Termin realizacji zamówienia:

Do 20 grudnia 2013r.

4. Opis wymagań stawianych wykonawcy:

Cena oferty powinna uwzględniać wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia. W ofercie należy podać cenę netto, podatek VAT (kwotowo), jak również cenę brutto przedmiotu zamówienia.



Człowiek – najlepsza inwestycja

5. Opis sposobu wyboru oferty najkorzystniejszej:

Najniższa cena – 100 %

6. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać do 12 grudnia 2013r. do godz. 12:00 osobiście w Urzędzie Gminy Gzy lub pocztą na adres: Urząd Gminy Gzy, Gzy 9, 06-126 Gzy.

UWAGA: Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie składania, nie będą rozpatrywane.

7. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim. Oferta musi być złożona na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia do składania ofert oraz podpisana przez upoważnione osoby.

8. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.)

9. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty będzie umieszczona na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Gzy oraz zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Gminy Gzy.

10. Informacja dotycząca podpisania umowy i płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zawarcia umowy z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana. Płatność za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi przelewem w przeciągu 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury / rachunku. Odbiór przedmiotu zamówienia potwierdzony zostanie stosownym protokołem odbioru. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury/rachunku do dnia 23 grudnia 2013r.

11. Osoby upoważnione do kontaktu z wykonawcami:

Ilona Maria Madziar – Koordynator Projektu

tel./fax 23 691 31 22 lub 23 691 31 67

e-mail: i.madziar@gminagzy.pl