

UCHWAŁA NR XV/111/2020

RADY GMINY GZY

z dnia 28 lipca 2020 r.

w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Gzy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

- § 1. Uchwala się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Gzy, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Traci moc uchwała Nr XVI/77/2016 Rady Gminy Gzy z dnia 8 czerwca 2016 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym (Dz. Urz. Woj. Maz. poz 4575).
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gzy.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY


Zdzisław Kaczorowski

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Gzy

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1.1. Regulamin określa sposób ustalenia wysokości, formy i tryb udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Gzy, znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej.

2. Pomoc materialna jest udzielana w celu zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji i wyrównania szans edukacyjnych wśród dzieci i młodzieży.

3. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) regulaminie – należy przez to rozumieć „Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Gzy;
- 2) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481 z późn.zm.); zwanej dalej „ustawą”
- 3) kryterium dochodowym – należy przez to rozumieć miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507, z późn.zm.);
- 4) kwocie zasiłku rodzinnego – należy przez to rozumieć kwoty, o których mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 111 z późn.zm.);
- 5) uczniu – należy przez to rozumieć osoby wymienione w art. 90b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481 z późn.zm.);
- 6) rodzinie – należy przez to rozumieć osoby spokrewnione i niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące, zgodnie z art. 6 pkt 14 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507, z późn.zm.);
- 7) szkole – należy przez to rozumieć szkoły publiczne i niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz szkoły niepubliczne nie posiadające uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych;
- 8) wnioskodawcy – należy przez to rozumieć osoby uprawnione do składania wniosków o pomoc materialną o charakterze socjalnym, o których mowa w art. 90n ust. 2 i 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- 9) miejscu zamieszkania – należy przez to rozumieć miejscowość, w której osoba przebywa z zamiarem stałego pobytu; miejscem zamieszkania dziecka jest miejsce zamieszkania rodziców bądź opiekuna albo tego z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska;
- 10) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Gzy
- 11) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Gzy

§ 2. Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Gzy, zwany dalej „Regulaminem” jest wprowadzony na podstawie art. 18 ust. 2 pkt

14a, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r., poz. 1481 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się przepisy ustaw: o systemie oświaty, o pomocy społecznej, o świadczeniach rodzinnych oraz kodeksu postępowania administracyjnego.

§ 3. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zwanymi dalej pomocą socjalną są:

- 1) stypendium szkolne,
- 2) zasiłek szkolny.

Rozdział 2.

Sposób ustalania wysokości pomocy materialnej w formie stypendium szkolnego

§ 4. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

§ 5. 1. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507, z późn. zm.).

2. Miesięczna wysokość dochodu, o której mowa w ust. 1, jest ustalana na zasadach określonych w art. 8 ust. 3-13 ustawy, o której mowa w ust. 1, z tym że do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w art. 90c ust. 2 i 3 ustawy o systemie oświaty.

3. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 111, z późn. zm.).

4. Wysokość stypendium szkolnego oblicza się w oparciu o kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 111, z późn. zm.).

5. W zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz od występujących w rodzinie ucznia okoliczności, wymienionych w ust. 1-4, ustala się wysokość stypendium szkolnego:

- 1) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia w przedziale 0% - 30% kryterium dochodowego - 111 %-120% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
- 2) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia w przedziale 31 % - 60% kryterium dochodowego - 100%-110% kwoty o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
- 3) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia w przedziale 61 % - 100% kryterium dochodowego - 80%-99% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

Rozdział 3.

Formy udzielania stypendium szkolnego

§ 6.1. Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w szczególności udziału w zajęciach: sportowych, językowych, muzycznych, tanecznych, informatycznych i innych, a także realizowanych

przez szkołę wyjazdów do kina, teatru, na wycieczki szkolne, zielone szkoły, dodatkowe zajęcia pozalekcyjne, itp.;

- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu:
 - a. podręczników, lektur szkolnych także w formie e-boku oraz audiobooku, słowników, encyklopedii innych książek niezbędnych w realizacji procesu dydaktycznego.
 - b. tornistra, plecaka szkolnego, niezbędnych przyborów szkolnych.
 - c. odzieży sportowej (dres sportowy, bluza sportowa, spodnie sportowe, spodenki gimnastyczne, koszulki gimnastyczne getry) i obuwia sportowego na zajęcia wychowania fizycznego, wyposażenia na basen oraz wymaganego przez szkołę stroju galowego.
 - d. komputera, laptopa, tableta, notebooka, pamięci przenośnej, oprogramowania komputerowego ,urządzeń do komputera: monitor, drukarka, tusze, papier do drukarki oraz części komputerowych usprawniających działanie tego komputera
 - e. abonamentu za Internet za okres wrzesień - czerwiec danego roku szkolnego.
 - f. biurka i krzesła.
 - g. innych pomocy niezbędnych w procesie edukacyjnym.
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniów szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczy kolegiów, w tym w szczególności transportu do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej (zwrot kosztów związanych z dojazdem do szkoły poza miejscem zamieszkania), pobytu w internacie oraz kosztów wyżywienia w stołówkach szkolnych;
- 4) świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w ust. 1 pkt 1, 2, 3 nie jest celowe lub nie jest możliwe.
 2. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.
 3. Stypendium w formie przewidzianej w ust. 1 pkt 1, 2, 3 udzielane jest poprzez refundację poniesionych przez wnioskodawcę kosztów na cele edukacyjne na dany rok szkolny, po przedłożeniu oryginałów dowodów potwierdzających poniesione koszty wystawionych na wnioskodawcę.
 4. Stypendium w formie przewidzianej w ust. 1 pkt 4 udzielane jest poprzez wypłatę świadczenia w formie pieniężnej, przy czym wnioskodawca może być zobowiązany w terminie wskazanym w decyzji przyznającej stypendium do przedłożenia dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów na cele edukacyjne na dany rok szkolny oraz dokumentów potwierdzających zobowiązanie do poniesienia kosztów na cele edukacyjne na dany rok szkolny.
 5. Pomoc materialna w formach, o których mowa w ust. 1 może być realizowana poprzez zwrot uprzednio zaakceptowanych wydatków, po przedłożeniu oryginałów dokumentów potwierdzających poniesione koszty (imiennych faktur, rachunków, imiennych biletów miesięcznych, itp.) do wysokości kwoty stypendium szkolnego, które umożliwią jego rozliczenie, na wskazany przez wnioskodawcę numer rachunku bankowego lub w formie gotówkowej w banku.
 6. Dokumenty potwierdzające poniesione koszty, mogą dotyczyć kosztów poniesionych przed wydaniem decyzji pod warunkiem, że dotyczą tego samego roku szkolnego, którego dotyczy decyzja przyznająca stypendium szkolne.

Rozdział 4.

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 7.1. Stypendium szkolne przyznaje Wójt Gminy Gzy w drodze decyzji administracyjnej.

2. W decyzji przyznającej stypendium określa się w szczególności jego wysokość, formę, okresy realizacji oraz terminy wypłaty.

3. Stypendium szkolne przyznawane jest na wniosek:

- 1) rodziców, opiekunów prawnych lub pełnoletniego ucznia;
- 2) dyrektora szkoły/kolegium/ośrodka, do których uczeń uczęszcza;

3) z urzędu (w przypadku stwierdzenia braku zainteresowania uczniem ze strony rodziców).

4. Warunkiem ubiegania się o przyznanie stypendium szkolnego dla ucznia, jest złożenie wniosku o przyznanie stypendium szkolnego, który w szczególności powinien zawierać:

- 1) dane wnioskodawcy;
 - 2) imię i nazwisko ucznia i jego rodziców lub opiekunów prawnych;
 - 3) miejsce zamieszkania ucznia;
 - 4) dane uzasadniające przyznanie stypendium szkolnego, w tym zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości dochodów, z zastrzeżeniem pkt 5;
 - 5) w przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia o wysokości dochodów przedkłada się zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, które uwzględnia miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia.
5. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w terminie od 1 września do 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – do dnia 15 października danego roku szkolnego.
6. Wniosek o przyznanie stypendium może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 5 w przypadku:
- 1) utraty dochodu przez osobę wchodzącą w skład gospodarstwa domowego,
 - 2) długotrwałej choroby osoby składającej wniosek,
 - 3) śmierci rodzica, opiekuna ucznia,
 - 4) skutków klęki żywiołowej bezpośrednio dotyczących gospodarstwa domowego ucznia.

Rozdział 5.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 8.1. Zasiłek szkolny przyznaje Wójt Gminy Gzy w drodze decyzji administracyjnej.

2. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego (np.: śmierci rodziców lub opiekunów prawnych, klęski żywiołowej, długotrwałej choroby ucznia lub innych szczególnych zdarzeń losowych).

3. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego uzasadniającego przyznanie zasiłku.

4. Zasiłek szkolny przyznawany jest na wniosek:

- 1) rodziców, prawnych opiekunów albo pełnoletniego ucznia,
- 2) dyrektora szkoły, do której uczeń uczęszcza,
- 3) z urzędu.

5. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające wystąpienie zdarzenia losowego.

6. Wniosek o zasiłek szkolny składa się do Wójta Gminy Gzy, za pośrednictwem właściwego dyrektora szkoły lub bezpośrednio w Urzędzie Gminy Gzy.

7. Zasiłek szkolny jest realizowany w formie jednorazowego świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym, przelewem na rachunek bankowy rodziców ucznia (opiekunów prawnych) lub pełnoletniego ucznia.

8. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

Rozdział 6. Przepisy końcowe

§ 9. Wzór wniosku o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Gzy stanowi załącznik do regulaminu.

§ 10. Wypłatę stypendium szkolnego wstrzymuje się bądź cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę jego przyznania.

PRZEWODNICZĄCY
RADY

Zdzisław Kaczorowski

WNIOSEK

o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Gzy na rok szkolny..... /

I. Dane wnioskodawcy:

- rodzic/opiekun prawny pełnoletni uczeń dyrektor szkoły/kolegium/ośrodka

Imię i Nazwisko	Adres zamieszkania	Stopień pokrewieństwa	PESEL

II. Informacje o uczniu

Imię i Nazwisko ucznia	Adres zamieszkania	PESEL	Imiona i nazwiska rodziców/opiekunów prawnych	Nazwa placówki oświatowej

III. Rodzaj świadczenia

- stypendium szkolne zasiłek szkolny

IV. Informacja uzasadniająca przyznanie pomocy materialnej

- trudne warunki materialne bezrobocie
 niepełnosprawność wielodzietność (3 i więcej osób)
 niewydolność wychowawcza alkoholizm
 narkomania rodzina niepełna
 inne.....
.....
.....

V. Pożądana forma stypendium szkolnego inna niż forma pieniężna

- całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w szczególności udziału w zajęciach: sportowych, językowych, muzycznych, tanecznych, informatycznych i innych, a także realizowanych przez szkołę wyjazdów do kina, teatru, na wycieczki szkolne, zielone szkoły, dodatkowe zajęcia pozalekcyjne, itp.;

pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu:
a. podręczników, lektur szkolnych także w formie e-boku oraz audiobooku, słowników, encyklopedii innych książek niezbędnych w realizacji procesu dydaktycznego,

b. tornistra, plecaka szkolnego, niezbędnych przyborów szkolnych,

c. odzieży sportowej (dres sportowy, bluza sportowa, spodnie sportowe, spodenki gimnastyczne, koszulki gimnastyczne, getry) i obuwia sportowego na zajęcia wychowania fizycznego, wyposażenia na basen oraz wymaganego przez szkołę stroju galowego,

d. komputera, laptopa, tableta, notebooka, pamięci przenośnej, oprogramowania komputerowego, urządzeń do komputera: monitor, drukarka, tusze, papier do drukarki oraz części komputerowych usprawniających działanie tego komputera,

e. abonamentu za Internet za okres wrzesień - czerwiec danego roku szkolnego,

f. biurka i krzesła,

g. innych pomocy niezbędnych w procesie edukacyjnym.

całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania przez uczniów szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczy kolegiów, w tym w szczególności transportu do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej (zwrot kosztów związanych z dojazdem do szkoły poza miejscem zamieszkania), pobytu w internacie oraz kosztów wyżywienia w stołówkach szkolnych.

VI. Oświadczenie o dochodzie¹

Ja niżej podpisany (-a) oświadczam, że moje gospodarstwo domowe (*przez gospodarstwo domowe rozumie się wszystkie osoby spokrewnione lub niespokrewnione, razem mieszkające i gospodarujące*) składa się z n/w osób, którzy w miesiącur. (*miesiąc poprzedzający złożenie wniosku*) otrzymali dochody netto (*jest to miesięczny dochód netto rodziny uzyskany w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca w którym, wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania jeżeli ustawa o pomocy społecznej nie stanowi inaczej*) w podanej niżej wysokości:

Lp	Imię i Nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Adres zamieszkania	Źródło dochodu	Wysokość dochodu netto ²
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					

5. Udostępnianie danych osobowych odbywa się wyłącznie uprawnionym podmiotom na podstawie przepisów prawa, lub zawartych umów powierzenia przetwarzania danych, lub osoby, które wykarzą cel postępowania administracyjnego.
6. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, ich poprawiania, usunięcia, lub ograniczenia przetwarzania .
7. Ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do Administratora, inspektora ochrony danych osobowych lub organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, gdy przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

.....
/Data i podpis rodziców/opiekunów prawnych/

PRZEWODNICZĄCY
RADY

Zdzisław Kaczorowski

UZASADNIENIE

do uchwały w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Gzy

Zgodnie z art. 90p ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r., poz. 1481 z późn. zm.) udzielanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym jest zadaniem własnym gminy. Pomoc materialna o charakterze socjalnym w formie stypendium szkolnego zgodnie z art. 90d ww. ustawy udzielana jest uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej. Na podstawie art. 90f rada gminy uchwała regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy, w którym określa w szczególności:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz innych okoliczności (bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe);
- 2) formy, w jakich udziela się stypendium szkolnego w zależności od potrzeb uczniów zamieszkałych na terenie gminy;
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego.

W związku ze zmianami w zakresie przepisów dotyczących ochrony danych osobowych konieczne jest wprowadzenie nowego Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Gzy.

PRZEWODNICZĄCY
RADY

Zdzisław Kaczorowski