

Uchwała Nr XXI/124/05
Rady Gminy Gzy
z dnia 28 kwietnia 2005 roku.

w sprawie: przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Gzy.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu porządku i czystości w gminach (Dz. U. z 1996 r. Nr 132, poz. 622 z późniejszymi zmianami) **Rada Gminy Gzy** uchwala, co następuje:

§ 1

Po zasięgnięciu opinii państwowego terenowego inspektoratu sanitarnego, uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Gzy, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gzy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Gzy
Cezary Wojciechowski

REGULAMIN

utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Gzy

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Gzy zwany dalej REGULAMINEM, dotyczy zasad i sposobu gromadzenia, usuwania i unieszkodliwiania nieczystości stałych i płynnych oraz obowiązków osób utrzymujących zwierzęta gospodarskie i domowe na terenie gminy Gzy.
2. Regulamin obowiązuje następujące osoby, zwane dalej użytkownikami posiadłości:
 - a) właścicieli, współwłaścicieli i zarządców nieruchomości,
 - b) użytkowników wieczystych nieruchomości,
 - c) użytkowników lokali użytkowych, nieruchomości (w tym nieruchomości rolnych i leśnych) oraz obiektów przeznaczonych do celów handlowych, gastronomicznych, magazynowych i innych celów gospodarczych, jak też obiektów przeznaczonych na cele użyteczności publicznej,
 - d) kierowników budów, w stosunku do nieruchomości będących placami budowy,
 - e) kierowników jednostek użytkujących tereny i obiekty użyteczności publicznej,
 - f) osób, jednostek organizacyjnych i przedsiębiorstw wykonujących remonty,

§ 2

1. Odpady komunalne stałe są to odpady pochodzące z gospodarstw domowych, biur, obiektów i lokali handlowych, gastronomicznych, usługowych i innych.
2. Odpady komunalne bytowe drobne są to odpady stałe powstające w związku z bytowaniem człowieka takie jak: resztki spożywcze, odpady z papieru, opakowania towarów codziennego użytku, resztki popoałowe (popiół), zwiędłe rośliny i inne podobne, zbierane do typowych pojemników.
3. Odpady komunalne bytowe duże są to takie odpady stałe, które nie mogą być swobodnie umieszczane w typowych pojemnikach ze względu na swoje rozmiary lub

ciężar, jak na przykład: stare meble, wózki dziecięce, sprzęt gospodarstwa domowego, deski, materace, gruz wielkogabarytowy i inne podobne.

4. Surowce wtórne są to części wyselekcjonowane z odpadów komunalnych nadające się do wykorzystania gospodarczego, materiałowego lub surowcowego, w szczególności papier, tektura, szkło, metale, tworzywa sztuczne i inne.
 - a. Odpady przemysłowe są to odpady powstające w zakładach produkcyjnych w procesie technologicznym, odpady użytkowe tj. zużyte materiały i produkty, narzędzia i aparatura, zużyte oleje i emulsje pozostałości z procesów galwanicznych, ścinki i wióry metali oraz inne odpady, których skład chemiczny może zagrażać skażeniem lub zakażeniem środowiska i które z tego powodu wymagają osobnego gromadzenia, usuwania lub zagospodarowania.
 - b. Odpady medyczne są to odpady pochodzące z przychodni, gabinetów lekarskich i weterynaryjnych, będące w kontakcie z wydzielinami lub częściami ciał, np. krew, osocze, mocz, tkanki pooperacyjne, opatrunki, tampony, strzykawki i opakowania farmaceutyków, które wymagają oddzielnego zbierania i unieszkodliwiania z powodu zagrożenia infekcyjnego i sanitarnego.
 - c. Składowisko odpadów jest to wyznaczone miejsce do gromadzenia odpadów komunalnych, których nie można wykorzystać gospodarczo, spełniające odpowiednie warunki i wymagania budowlane, technologiczne i organizacyjne dla zagwarantowania ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa ludzi.
5. Zbiornik bezodpływowy – rozumie się przez to urządzenie przeznaczone do czasowego gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstawania.
6. Firma wywozowa – rozumie się przez to przedsiębiorców w rozumieniu ustawy o działalności gospodarczej, zajmujących się odbieraniem odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżnianiem zbiorników bezodpływowych i transportem nieczystości ciekłych, posiadających zezwolenie na prowadzenie takiej działalności wydane przez Wójta Gminy Gzy.

Rozdział II

OBOWIĄZKI UŻYTKOWNIKÓW POSIADŁOŚCI

§ 3

Obowiązki użytkowników posiadłości w zakresie gromadzenia i wywozu odpadów stałych.

1. Na każdego użytkownika posiadłości nakłada się obowiązek oddzielnego gromadzenia odpadów komunalnych bytowych drobnych oraz dużych.
W obowiązku, o którym mowa w § 3 pkt. 1 Regulaminu zwolnieni są właściciele niezabudowanych działek budowlanych do czasu rozpoczęcia budowy, jednak pod warunkiem, że na działce nie jest prowadzona działalność gospodarcza.
2. Użytkownicy posiadłości zobowiązani są do udzielenia informacji związanych z wytwarzaniem odpadów komunalnych i okazywanie stosownych dokumentów upoważnionym osobom i pracownikom administracji samorządowej. Pracownicy przeprowadzający kontrolę są obowiązani do legitymowania się wobec użytkowników posiadłości upoważnieniem wystawionym przez Wójta Gminy.
3. Pracownikom, o których mowa w pkt 2 użytkownik ma obowiązek przedstawić do wglądu umowę z jednostką wywozową na wykonywanie usługi lub dokumenty stwierdzające wywóz nieczystości stałych i płynnych oraz umożliwić wstęp na teren posiadłości w celu kontroli przestrzegania postanowień niniejszego REGULAMINU.
4. Użytkownicy posiadłości wielomieszkaniowych ustalają wewnętrzne zasady porządku domowego i rozliczają się z kosztów odbioru i wywozu odpadów z lokatorami we własnym zakresie.
5. Odpady podlegające obowiązkowemu wywozowi, tj. odpady komunalne bytowe drobne powinny być gromadzone wyłącznie w pojemnikach lub kontenerach na odpady.
6. Do zbierania i wywozu odpadów komunalnych oprócz pojemników o których mowa w pkt 5 REGULAMINU można odpowiednio używać oznakowanych worków z tworzyw sztucznych.
7. Zapewnienie odpowiedniej ilości pojemników służących do gromadzenia i wywozu odpadów spoczywa na użytkowniku posiadłości.
8. Zabrania się wrzucania do pojemników na odpady komunalne drobne: śniegu, lodu, gorącego żużlu i popiołu, gruzu budowlanego, szlamów oraz substancji toksycznych, żrących i wybuchowych a także odpadów przemysłowych i medycznych.
9. Za utrzymanie pojemników w czystości i odpowiednim stanie technicznym odpowiada użytkownik posiadłości.
10. W przypadku dostarczenia na składowisko odpadów innych odpadów niż odpady dozwolone, również odpadów niedozwolonych, odbiorca ma prawo odmówić przyjęcia całości dostarczonych odpadów. Odpady nie przyjęte na składowisko odpadów z w/w powodów muszą być niezwłocznie usunięte lub unieszkodliwione przez ich dostarczyciela w sposób zabezpieczający środowisko, zgodnie z obowiązującymi

11. przepisami oraz w uzgodnieniu z organami administracji państwowej. Na obsługę składowiska odpadów nakłada się obowiązek zgłoszenia faktu nie przyjęcia odpadów z w/w powodów do wywozu lub na składowisko właściwym organom administracji państwowej.

Rozdział III

ZASADY ZBIERANIA I TRANSPORTU ODPADÓW

§ 4

1. Użytkownik posiadłości odpowiada za zapewnienie dla danej posiadłości pojemników i kontenerów na odpady komunalne bytowe. Wprowadza się obowiązek gromadzenia odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości wyłącznie w pojemnikach, kontenerach, workach plastikowych na ten cel przeznaczonych.
2. Pojemniki i kontenery mogą stanowić własność firmy wywozowej lub właściciela nieruchomości.
3. Firmy wywozowe lub właściciele nieruchomości mają obowiązek umieszczenia na pojemnikach i kontenerach, w sposób trwały swoich znaków identyfikacyjnych.
4. Pojemniki na odpady komunalne służą wyłącznie do gromadzenia tego typu odpadów.
5. Właściciele i dzierżawcy pojemników i kontenerów, zobowiązani są do utrzymania ich w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.
6. Odbiór odpadów komunalnych odbywa się według częstotliwości ustalonej z firmą wywozową. Częstotliwość wywozu musi być dostosowana do ilości wytworzonych odpadów komunalnych. Jeżeli planowany dzień wywozu jest dniem świątecznym, firma wywozowa ma obowiązek przeprowadzić wywóz w dniu poprzedzającym święto. W przypadku szczególnych okresów świątecznych może być ustalony i podany do wiadomości zainteresowanym nadzwyczajny plan wywozu.
7. Dozwolone jest wspólne korzystanie przez kilku sąsiadów z pojemników oblicza się na podstawie łącznej liczby mieszkań (gospodarstw domowych), a obowiązki i odpowiedzialność wynikająca ze wspólnego korzystania z pojemników ponoszone są solidarnie.
8. Dla budynków wielomieszkaniowych (bloków mieszkalnych) należy przewidzieć co najmniej jeden kontener stały o objętości 1100 litrów na każde 12 mieszkań.

§5

Odbiór odpadów komunalnych odbywa się na podstawie umowy zawartej pomiędzy właścicielem nieruchomości a firmą wywozową lub na podstawie jednorazowego zlecenia firmie wywozowej.

Rozdział IV

LOKALIZACJA I DOSTĘP DO POJEMNIKÓW NA ODPADY

§ 6

Miejsca gromadzenia odpadów stałych należy lokalizować zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 r. Nr 75, poz. 690 z późniejszymi zmianami).

W szczególności lokalizacja i dostęp do pojemników na odpady powinny spełniać następujące warunki:

1. Pojemniki na odpady komunalne bytowe winny być ustawione w miejscach łatwo dostępnych zarówno dla mieszkańców, jak i dla Pracowników jednostki wywozowej i nie mogą być przyczyną nadmiernych utrudnień i niedogodności dla sąsiadów oraz dla użytkowników dróg i ulic. Pojemniki należy ustawiać w granicach posesji w miejscu trwale oznaczonym, na twardej i równej powierzchni zabezpieczonej przed zbieraniem się wody, błota i innych nawarstwień. Koszty przygotowania i utrzymania miejsca ustawiania pojemników ponosi użytkownik posiadłości.
2. Użytkownik posiadłości powinien zapewnić pracownikom jednostki wywozowej dostęp do pojemników w czasie dnia powszedniego w godzinach ustalonych z tą jednostką. Do miejsca zatrzymania samochodu wywożącego odpady użytkownik posiadłości obowiązany jest zapewnić swobodny dojazd bez narażania na szkodę ludzi, budynków i pojazdów.
3. Miejsce ustawienia pojemników na odpady, drogi dojścia i dojazdu oraz miejsca ustawienia tych pojemników do wywozu, a także warunki techniczne tych miejsc podlegają uzgodnieniu z jednostką wywozową.
4. Za utrzymanie czystości miejsc ustawienia pojemników oraz drogi między miejscem ich ustawienia i opróżnienia odpowiedzialny jest użytkownik posiadłości, a za czystość miejsca opróżniania odpowiedzialna jest jednostka wywozowa.

5. W przypadku nieterminowego wywozu odpadów utrzymanie w czystości miejsc ustawienia pojemników spada na jednostkę wywozową.

Rozdział V

SUROWCE WTÓRNE

§ 7

1. Surowce wtórne mieszkańcy gminy i użytkownicy posiadłości mogą samodzielnie i na własny koszt dostarczyć do punktów skupu zorganizowanych przez podmioty gospodarcze trudniące się skupem surowców wtórnych.
2. W celu zagospodarowania surowców wtórnych jednostki wywozowe prowadzące wywóz odpadów komunalnych drobnych mogą w porozumieniu z użytkownikiem posiadłości ustawić specjalne pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki surowców wtórnych.
3. Częstotliwość wywozu surowców wtórnych uzależniona jest od szybkości napelniania tych pojemników.
4. Kwoty związane z zakupem i ustawieniem pojemników do selektywnej zbiórki surowców wtórnych ponosi jednostka wywozowa, która jest także odpowiedzialna za utrzymanie w czystości miejsc ustawienia tych pojemników.
5. Odbiór surowców wtórnych odbywa się bezpłatnie, a ewentualne przychody z tytułu ich zagospodarowania stanowi dochód jednostki wywozowej.
6. Odbieranie i wywóz odpadów pozostałych po segregacji surowców wtórnych odbywa się na zasadach określonych w niniejszym REGULAMINIE dla odpadów komunalnych bytowych drobnych.

Rozdział VI

ODPADY PRZEMYSŁOWE I MEDYCZNE

§ 8

1. Odpady przemysłowe i medyczne podlegają obowiązkowemu oddzielnemu gromadzeniu, odbiorowi i unieszkodliwianiu według zasad i wymogów określonych odrębnymi przepisami.

2. Producenci odpadów przemysłowych i medycznych mają obowiązek udokumentowania sposobu unieszkodliwiania bądź składowania przez nich tych odpadów.

Rozdział VII

OBOWIĄZKI UŻYTKOWNIKÓW POSIADŁOŚCI NIESKANALIZOWANYCH W ZAKRESIE WYWOZU FEKALIÓW DOMOWYCH

§ 9

Zbiorniki na nieczystości ciekłe należy lokalizować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 r. Nr 75, poz. 690 z późniejszymi zmianami). W szczególności i lokalizacja i dostęp do zbiorników na nieczystości ciekłe winny spełniać następujące warunki:

1. Posesje, na których mieszkają lub przebywają ludzie albo prowadzona jest działalność gospodarcza powinny być wyposażone w szczelne zbiorniki bezodpływowe (szamba) przeznaczone do gromadzenia fekaliów pochodzących z lokalnych urządzeń kanalizacyjnych.
2. Na każdego użytkownika posiadłości, nakłada się obowiązek systematycznego opróżniania zbiorników bezodpływowych (szamb) do gromadzenia fekaliów pochodzących z urządzeń kanalizacyjnych i niedopuszczenia do ich przepełnienia i do wylewania się fekaliów na powierzchnię terenu lub do gruntu.
3. Użytkownicy posiadłości powinni zawrzeć z jednostką wywozową umowy na wywóz fekaliów wraz z podaniem danych i informacji potrzebnych do ustalenia częstotliwości wywozu fekaliów domowych.
4. Użytkownik posiadłości ma obowiązek przedstawienia do wglądu upoważnionym osobom i pracownikom administracji samorządowej aktualnej umowy z jednostką wywozową na wykonanie usług wywozu fekaliów lub dokumenty potwierdzające wywóz nieczystości płynnych oraz umożliwienie wstępu na teren posiadłości w celu kontroli przestrzegania postanowień niniejszego REGULAMINU.
5. W przypadku wcześniejszego niż to wynika z ustalonej częstotliwości opróżniania napełnionego zbiornika bezodpływowego (szamba) użytkownik posiadłości ma obowiązek zgłoszenia zapotrzebowania na dodatkowy wywóz fekaliów z wyprzedzeniem wymaganym przez jednostkę wywozową.

Rozdział VIII

TRANSPORT ODPADÓW KOMUNALNYCH I FEKALIÓW DOMOWYCH

§ 10

1. Do wywozu odpadów komunalnych bytowych drobnych jednostki wywozowe zobowiązane są używać specjalistycznych środków transportu.
2. Do wywozu surowców wtórnych jednostki wywozowe zobowiązane są używać samochodów posiadających zabezpieczenie przed rozsiewaniem i rozwiewaniem transportowanych surowców.
3. Do wywozu fekaliów domowych jednostki wywozowe zobowiązane są używać specjalistycznych wozów asenizacyjnych. Te środki transportowe powinny być dezynfekowane zgodnie z obowiązującymi odrębnymi przepisami.

Rozdział IX

MIEJSCE WYWOZU

§ 11

1. Na jednostki wywozowe nakłada się obowiązek wywozu odpadów komunalnych bytowych na wyznaczone składowisko odpadów komunalnych.
2. Na jednostki wywozowe nakłada się obowiązek wywozu fekaliów domowych do wyznaczonej stacji zlewnej.

Rozdział X

OBOWIĄZKI OSÓB UTRZYMUJĄCYCH ZWIERZĘTA DOMOWE NA TERENIE

GMINY GZY

§ 12

1. Właściciele i posiadacze zwierząt domowych obowiązani są do:
 - a) utrzymywania zwierząt (psów, bydła) w ogrodzeniach uniemożliwiających ich swobodne, samowolne opuszczanie,
 - b) wyprowadzanie psa poza teren nieruchomości może odbywać się tylko na smyczy oraz w kagańcu.

2. Do obowiązków właściciela zwierzęcia domowego należy zaszczepienie psa przeciwko wściekliznie.
3. Zabrania się wprowadzania zwierząt domowych:
 - a) do urzędów administracji rządowej i samorządowej,
 - b) na teren szkół i placówek oświatowych oraz kulturalno – oświatowych,
 - c) na teren zakładów opieki zdrowotnej,
 - d) na teren wydzielonych placów zabaw dla dzieci.
4. Za szkodę wyrządzoną przez zwierzęta domowe odpowiada właściciel.
5. Bezdomne zwierze należy zgłosić do Urzędu Gminy Gzy.
6. Zwierzęta w stadzie mogą być pędzone po drodze tylko pod odpowiednim nadzorem. Zwierzę pojedyncze może być prowadzone tylko na uwięzi.
 - a. poganiacz zwierząt jest obowiązany:
 - iść po lewej stronie pędzonych zwierząt,
 - w okresie niedostatecznej widoczności nieść latarkę z widocznym z odległości co najmniej 150 metrów światłem białym.
 - b. zwierzęta mogą być prowadzone luzem przy pojeździe zaprzęgowym z jego prawej strony, w liczbie nie większej niż dwie sztuki.

Rozdział XI

PRZEPROWADZANIE DERATYZACJI

§ 13

Przeprowadzanie deratyzacji odbywa się jednocześnie na całym terenie gminy lub poszczególnych obszarach na wniosek Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

§ 14

Termin i obszar przeprowadzenia deratyzacji określa w formie zarządzenia Wójt Gminy i podaje do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia określając jednocześnie sposób jej przeprowadzenia.

§ 15

1. Po ogłoszeniu deratyzacji, wszyscy właściciele nieruchomości mają obowiązek zastosowania się do postanowień zawartych w zarządzeniu.
2. Właściciele, mają obowiązek przeprowadzenia deratyzacji na terenie posiadanej nieruchomości w każdym przypadku wystąpienia zaszczurzenia.

Rozdział XII

SANKCJE Z TYTUŁU NARUSZENIA SZCZEGÓŁOWYCH ZASAD UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY GZY

§ 16

Nie wykonanie obowiązków określonych w niniejszej uchwale, wynikających z art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Dz. Nr 132, poz. 622 z późniejszymi zmianami) podlega karze grzywny na zasadach przepisów Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Gzy
Cezary Wojciechowski