

IOŚ.6720.4.2019

**UMOWA Nr .../2020**

zawarta dnia ..... 2020 roku w ..... pomiędzy:

**Gminą Gzy**

NIP 568-15-45-506, REGON 130378114

z siedzibą w Gzach, Gzy 9, 06-126 Gzy

w imieniu której działa:

**Wójt Gminy Cezary Andrzej Wojciechowski**

Kontrasygnata - **Skarbnik Gminy Ewy Krystyny Karpowicz**

zwaną w dalszej treści umowy **Zamawiającym**

a .....

NIP ....., REGON ....., Numer KRS:.....

z siedzibą w ..... przy ul. ....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej treści umowy **Wykonawcą**

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest wybór oferty w trybie przeprowadzonego zapytania ofertowego. Wartość szacunkowa zamówienia ustalono poniżej 30 000 EURO i zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U z 2019 r. poz. 1843) – nie podlega przepisom ustawy.

**§1**

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy (dalej zwany również przedmiotem zamówienia), tj. „Sporządzenie studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Gzy”, zgodnie z Uchwałą Rady Gminy Gzy z dnia 29 listopada 2019 roku w sprawie przystąpienia do sporządzania Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Gzy.
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje sporządzenie kompletnego „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Gzy”, a w szczególności:
  - prowadzenie procedury formalno-prawnej sporządzenia studium,
  - prowadzenie bieżących konsultacji rozwiązań projektowych z Zamawiającym,
  - analiza materiałów wyjściowych, ocena ich wzajemnej spójności i przydatności do prac nad sporządzeniem studium, wytyczne i wnioski do prac planistycznych,
  - ocena zgłoszonych wniosków do studium,
  - sporządzenie inwentaryzacji urbanistycznej,

- sporządzenie wszystkich niezbędnych analiz, prognoz i bilansów przewidzianych w art. 10 ust. 7 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- wykonanie bilansu terenów przeznaczonych pod zabudowę,
- przygotowanie opracowania ekofizjograficznego,
- określenie kierunków zagospodarowania przestrzennego,
- przygotowanie projektu studium wraz z prognozą oddziaływania na środowisko,
- uzyskanie pozytywnej opinii Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej,
- wystąpienie i uzyskanie opinii oraz uzgodnień do projektu studium z właściwymi organami, wymaganymi ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym i innymi przepisami szczególnymi na podstawie stosownych pełnomocnictw udzielonych przez Wójta Gminy Gzy,
- przygotowanie projektu „studium” z uwzględnieniem opinii i uzgodnień organów do wyłożenia projektu studium do publicznego wglądu,
- przygotowanie wzoru ogłoszeń do prasy, obwieszczeń, protokołu z dyskusji publicznej, zorganizowanej w czasie wyłożenia projektu studium do publicznego wglądu,
- opracowanie rozstrzygnięć wniosków i uwag złożonych w trakcie wyłożenia do wglądu publicznego projektu studium oraz wprowadzenia do projektu studium korekt z nich wynikających,
- przygotowanie gotowego projektu studium do uchwalenia przez Radę Gminy Gzy (w tym: projektu uchwały, uzasadnienia, rozstrzygnięcia o sposobie rozpatrzenia uwag wraz z uzasadnieniem),
- sporządzenie uzasadnienia oraz podsumowania, o którym mowa w art. 42 pkt. 2 oraz art. 55 ust. 3 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko,
- prezentacja radnym przyjętych rozwiązań i stanu zaawansowania prac projektowych, w szczególności przed zakończeniem poszczególnych etapów prac projektowych,
- prezentacja projektu studium podczas posiedzeń komisji Rady Gminy Gzy, Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej, sesji Rady Gminy Gzy
- przygotowanie niezbędnej liczby kompletów materiałów na spotkania i sesje Rady Gminy Gzy,
- udział w wyłożeniu projektu studium wraz z prognozą oddziaływania na środowisko do publicznego wglądu i udzielania informacji zainteresowanym na temat przyjętych rozwiązań,

- przygotowanie dokumentacji prac planistycznych wraz z projektem wystąpienia do Wojewody Mazowieckiego o ocenę zgodności z przepisami prawnymi, zapis części tekstowej oraz rysunku studium według wymogów edytora aktów prawnych,
  - udział w czynnościach niezbędnych do doprowadzenia studium do zgodności z przepisami prawa w sytuacji rozstrzygnięcia nadzorczego lub stwierdzenia nieważności uchwały przez Wojewodę Mazowieckiego,
  - przygotowanie innych opracowań, analiz, prognoz i studiów niezbędnych do przeprowadzenia procedury, a nieopisanych powyżej,
  - uwzględnienie wszelkich zmian ustawowych i przepisów wykonawczych zaistniałych w trakcie opracowania.
3. Wszelkie prace projektowe lub czynności nie opisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawie z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego opracowania zamówienia należy traktować jako oczywiste i uwzględnić w kosztach i terminach wykonania przedmiotu zamówienia.
  4. Wszystkie koszty przesyłek ponosi Wykonawca. Przedmiot zamówienia nie obejmuje kosztów ogłoszeń prasowych.
  5. Wykonawca pozyska we własnym zakresie mapy w skali 1:10 000, o których mowa w §5 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 28 kwietnia 2004 r. w sprawie zakresu projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy.
  6. Zamawiający przekazuje Wykonawcy materiały znajdujące się w jego posiadaniu, a mogące służyć do opracowania przedmiotu zamówienia. Materiały znajdują się do wglądu u Zamawiającego.

## §2

Kompletne opracowanie, stanowiące przedmiot odbioru, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w formie tekstu w wersji tradycyjnej i elektronicznej w wymaganych formatach:

- 1) Bilans terenów przeznaczonych pod zabudowę – przekazany w wersji tradycyjnej (papierowej) – 3 egzemplarze oraz w wersji elektronicznej (płyta CD/DVD, dysk wymienny na złącze USB; format plików: .pdf, .doc) – 2 egzemplarze. W przypadku, gdyby bilans terenów zawierał część graficzną, należy przekazać opracowania kartograficzne oraz dane przestrzenne na zasadach analogicznych jak w przypadku opracowania ekofizjograficznego i prognozy oddziaływania na środowisko.
- 2) Opracowanie ekofizjograficzne:
  - a) część tekstowa – przekazana w wersji tradycyjnej (papierowej) – 3 egzemplarze oraz w wersji elektronicznej (płyta CD/DVD, dysk wymienny na złącze USB; format plików: .pdf, .doc) – 2 egzemplarze,
  - b) część graficzna – przekazana w wersji tradycyjnej (papierowej) w kolorze – 3 egzemplarze oraz w wersji elektronicznej (płyta CD/DVD, dysk wymienny na złącze USB; format plików: .pdf, .jpg, .tiff) – 2 egzemplarze,

c) dane przestrzenne – przekazane w postaci plików w formacie .shp, .dwg, i .dxf dla danych wektorowych (z nadaną georeferencją), plików w formacie .geotiff dla danych rastrowych (z nadaną georeferencją) oraz plików w innych formatach dla danych przestrzennych, których nie można sporządzić w w/w formatach lub dla danych tych stosuje się powszechnie inny format.

### 3) Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Gzy:

a) część tekstowa – w wersji tradycyjnej (papierowej) w formacie A4 z częścią graficzną obejmującą wszystkie kolorowe rysunki wchodzące w skład studium w oryginalnej skali – 5 egzemplarzy

b) część tekstowa – w wersji tradycyjnej (papierowej) w formacie A4 z częścią graficzną obejmującą wszystkie kolorowe rysunki wchodzące w skład studium pomniejszone odpowiednio do formatu A4 lub A3 – 5 egzemplarzy

c) część graficzna – rysunki studium w skali 1:10 000 w wersji tradycyjnej (papierowej), w kolorze, na utwardzonym i zabezpieczonym przed zniszczeniem podłożu – 1 egzemplarz

d) powyższe należy również przekazać w wersji elektronicznej (płyta CD/DVD, dysk wymienny na złącze USB; format plików: część tekstowa .pdf, .doc, część graficzna - .pdf, .jpg, .tiff) – 2 egzemplarze,

e) dane przestrzenne oraz metadane w formie elektronicznej winny być opracowane zgodnie z założeniami Dyrektywy 2007/2/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 14 marca 2007 r. ustanawiającej infrastrukturę informacji przestrzennej we Wspólnocie Europejskiej (INSPIRE) oraz ustawy z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej. Dane przestrzenne składające się na treść rysunku studium (dane wektorowe i rastrowe z nadaną georeferencją) winny być przekazane w wersji elektronicznej (płyta CD/DVD, dysk wymienny na złącze USB) w postaci:

– plików w formacie .shp, .dwg i .dxf dla danych wektorowych (z nadaną georeferencją), plików w formacie .geotiff dla danych rastrowych (z nadaną georeferencją) oraz plików w innych formatach dla danych przestrzennych, których nie można sporządzić w w/w formatach lub dla danych tych stosuje się powszechnie inny format. Pliki te powinny być nazwane i logicznie uporządkowane,

– plików zawierających projekt opracowania studium, na które składają się zgodne z wersją papierową i elektroniczną rysunku, odpowiednio uporządkowane i wyświetlone treści mapy (dane przestrzenne zgromadzone w warstwach tematycznych).

### 4) Prognoza oddziaływania na środowisko:

a) część tekstowa – przekazana w wersji tradycyjnej (papierowej) – 3 egzemplarze oraz w wersji elektronicznej (płyta CD/DVD, dysk wymienny na złącze USB; format plików: .pdf, .doc) – 2 egzemplarze

b) część graficzna – przekazana w wersji tradycyjnej (papierowej) – 3 egzemplarze oraz w

wersji elektronicznej (płyta CD/DVD, dysk wymienny na złącze USB; format plików: .pdf, .jpg, .tiff) – 2 egzemplarze

c) dane przestrzenne – przekazane w postaci plików w formacie .shp, .dwg i .dxf dla danych wektorowych (z nadaną georeferencją), plików w formacie .geotiff dla danych rastrowych (z nadaną georeferencją) oraz plików w innych formatach dla danych przestrzennych, których nie można sporządzić w w/w formatach lub dla danych tych stosuje się powszechnie inny format. Pliki te powinny być nazwane i logicznie uporządkowane,

d) pliki zawierające projekt opracowania studium, na które składają się zgodne z wersją papierową i elektroniczną rysunku, odpowiednio uporządkowane i wyświetlone treści mapy (dane przestrzenne zgromadzone w warstwach tematycznych).

- 5) Dokumentacja formalna – prawna w wersji tradycyjnej w 2 egzemplarzach (oryginał i kopie) odpowiednio poukładana i spięta. Dokumentacja formalno-prawna zostanie przekazana Zamawiającemu nie później niż w terminie 5 dni od dnia uchwalenia studium
- 6) Powyższe dotyczy ostatecznej wersji dokumentów. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego przygotowywania i przekazywania materiałów Zamawiającemu.

### §3

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, o którym mowa w §1 i 2 niniejszej Umowy, w terminie nie później niż **15 miesięcy** od dnia podpisania umowy, w tym:

- 1) wykonanie projektu studium – w terminie 7 miesięcy od podpisania umowy,
- 2) przekazanie projektu planu do uchwalenia przez Radę Gminy Gzy – w terminie 15 miesięcy od podpisania umowy,

### §4

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. opracowania przedmiotu umowy i przeprowadzenia procedury planistycznej,
2. ponowienia czynności bądź ponownego przygotowania materiałów planistycznych w trakcie prowadzonej procedury planistycznej, w przypadku gdy zajdzie potrzeba wynikająca z uzyskanych opinii, dokonanych uzgodnień i wniesionych uwag do chwili uchwalenia studium,
3. uzupełnienia bądź zmiany opracowania stanowiącego przedmiot zamówienia o niezbędne czynności formalne mające na celu dostosowanie opracowania do przepisów obowiązujących na dzień zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia – w przypadku zmiany przepisów prawa,
4. udziału w czynnościach niezbędnych do ewentualnego doprowadzenia studium, do zgodności z przepisami prawnymi, w tym udziału w postępowaniu przed sądami – w sytuacji

stwierdzenia nieważności uchwały w sprawie uchwalenia studium,

5. doprowadzenia do zgodności z prawem procedury planistycznej dotyczącej uchwalenia Studium – w przypadku uchylecia uchwały przez Wojewodę lub sądy administracyjne.

Koszty poprawek, uzupełnień nieprawidłowego, niekompletnego lub wadliwego wykonania przedmiotu zamówienia z winy Wykonawcy, w tym dokumentacji prac planistycznych, jak i koszty związane z koniecznością powtórzenia procedury obciążają Wykonawcę.

## §5

1. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy w okresie 3 lat licząc od daty podpisania końcowego odbioru pracy przez Zamawiającego.
2. Podpisanie przez obie strony bezusterkowego protokołu odbioru końcowego w ramach wynagrodzenia określonego w §8 jest datą rozpoczęcia okresu rękojmi dla prac objętych umową.
3. W okresie rękojmi Wykonawca jest obowiązany do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze przedmiotu umowy, które wynikają z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek opracowania projektowego albo jego części lub z jakiegokolwiek działania lub zaniedbania Wykonawcy.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę dokumentacji przed upływem tego terminu.

## §6

1. Wykonawca oświadcza, że będą mu przysługiwać w dniu wydania opracowania, stanowiącego utwory w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, pełne autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy i prawa te nie będą obciążone prawami osób trzecich.
2. Wykonawca oświadcza, iż majątkowe prawa autorskie do niniejszego przedmiotu umowy jako utworów w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych przekazane zostają zamawiającemu w dniu podpisania przez obie strony protokołu odbioru końcowego w ramach wynagrodzenia określonego w §8.
3. Wykonawca zgadza się na wykonanie przez Zamawiającego autorskich praw zależnych. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do zlecenia osobom trzecim wykonywania zależnych praw autorskich.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do bezpłatnego i nieograniczonego:
  - 1) powielania, utrwalania i zwielokrotniania dostępnymi technikami,
  - 2) publicznego wystawiania, wyświetlania, odtwarzania,
  - 3) udostępniania osobom i instytucjom,

- 4) przesyłania, w tym za pośrednictwem sieci teleinformatycznych, udostępniania, zarządzania i wprowadzania do pamięci komputerów, publicznego udostępniania, nie wyłączając udostępniania za pośrednictwem sieci teleinformatycznych.
5. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych na Zamawiającego przechodzi własność.

#### §7

1. Strony zobowiązują się współpracować przy wykonywaniu prac oraz działać z najwyższą starannością z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa.
2. Strony wyznaczają do roboczych i formalnych kontaktów w sprawach związanych ze sporządzeniem planu zostają upoważnieni:
  - 1) Ze strony Zamawiającego: .....
  - 2) Ze strony Wykonawcy: .....

#### §8

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma ryczałtowe wynagrodzenie:
  - 1) Za „Opracowanie studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Gzy”  
Wartość netto : .....zł  
Podatek VAT ( ....%) ..... zł  
Wartość brutto : .....zł
  - 2) Za udział w spotkaniu otwartym z mieszkańcami w ramach projektu realizowanego przez Gminę Gzy „Wspólny plan”.  
Wartość netto : .....zł  
Podatek VAT ( ....%) ..... zł  
Wartość brutto : .....zł
- 3) **Wynagrodzenie Wykonawcy ogółem wynosi ..... zł ( słownie brutto: ..... )**
2. Zamówienie będzie realizowane zgodnie z następującym harmonogramem prac i płatności:
  - 1) 50% wynagrodzenia po wykonaniu projektu studium, co powinno nastąpić w terminie 7 miesięcy od podpisania umowy,
  - 2) 30% wynagrodzenia po przekazaniu projektu planu do uchwalenia przez Radę Gminy Gzy, co powinno nastąpić w terminie 15 miesięcy od podpisania umowy,
  - 3) 20% wynagrodzenia po stwierdzeniu zgodności z przepisami prawa przez Nadzór

Wojewody Mazowieckiego

- 4) Za udział w spotkaniu otwartym z mieszkańcami w ramach projektu realizowanego przez Gminę Gzy „Wspólny plan” po wykonaniu usługi.

### §9

1. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w §8 niniejszej umowy, nastąpi na rzecz Wykonawcy, na podstawie wystawionych faktur.
2. Wykonawca ma prawo wystawić faktury częściowe i fakturę końcową na podstawie protokołu odbioru częściowego i końcowego.
3. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania odbioru w terminie 7 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu opracowań.
4. Należności z tytułu faktur będą płacone przez Zamawiającego przelewem na wskazane w fakturze rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 21 dni od dnia złożenia faktury z podpisanym protokołem odbioru.

### §10

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych z tytułu:
  - 1) opóźnień w terminie wykonania umowy lub jego części w wysokości 0,5% kwoty wynagrodzenia brutto określonej w §8, za każdy dzień opóźnienia,
  - 2) odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% kwoty wynagrodzenia brutto określonej w §8.
2. Zamawiający jest zobowiązany do zapłacenia kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy z wyłącznej winy Zamawiającego, w wysokości 20% kwoty wynagrodzenia brutto określonej w §8 z zastrzeżeniem §13.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Kary umowne mogą być potrącone z niezależnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Jeżeli Wykonawca opóźnia się w rozpoczęciu lub zakończeniu przedmiotu zamówienia tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w terminie określonym w §3, Zamawiający może bez wyznaczenia terminu dodatkowego odstąpić od umowy.

### §11

Zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu stron, wyłącznie w formie aneksu sporządzonego na piśmie i podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.



## §12

1. Wykonawca nie może dokonywać cesji jakichkolwiek uprawnień bądź obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
2. Zamawiający wymaga aby przedmiot umowy został wykonany własnymi siłami. Zamawiający nie przewiduje powierzenia wykonania całości lub części umowy podwykonawcom.

## §13

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym, Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym. W zaistniałej sytuacji Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy, po protokolarnym przekazaniu i odbiorze zakończonej części opracowania.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym w przypadku stwierdzenia, że Wykonawca w sposób nieprawidłowy realizuje obowiązki w zakresie przetwarzania danych osobowych, powierzonych mu na podstawie odrębnej umowy.

## §14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

## §15

Wszelkie spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy rozpatrywane będą przez Sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla Zamawiającego.

## §16

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....