

Uchwała Nr XVIII/75/12
Rady Gminy Gzy
z dnia 24 sierpnia 2012 r.

**w sprawie trybu udzielania, rozliczania dotacji dla szkół, przedszkoli i oddziałów
przedszkolnych przy szkołach prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne oraz trybu
i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystywania.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Gminy Gzy uchwala, co następuje:

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Ilekroć w uchwale jest mowa bez bliższego określenia o:
 - 1) dotowanych placówkach – należy przez to rozumieć przedszkola niepubliczne, oddziały przedszkolne przy szkołach niepublicznych, szkoły niepubliczne posiadające uprawnienia publiczne prowadzone na terenie Gminy Gzy przez osoby prawne i fizyczne, objęte dotowaniem z budżetu Gminy Gzy na zasadach określonych w niniejszej uchwale,
 - 2) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.),
 - 3) wydatkach bieżących ponoszonych przez publiczne szkoły i placówki prowadzone przez Gminę Gzy – należy przez to rozumieć wydatki bieżące ponoszone w danym rozdziale klasyfikacji budżetowej odpowiadającej typowi i rodzajowi danej szkoły lub placówki w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.),
 - 4) gminie – należy rozumieć Gminę Gzy.

Rozdział II
Podstawy obliczania dotacji

§ 2.

Dotacje udzielone z budżetu gminy przeznaczone są na dofinansowanie realizacji zadań dotowanej placówki w zakresie kształcenia i wychowania. Dotacje mogą być wykorzystane wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących, na które została przekazana dotacja.

§ 3.

1. Niepubliczne przedszkola otrzymują dotacje na każdego ucznia w wysokości 75% wydatków bieżących w budżecie gminy ponoszonych w przedszkolach publicznych prowadzonych przez gminę w przeliczeniu na jednego ucznia, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości 100% kwoty określonej dla niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.

W przypadku, gdy gmina nie prowadzi przedszkola publicznego podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższą gminę na prowadzenie przedszkola publicznego.

2. Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, otrzymują dotację na każdego ucznia w wysokości 100% kwoty określonej dla jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.
3. Oddziały przedszkolne przy niepublicznych szkołach podstawowych otrzymują dotację na każdego ucznia w wysokości 75% wydatków bieżących ponoszonych w budżecie gminy w oddziałach przedszkolnych przy szkołach podstawowych, prowadzonych przez gminę w przeliczeniu na jednego ucznia, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości 100% kwoty określonej dla niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.
4. Niepubliczne szkoły podstawowe z oddziałami przedszkolnymi i przedszkola niepubliczne, które na podstawie odrębnych przepisów prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują na każde dziecko dotacje z budżetu gminy w wysokości 100% kwoty przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.
5. Podstawą obliczenia miesięcznej stawki dotacji na jednego ucznia jest uchwała budżetowa Rady Gminy Gzy oraz informacja o sposobie wyliczenia części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Gzy, otrzymanej od ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.
6. Do czasu otrzymania przez Gminę Gzy metryczki subwencji oświatowej na dany rok dotacja przysługująca na ucznia szkół, uczniów niepełnosprawnych i na dzieci objęte wczesnym wspomaganie rozwoju jest przekazana w wysokości, jak w miesiącu grudniu roku poprzedniego.
7. Gmina Gzy informuje organy prowadzące placówki o wysokości miesięcznej stawki dotacji w przeliczeniu na jednego ucznia.

Rozdział III Tryb udzielania dotacji

§ 4.

1. Dotacja udzielana jest na wniosek organu prowadzącego dotowaną placówkę złożony do Wójta Gminy Gzy, w terminie nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji wraz z informacją o planowanej liczbie uczniów z zastrzeżeniem ust. 2 na druku stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Ze względu na ważny interes społeczny, gmina może udzielić dotacji, o których mowa w § 4 ust. 1 niniejszej uchwały, w roku budżetowym, w którym osoba prawna lub fizyczna rozpoczęła prowadzenie placówek wymienionych w § 1 ust. 1 pkt 1, na wniosek organu prowadzącego dotowaną placówkę złożony w terminie późniejszym niż określony w ust. 1.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę i adres szkoły lub placówki,
 - 2) nazwę i adres organu prowadzącego,
 - 3) numer NIP szkoły lub placówki,
 - 4) numer REGON szkoły lub placówki,
 - 5) typ i rodzaj szkoły lub placówki,
 - 6) status szkoły lub placówki,
 - 7) numer i datę wydania zaświadczenia o wpisie szkoły lub placówki do ewidencji szkół i placówek niepublicznych,
 - 8) liczbę uczniów,

- 9) nazwę i numer rachunku bankowego szkoły lub placówki, na który ma być przekazywana dotacja.

§ 5.

1. Miesięczna kwota dotacji na ucznia obliczana jest w poszczególnych miesiącach na podstawie rzeczywistej liczby uczniów wykazywanej w comiesięcznej informacji, sporządzanej na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej odpowiedniej dla danego typu i rodzaju dotowanej placówki, na druku stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
2. Miesięczna informacja o rzeczywistej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca, za który udzielana jest dotacja przypadająca na dany miesiąc, składana jest do Wójta Gminy Gzy w terminie do 10 dnia każdego miesiąca.
3. Dotacje, o których mowa w § 3 przekazywane są w 12 transzach miesięcznych w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca na rachunek bankowy dotowanej placówki.

Rozdział IV

Rozliczanie wykorzystania dotacji

§ 6.

1. Osoba fizyczna i prawna otrzymująca dotację sporządza półroczne i roczne rozliczenie wykorzystania dotacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały.
2. Rozliczenie półroczne, o którym mowa w ust. 1 osoba fizyczna i prawna przekazuje gminie w terminie do dnia 20 lipca, natomiast za okres od 1 stycznia do 31 grudnia do dnia 20 stycznia roku następnego po roku udzielenia dotacji, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadku zakończenia działalności przez szkołę z oddziałem przedszkolnym, przedszkole w trakcie roku budżetowego rozliczenie otrzymanej dotacji należy złożyć w ciągu 30 dni od dnia pobrania ostatniej transzy dotacji.
4. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera m.in. informację o sposobie wykorzystania otrzymanej dotacji na wydatki bieżące, z uwzględnieniem wydatków poniesionych na:
 - 1) wynagrodzenia pracowników,
 - 2) pochodne od wynagrodzeń,
 - 3) wydatki eksploatacyjne,
 - 4) zakup wyposażenia,
 - 5) zakup pomocy dydaktycznych i książek,
 - 6) naprawy i konserwacje,
 - 7) sprzęt informatyczny, licencje, serwisy,
 - 8) inne.
5. Na dokumentach finansowych potwierdzających wydatki, które zostały sfinansowane ze środków dotacji z budżetu gminy Dotowany zobowiązany jest zamieścić opis: „Wydatek sfinansowany ze środków otrzymanej dotacji z budżetu Gminy Gzy, w kwocie zł słownie zł. Dotyczy (nazwa dotowanej placówki)” oraz pieczęć i podpis dyrektora lub osoby prowadzącej.
6. Dotacje udzielone z budżetu gminy w części lub w całości pobrane nienależnie, w nadmiernej wysokości lub wykorzystane na inne cele podlegają zwrotowi do budżetu gminy wraz z odsetkami w wysokości określonej jak od zaległości podatkowych, na zasadach określonych przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.).
7. Dotowane placówki zobowiązane są do przechowywania dokumentów finansowo-merytorycznych podlegających kontroli zgodnie z § 7 ust. 1 przez okres minimum 5 lat licząc od końca roku, w którym była udzielona dotacja.

Rozdział V
Tryb i zakres kontroli

§ 7.

1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli:
 - 1) dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej odpowiedniej dla danego typu i rodzaju szkoły i placówki, na podstawie której sporządzono miesięczną informację o rzeczywistej liczbie uczniów stanowiącą podstawę naliczenia dotacji w danym miesiącu,
 - 2) dokumentów finansowych potwierdzających prawidłowość wydatkowania środków z otrzymanej dotacji.
2. Kontroli dokonują pracownicy gminy na podstawie imiennego pisemnego upoważnienia Wójta Gminy.
3. Wynik przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w protokole kontroli.
4. Protokół podpisuje kontrolujący i kontrolowany, w terminie 14 dni od daty jego otrzymania lub niezwłocznie po uzupełnieniu lub zmianie protokołu, o których mowa w ust. 3.
5. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolującemu na piśmie w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.
6. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 3, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy i w miarę potrzeby, podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w wypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń - zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.
7. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia. Zgłaszający zastrzeżenia podpisuje protokół w terminie 7 dni od dnia otrzymania stanowiska kontrolującego.
8. Kontrolowany może odmówić podpisania protokołu kontroli, składając w terminie właściwym do jego podpisania, wyjaśnienie tej odmowy.
9. O odmowie podpisania protokołu kontroli i złożenia wyjaśnień kontrolujący czyni wzmiankę w protokole.
10. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

§ 8.

1. W terminie 30 dni od dnia podpisania lub odmowy podpisania protokołu kontroli przez kontrolowanego, kontrolujący sporządza wystąpienie pokontrolne kierowane do kontrolowanego oraz jego organu prowadzącego, zawierające ocenę kontrolowanej działalności, a w razie stwierdzenia nieprawidłowości, zalecenia pokontrolne.
2. Kontrolowany, do którego zostało skierowane wystąpienie pokontrolne jest zobowiązany, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, zawiadomić osobę podpisującą wystąpienie pokontrolne o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych i wykorzystania uwag zawartych w wystąpieniu pokontrolnym.

Rozdział VI
Przepisy końcowe

§ 9.

Obowiązek rocznego rozliczenia wykorzystania dotacji na cele określone w § 2 dotyczy środków z dotacji udzielonych z budżetu gminy począwszy od miesiąca września 2012 roku.

§ 10.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gzy.

§ 11.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY**

Leon Pytel
Leon Pytel

.....
(miejsowość, dnia)

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA ROK

1. Dane jednostki dotowanej tj. szkoły z oddziałem przedszkolnym, przedszkola:	
Pełna nazwa:	
Adres:	
REGON jednostki:	
2. Dane osoby fizycznej lub prawnej prowadzącej jednostkę dotowaną:	
Nazwa lub imię i nazwisko organu prowadzącego:	
Adres organu prowadzącego:	
REGON:	NIP:
3. Typ i rodzaj szkoły lub placówki:	
4. Status szkoły:	
5. Numer i data zaświadczenia o wpisie szkoły lub placówki do ewidencji szkół i placówek niepublicznych:	
6. Rachunek bankowy dotowanej jednostki oświatowej właściwy do przekazania dotacji:	

5. Planowana miesięczna liczba uczniów w roku w jednostce dotowanej:

	Ogółem	W tym uczniowie niepełnosprawni
a) przedszkolu:		
- w tym dzieci 3-letnich		
- w tym dzieci 4-letnich		
- w tym dzieci 5-letnich		
- w tym dzieci 6-letnich		
- w tym: ogólna liczba dzieci spoza Gminy Gzy		
Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju		
b) szkole podstawowej:		
- w oddziale przedszkolnym „0”		
w tym uczniowie oddziału przedszkolnego spoza Gminy Gzy		
Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju		
W klasach I-VI		

6. Zobowiązuję się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów oraz przeznaczenia dotacji na pokrycie wydatków bieżących wynikających ze statutowej działalności szkoły, przedszkola.

.....
czytelny podpis i pieczęć osoby fizycznej lub prawnej prowadzącej jednostkę

**PRZEWODNICZĄCY
RADY**

Leon Pytel
Leon Pytel

Załącznik Nr 2
Do uchwały Nr XVIII/75/12
Rady Gminy Gzy
z dnia 24.08.2012 r.

.....
(miejsowość, dnia)

.....
(pieczętka organu prowadzącego)

INFORMACJA MIESIĘCZNA

o aktualnej liczbie uczniów
(wg stanu na pierwszy dzień miesiąca)

1. Pełna nazwa i adres jednostki dotowanej:
2. Rachunek bankowy jednostki dotowanej właściwy do przekazania dotacji:
Posiadacz rachunku bankowego
Numer rachunku bankowego:

3. Liczba uczniów w miesiącu.....r.:

	Ogółem	W tym uczniowie niepełnosprawni
a) przedszkolu:		
- w tym dzieci 3-letnich		
- w tym dzieci 4-letnich		
- w tym dzieci 5-letnich		
- w tym dzieci 6-letnich		
- w tym: ogólna liczba dzieci spoza Gminy Gzy		
Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju		
b) szkole podstawowej:		
- w oddziale przedszkolnym „0”		
w tym uczniowie oddziału przedszkolnego spoza Gminy Gzy		
Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju		
W klasach I-VI		

PRZEWODNICZĄCY
RADY

Leon Pytel
Leon Pytel

4. Liczba uczniów w podziale na poszczególne niepełnosprawności oraz na uczniów, którym przysługują dodatkowe wagi:

SZKOŁY PODSTAWOWE (PLACÓWKI)		Dotyczy uczniów posiadających opinie i orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71b, ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty																	
		z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim	niedostosowani społecznie	z zaburzeniami zachowania	zagrożeni uzależnieniem	zagrożeni niedostosowaniem społecznym	z chorobami przewlekłymi	niewidomi	słabo widzący	z niepełnosprawnością ruchową	z zaburzeniami psychicznymi	nie słyszący	słabo słyszący	upośledzeni umysłowo w stopniu umiarkowanym lub znacznym	upośledzeni umysłowo w stopniu głębokim	z niepełnosprawnością sprzężoną	z autyzmem	uczniowie niepełnosprawni w oddziałach integracyjnych	dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju
PRZEDSZKOLE																			
ODDZIAŁ PRZEDSZKOLNY																			
SZKOŁA PODSTAWOWA																			

5. Podpisy osób reprezentujących osobę fizyczną lub prawną prowadzącą dotowaną jednostkę oświatową:

.....

PRZEWODNICZĄCY
RADY
Leon Pytel

ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI PODMIOTOWEJ Z BUDŻETU GMINY GZY

Otrzymanej w okresie od do

1. Dane jednostki
Nazwa i adres
2. Dane osoby prowadzącej jednostkę oświatową
Nazwa i adres

3. Kwota dotacji otrzymanych łącznie w okresie od do

--

4. Zestawienie wydatków poniesionych na bieżącą działalność statutową jednostki, wymienionej w poz. 1, sfinansowanych z dotacji, w okresie objętym rozliczeniem

L.p.	Nazwa wydatku	Kwota wydatku sfinansowana środkami z dotacji podmiotowej
1.	Wynagrodzenia pracowników	
2.	Pochodne od wynagrodzeń	
3.	Wydatki eksploatacyjne	
4.	Zakup wyposażenia	
5.	Zakup pomocy dydaktycznych i książek	
6.	Naprawy i konserwacje	
7.	Sprzęt informatyczny, licencje, serwisy	
inne		
8.		
9.		
10.		
SUMA WYDATKÓW SFINANSOWANYCH Z DOTACJI		

5. Kwota dotacji niewykorzystanej (poz. 3 – suma z poz. 4)

--

6. Wykorzystanie dotacji wg typów i rodzajów oświatowych w okresie od do

L.p.	Nazwa jednostki oświatowej	Kwota dotacji otrzymanej w okresie sprawozdawczym	Kwota dotacji wykorzystanej	Kwota dotacji niewykorzystanej
1.				
2.				
3.				
4.				
SUMA				

7. Oświadczenie osoby fizycznej lub prawnej prowadzącej jednostkę oświatową:

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

8. Podpisy osoby fizycznej lub osób reprezentujących osobę prawną prowadzącą jednostkę oświatową.

.....
czytelny podpis i pieczęć osoby fizycznej
lub prawnej prowadzącej jednostkę oświatową

Termin składania rozliczenia:

Do 20 lipca – za okres od 1 stycznia do 30 czerwca

Do 20 stycznia roku następnego po udzieleniu dotacji – za okres od 1 stycznia do 31 grudnia.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY**

Leon Pytel
Leon Pytel