

UCHWAŁA Nr XV/112/2020

RADY GMINY GZY

z dnia 28 lipca 2020 r.

**w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie
Gminy Gzy**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gzy stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XII/85/2020 Rady Gminy Gzy z dnia 21 lutego 2020 r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gzy (Dz. Urz. Woj. Maz., z 2020 r. poz. 2708).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gzy.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia .

**PRZEWODNICZĄCY
RADY**

Zdzisław Kaczorowski

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gzy

ROZDZIAŁ 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gzy dotyczące:

1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:

- a) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metalu, tworzyw sztucznych, szkła, odpadów opakowaniowych wielomateriałowych oraz bioodpady;
- b) prowadzenie selektywnego zbierania odpadów prowadzonego przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy, które zapewniają przyjmowanie co najmniej odpadów komunalnych: wymienionych w lit. a, odpadów niebezpiecznych, przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne, tekstyliów i odzieży, zużytych opon oraz odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi;
- c) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego;
- d) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;

2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:

- a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach;
- b) liczby osób korzystających z tych pojemników lub worków;

3) utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów;

- 4) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 5) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 6) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 7) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 8) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

ROZDZIAŁ 2

WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU

§2. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku poprzez:

- 1) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego tj. chodników przylegających bezpośrednio do nieruchomości;
- 2) mycie i naprawę pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi zgodnie z § 4 i § 5;
- 3) prowadzenie selektywnego zbierania i przekazywania przedsiębiorcy odpadów komunalnych, w sposób opisany w niniejszym Regulaminie;
- 4) zbieranie odpadów nie podlegających selekcji do pojemników o wielkości i liczbie uzależnionej od liczby mieszkańców nieruchomości w sposób opisany w niniejszym Regulaminie;
- 5) przekazywanie odpadów zebranych selektywnie i pozostałych zmieszanych przedsiębiorcy w terminach wyznaczonych harmonogramem dostarczonym właścicielom nieruchomości;
- 6) realizację innych obowiązków określonych w Regulaminie.

§ 3. Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego tj. chodników przylegających bezpośrednio do nieruchomości powinno być realizowane poprzez odgarnięcie śniegu i lodu w miejsce nie powodujące zakłóceń ruchu pieszych lub pojazdów tj. poza chodnikiem lub drogą.

§4. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami są dozwolone na terenie nieruchomości pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych. W szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do sztucznych zbiorników wodnych, wód powierzchniowych lub do ziemi;

§5. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi może odbywać się wyłącznie pod następującymi warunkami:

- 1) naprawa nie będzie zanieczyszczać środowiska;

- 2) gromadzenie powstających odpadów odbywać się będzie w pojemnikach do tego przeznaczonych;
- 3) naprawa pojazdów samochodowych nie stwarza uciążliwości dla właścicieli sąsiednich posesji.

§ 6. 1. Meble i inne odpady wielkogabarytowe nie wymagające odrębnych urządzeń do zbierania, należy gromadzić odrębnie od pozostałych odpadów komunalnych. Mogą być one odbierane sprzed posesji jeden raz w roku, w terminie podanym do wiadomości mieszkańców z odpowiednim wyprzedzeniem, jednakże po zgłoszeniu do Urzędu Gminy chęci oddania takiego odpadu. W każdym innym terminie mebli i innych odpadów wielkogabarytowych można pozbyć się przez dostarczenie ich do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Gzach.

2. Odpady wielkogabarytowe odbierane sprzed posesji muszą być wystawione do drogi publicznej.

§ 7. Przeteterminowane leki należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazywać je do przeznaczonych na ten cel pojemników usytuowanych w ośrodkach zdrowia na terenie Gminy Gzy bądź zwracać do aptek, skąd będą odbierane systematycznie (nie dopuszczając do przepełnienia pojemników) przez przedsiębiorcę posiadającego stosowne zezwolenia na odbieranie tego typu odpadów.

§ 8. Zużyte baterie i akumulatory, jak również zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazywać do gminnego punktu selektywnej zbiórki bądź zwracać do sklepów zajmujących się sprzedażą powyższych artykułów. Zużyte baterie można wrzucać do specjalnie oznakowanych pojemników rozmieszczonych w placówkach oświatowych

ROZDZIAŁ 3

RODZAJE I MINIMALNA POJEMNOŚĆ POJEMNIKÓW LUB WORKÓW PRZEZNACZONYCH DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI, W TYM NA TERENACH PRZEZNACZONYCH DO UŻYTKU PUBLICZNEGO ORAZ NA DROGACH PUBLICZNYCH, WARUNKÓW ROZMIESZCZANIA TYCH POJEMNIKÓW I WORKÓW ORAZ UTRZYMANIA POJEMNIKÓW W ODPOWIEDNIM STANIE SANITARNYM, PORZĄDKOWYM I TECHNICZNYM

§ 9. Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez zbieranie odpadów w specjalistycznych pojemnikach, workach i kontenerach na odpady o odpowiedniej pojemności, uwzględniając częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów z nieruchomości.

§ 10.1. Pojemniki służące do odbierania odpadów komunalnych powinny być utrzymywane w odpowiednim stanie sanitarnym porządkowym i technicznym. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany utrzymywać w czystości pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, myć i dezynfekować po każdym opróżnieniu. Pojemniki i worki do zbierania odpadów powinny być umieszczone w miejscach łatwo dostępnych, zarówno dla ich użytkowników jak i dla pracowników podmiotu odbierającego odpady w sposób nie powodujący nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.

2. Właściciel nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, oblicza ich ilość w zależności od ilości osób zamieszkujących nieruchomość zgodnie z wypełnioną deklaracją oraz częstotliwości odbierania odpadów.

3. Odpady komunalne należy gromadzić w workach, pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności, uwzględniając następujące normy:

- 1) dla budynków mieszkalnych co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdą nieruchomość (nie mniej niż 30 l na mieszkańca)
- 2) dla szkół wszelkiego typu 3 l na każdego ucznia i pracownika,
- 3) dla żłobków i przedszkoli 3 l na każde dziecko i pracownika,
- 4) dla lokali handlowych 50 l na każde 10 m² powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal,
- 5) dla punktów handlowych poza lokalem 60 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdy punkt,
- 6) dla lokali gastronomicznych 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne,
- 7) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji co najmniej jeden pojemnik 120 l,
- 8) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych pojemnik 120 l na każdych 10 pracowników,
- 9) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika na odpady.

4. Odpady komunalne zmieszane, powstające na terenie nieruchomości winny być gromadzone w pojemnikach o pojemności : 120 l , 240 l lub w workach o pojemności od 60 l do 120 l.

5. Do selektywnego zbierania odpadów należy stosować:

1) worki o pojemności do 120 l oznaczone odpowiednio kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu zbieranego selektywnie:

- a) w worku żółtym (120 l) należy gromadzić: plastik, tworzywa sztuczne i metale, a w szczególności : pozbawione nakrętek plastikowe butelki po napojach, nakrętki, o ile nie zbieramy ich osobno w ramach akcji dobroczynnych, plastikowe opakowania po produktach spożywczych, opakowania wielomateriałowe (kartony po mleku lub soku), opakowania po środkach czystości (np. proszkach do prania), kosmetykach (np. szamponach, paście do zębów), plastikowe torby, worki, reklamówki, inne folie, aluminiowe puszki po napojach i sokach, puszki po konserwach, folię aluminiową, metale kolorowe, kapsle, nakrętki od słoików,

- zabawki (zabawki z tworzywa sztucznego, o ile nie są wykonane z trwale połączonych kilku surowców), opakowania powinny być opróżnione i zgniecione;
- b) w worku zielonym (120 l) należy gromadzić: szkło opakowaniowe (bezbarwne i kolorowe), a w szczególności: butelki i słoiki po napojach i żywności (w tym butelki po napojach alkoholowych i olejach roślinnych), szklane opakowania po kosmetykach (o ile nie są wykonane z trwale połączonych kilku surowców);
- c) w worku niebieskim (120 l) należy gromadzić: suchy i niezanieczyszczony papier, tekturę, a w szczególności: opakowania z papieru, karton, tekturę (także falistą), katalogi, ulotki, prospekty, gazety i czasopisma, papier szkolny i biurowy, zadrukowane kartki, zeszyty i książki, papier pakowy, torby i worki papierowe,
- d) w worku brązowym (60 l) należy gromadzić bioodpady
- 2) pojemniki na odpady zmieszane resztkowe powstałe w wyniku segregacji, z wyłączeniem odpadów niebezpiecznych .
6. Prowadzenie selektywnego zbierania powstających w gospodarstwach domowych: przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych, zużytych opon, tekstyliów, polega na wydzieleniu ze strumienia odpadów komunalnych poszczególnych frakcji.
7. Każda nieruchomość, na której powstają odpady komunalne, winna być wyposażona przynajmniej w jeden pojemnik na odpady zmieszane i w worki do selektywnej zbiórki odpadów.
8. Ilość pojemników i worków oraz ich pojemność winna być uzależniona od charakteru nieruchomości oraz liczby osób ją zamieszkujących bądź z niej korzystających.

§ 11. 1. Pojemniki i worki do zbierania odpadów powinny być zlokalizowane w miejscach łatwo dostępnych, zarówno dla ich użytkowników, jak i dla pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, w sposób niepowodujący nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.

2. Pojemniki do zbierania odpadów powinny być utrzymywane w czystości. Pojemnik jak i worek nie powinien być uszkodzony.

ROZDZIAŁ 4

CZĘSTOTLIWOŚĆ I SPOSÓB POZBYWANIA SIĘ ODPADÓW KOMUNALNYCH I NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH Z TERENU NIERUCHOMOŚCI ORAZ TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO UŻYTKU PUBLICZNEGO

§ 12. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

§ 13.1. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych:

- 1) z budynków jednorodzinnych, wielolokalowych, zgodnie z zawartą przez Gminę z Przedsiębiorcą umową na odbieranie odpadów komunalnych, jednak nie rzadziej niż:
 - a) odpady komunalne zmieszane gromadzone w pojemnikach – jeden raz w miesiącu (od kwietnia do października- raz na tydzień z budynków wielolokalowych , raz na dwa tygodnie z budynków mieszkalnych jednorodzinnych) ,
 - b) odpady segregowane zbierane w workach: metal i tworzywa sztuczne – jeden raz w miesiącu,
 - c) odpady segregowane zbierane w workach: papier, szkło – jeden raz na dwa miesiące,
 - d) bioodpady zbierane w workach – jeden raz w miesiącu (od kwietnia do października- raz na tydzień z budynków wielolokalowych , raz na dwa tygodnie z budynków mieszkalnych jednorodzinnych) ,
 - 2) Opróżnianie pojemników przeznaczonych na selektywną zbiórkę, stojących na terenach przeznaczonych do użytku publicznego – jeden raz w miesiącu.
2. Terminy odbioru poszczególnych rodzajów odpadów będą corocznie podawane do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty i na stronie internetowej www.gminagzy.pl .

§ 14. Częstotliwość odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, powinna być dostosowana do ilości wytwarzanych na nich odpadów komunalnych, jednak w przypadku odpadów zmieszanych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne nie rzadziej niż jeden raz na miesiąc.

§ 15. Właściciele nieruchomości służących do użytku publicznego, zobowiązani są do właściwego zagospodarowania odpadów powstających na ich terenie, w tym odpadów zielonych powstających przy pielęgnacji zieleni, poprzez ustawienie odpowiedniej ilości koszy ulicznych na odpady i ich opróżniania z częstotliwością zapobiegającą przepełnieniu.

§ 16. Właściciele sklepów, punktów gastronomicznych lub usługowych obowiązani są do ustawienia koszy na odpady przed użytkowanymi lokalami i zapewnienia ich opróżniania z częstotliwością zapobiegającą ich przepełnieniu, nie rzadziej jednak niż jeden raz w miesiącu.

§ 17. Ustala się następującą częstotliwość odbioru nieczystości ciekłych:

- 1) opróżnianie zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni przydomowych odbywa się na podstawie zamówienia złożonego przez właściciela nieruchomości do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę nie dopuszczając do przepełnienia zbiornika;
- 2) częstotliwość opróżniania zbiorników bezodpływowych oraz oczyszczalni przydomowych (z osadów ściekowych) wynika z ich eksploatacji jednak nie rzadziej niż raz na rok.

ROZDZIAŁ 5

INNE WYMAGANIA WYNIKAJĄCE Z WOJEWÓDZKIEGO PLANU GOSPODARKI ODPADAMI

§ 18.1. Właściciele nieruchomości w ramach prawidłowego postępowania z odpadami dążą do zmniejszenia ilości wytworzonych odpadów komunalnych oraz prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów dla osiągnięcia założonych celów określonych w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami.

2. Odebrane od właścicieli nieruchomości zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania należy kierować do regionalnej instalacji.

3. Powstające bioodpady stanowiące odpady komunalne powinny być w pierwszej kolejności wykorzystywane na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinными przez mieszkańców we własnym zakresie np. poprzez kompostowanie w przydomowych kompostownikach, przy czym nie może to powodować uciążliwości dla użytkowników sąsiedniej nieruchomości.

4. Prowadzenie kompostownika wymaga jego zgłoszenia przez właścicieli nieruchomości do Urzędu Gminy Gzy w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

ROZDZIAŁ 6

OBOWIĄZKI OSÓB UTRZYMUJĄCYCH ZWIERZĘTA DOMOWE

§ 19.1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

2. Osoby utrzymujące psy oraz inne zwierzęta domowe są zobowiązane do usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez nie na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku.

3. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do sprawowania nad nimi właściwej opieki, a w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru.

§ 20. Utrzymujący zwierzęta egzotyczne w lokalach mieszkalnych lub użytkowych zobowiązani są uniemożliwić wydostanie się ich z pomieszczenia.

ROZDZIAŁ 7
WYMAGANIA ODNOŚNIE UTRZYMYWANIA ZWIERZĄT GOSPODARSKICH
NA TERENACH WYŁĄCZONYCH Z PRODUKCJI ROLNICZEJ, W TYM TAKŻE
ZAKAZU ICH UTRZYMYWANIA NA OKREŚLONYCH OBSZARACH LUB
W POSZCZEGÓLNYCH NIERUCHOMOŚCIACH

§ 21. Zabrania się utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, takich jak: zabudowa mieszkaniowa, letniskowa, usługowa i produkcyjna.

§ 22. Pszczoły należy trzymać w ulach, ustawionych w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich

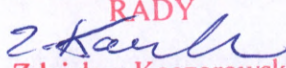
§ 23. Właściciele zwierząt gospodarskich mają obowiązek usuwania spowodowanych przez nie zanieczyszczeń,

ROZDZIAŁ 8
OBSZARY PODLEGAJĄCE OBOWIĄZKOWEJ DERATYZACJI ORAZ TERMINY
JEJ PRZEPROWADZANIA

§ 24.1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają:

- 1) tereny zabudowane budynkami wielorodzinnymi,
- 2) tereny użyteczności publicznej,
- 3) tereny zakładów przemysłu spożywczego,
- 4) tereny placówek handlu rolno – spożywczego,
- 5) tereny placówek gastronomicznych.

2. Deratyzację przeprowadza się dwa razy w roku w terminie do 30 kwietnia i do 31 października, o ile na obszarach objętych obowiązkiem jej przeprowadzania stwierdzono występowanie gryzoni.

PRZEWODNICZĄCY
RADY

Zdzisław Kaczorowski

Uzasadnienie

do projektu uchwały w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gzy.

Przygotowany projekt określa obowiązki i wymagania, jakie powinien spełniać właściciel nieruchomości w zakresie utrzymania czystości i porządku oraz postępowania z odpadami komunalnymi, w tym też zawiera obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe i wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej. Niniejsza uchwała dostosowuje zasady zbierania i odbierania odpadów komunalnych do zasad określonych w nowelizacji ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010).

Projekt uchwały podlega zaopiniowaniu przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

Wobec powyższego podjęcie przedmiotowej uchwały jest uzasadnione.

PRZEWODNICZĄCY
RADY

Zdzisław Kaczorowski