

# **UCHWAŁA Nr XXXI/161/10**

## **RADY GMINY GZY**

**z dnia 30 września 2010 r.**

### **w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Gzy**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn.zm.) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240 z późn.zm.) Rada Gminy uchwała, co następuje:

#### **§ 1.**

Wnioski i materiały planistyczne niezbędne do opracowania projektu uchwały budżetowej na kolejny rok budżetowy przygotowane są przez jednostki organizacyjne Gminy Gzy.

#### **§ 2.**

1. Projekt uchwały budżetowej wraz z załącznikami sporządza się w pełnej szczegółowości klasyfikacji budżetowej.
2. Do projektu uchwały budżetowej sporządza się uzasadnienie zawierające w szczególności:
  - 1) w zakresie dochodów – opisanie dochodów wg działów klasyfikacji budżetowej i źródeł ich pochodzenia z wyodrębnieniem dochodów bieżących i majątkowych;
  - 2) w zakresie wydatków – uzasadnienie poszczególnych rodzajów wydatków, z wyodrębnieniem wydatków majątkowych i bieżących;
  - 3) w zakresie przychodów i rozchodów – omówienie źródeł przychodów oraz planowanych do spłaty zobowiązań.
3. Wraz z projektem uchwały budżetowej przedkłada się następujące materiały informacyjne:
  - 1) informację o przyjętych wskaźnikach budżetowych wynikające z wytycznych Ministerstwa Finansów;
  - 2) załączenia do projektu planu finansowego instytucji kultury.

#### **§ 3.**

1. Przewodniczący Rady Gminy niezwłocznie po otrzymaniu projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i innymi materiałami informacyjnymi przekazuje do zaopiniowania stałym komisjom Rady Gminy.
2. Komisje Rady na posiedzeniu zapoznają się z projektem uchwały budżetowej.
3. Komisje Rady na posiedzeniu formułują opinię o projekcie budżetu i przedkładają ją Przewodniczącemu Rady i Wójtowi Gminy w terminie do dnia 15 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy;
4. Jeżeli Komisje Rady nie przedłożą Wójtowi opinii w terminie, o którym mowa w ust. 3, przyjmuje się że nie wnoszą zastrzeżeń do projektu uchwały budżetowej.
5. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia budżetu winno zostać poprzedzone:
  - 1) przedstawieniem projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem;
  - 2) odczytaniem opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej

- oraz opinii w sprawie możliwości sfinansowania deficytu budżetowego gminy;
- 3) odczytaniem opinii poszczególnych Komisji Rady Gminy;
  - 4) przedstawieniem ewentualnych autopoprawek Wójta do projektu uchwały budżetowej;
  - 5) dyskusją nad projektem uchwały budżetowej;
  - 6) głosowaniem wniesionych propozycji autopoprawek Wójta;
  - 7) głosowaniem wniosków Komisji Rady Gminy nie uwzględnionych przez Wójta w autopoprawce oraz pozostałych zgłoszonych wniosków;
  - 8) głosowaniem nad przyjęciem uchwały budżetowej.

#### **§ 4.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gzy.

#### **§ 5.**

Traci moc uchwała Nr XXXIII/186/06 Rady Gminy Gzy z dnia 25 października 2006r. w sprawie procedury uchwalania uchwały budżetowej oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszącej w uchwale budżetowej i uchwała Nr XI/41/07 Rady Gminy Gzy z dnia 06 grudnia 2007r. zmieniająca uchwałę Nr XXXIII/186/06 w sprawie procedury uchwalania uchwały budżetowej oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszącej uchwale budżetowej.

#### **§ 6.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Przewodnicząca  
Rady Gminy Gzy  
Marianna Filipowicz*