

Nr sprawy: IOŚ.271.27.2.2017

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY NA:

**„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych
z nieruchomości położonych na terenie gminy Gzy”**

Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.)

Gzy, dnia 05.12.2017r.

1. Nazwa i adres zamawiającego

GMINA GZY
Gzy 9, 06-126 Gzy
powiat pułtuski

tel. 23 691-31-67
fax 23 691-31-22

e-mail: uggzy@wp.pl
Adres internetowy: www.uggzy.bip.org.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone na podstawie art. 11 ust. 8, zgodnie z art. 10 ust.1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.).

2.2. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (zwana w dalszej części SIWZ) oznaczone zostało przez Zamawiającego **numerem sprawy: IOŚ.271.27.2017**. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na w/w oznaczenie.

2.3. Ilekroć w niniejszej SIWZ zastosowane jest pojęcie „Pzp” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).

2.4. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych Ogłoszenie Nr 630434-N-2017 z dnia 08.12.2017r.
- strona internetowa Zamawiającego: www.uggzy.bip.org.pl
- tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie wskazanych w opisie zamówienia odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych na terenie gminy Gzy, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz w sposób zgodny z przepisami:

- a) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1289),
- b) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2016r. poz. 1987 z późn. zm.),
- c) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r., w sprawie szczególnych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013r., poz. 122),
- d) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017r. poz. 19),
oraz z zapisami
- e) Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego Nr 211/12 z dnia 22 października 2012 r. w sprawie

uchwalenia Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012 - 2017 z uwzględnieniem lat 2018 - 2023 z załącznikami i późniejszymi zmianami,
f) przepisami obowiązującego regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Gzy

g) pozostałymi przepisami prawa miejscowego.

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 8 do SIWZ oraz wzór umowy – załącznik nr 9 i 10 do SIWZ.

3.3. Nazwy i kody (CPV) stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień:

a) **90.50.00.00-2** Usługi związane z odpadami

b) **90.51.40.00-3** Usługi recyklingu odpadów

c) **90.51.10.00-2** Usługi wywozu odpadów

d) **90.51.20.00-9** Usługi transportu odpadów

e) **90.51.31.00-7** Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

f) **90.53.30.00-2** Usługi gospodarki odpadami

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

8. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

9. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

10. Termin wykonania zamówienia.

Wykonawca zrealizuje usługę w terminie od 01.01.2018r. do 30.06.2019r.

11. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

11.1. Warunki udziału w postępowaniu mogą dotyczyć:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

3) zdolności technicznej lub zawodowej.

11.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w ogłoszeniu zgodnie z art. 22 ust. 1 -1b Pzp, dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

3) zdolności technicznej i zawodowej.

11.3. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej – zamawiający wyraża jako minimalne poziomy:

1) posiadanie wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez Wójta Gminy Gzy, o którym mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996r. (tj.: Dz. U. z 2017r. poz. 1289) w zakresie odpadów objętych przedmiotem zamówienia;

2) posiadanie aktualnego zezwolenia na transport odpadów zgodnie z art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2016r. poz. 1987 z późn. zm.);

3) posiadanie aktualnego wpisu do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez GIOŚ w związku z art. 235 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2016r. poz. 1987 z późn. zm.) oraz art. 84 i art. 124 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2015r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2015r. poz. 1688).

11.4. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności zawodowej – zamawiający wyraża jako minimalne poziomy:

1) wykonanie lub wykonywanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, usług odbioru odpadów komunalnych o masie łącznej minimum 350 Mg rocznie, a każda z tych usług wykonana lub wykonywana w sposób ciągły przez okres minimum 12 miesięcy;

11.5. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej – zamawiający wyraża jako minimalne poziomy dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym, obejmującym co najmniej:

- 1) 2 pojazdami przystosowanymi do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych;
- 2) 1 pojazdem przystosowanym do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych;
- 3) 1 pojazdem przystosowanym do odbierania odpadów komunalnych bez funkcji kompaktującej;
- 4) 1 pojazdem skrzyniowym przystosowanym do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych i odpadów wielkogabarytowych.

11.6. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej – zamawiający wyraża jako minimalne poziomy posiadanie:

1) opłaconego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia za sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 150 000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych zero groszy).

11.7. Powoływanie się na zasoby podmiotów trzecich:

1) Wykonawca dla spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej nie może polegać na potencjale innych podmiotów. Warunek dotyczący posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, tj.: aktualnego wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości prowadzonego przez Wójta Gminy Gzy, aktualnego wpisu do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez GIOŚ oraz aktualnego zezwolenia na transport odpadów ze swej istoty przypisane są bezpośrednio wykonawcy.

2) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

3) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

4) Zamawiający ocenia, czy udostępnianie wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zamawiający bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 Pzp.

5) W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w ppkt. 2, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o której mowa w ppkt. 2.

7) Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

8) Jeżeli zamiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

11.8. Podwykonawcy:

1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

2) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

3) W przypadku zamówienia na usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy lub imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi. Wykonawca zawiadomi zamawiającego o wszelkich zmianach danych, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

4) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

11.9. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o zamówienia (Konsorcjum):

1) Zamawiający określa sposób spełniania przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 11.3. SIWZ w następujący sposób:

- a) przy ocenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej przez wykonawców występujących wspólnie zamawiający weźmie pod uwagę łączny potencjał podmiotów go tworzących, przy czym „łącznie” należy utożsamiać z matematycznym sumowaniem konsorcjantów (np.: jeden

z konsorcjantów składa wpis, drugi lub niektórzy zezwolenie), ale też „łącznie” należy interpretować w ten sposób, że to każdy z członków konsorcjum może wykazać się spełnieniem warunku w postępowaniu, a wykazanie się przez jednego z konsorcjantów zwalnia pozostałych z tego obowiązku (jeden, wszyscy lub niektórzy).

2) Zamawiający określa sposób spełniania przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 11.4. SIWZ w sposób następujący:

a) przy ocenie warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności zawodowej przez wykonawców występujących wspólnie zamawiający weźmie pod uwagę łączny potencjał podmiotów go tworzących, przy czym „łącznie” należy utożsamiać z matematycznym sumowaniem konsorcjantów (zamawiający uzna spełnienie warunku dotyczącego zdolności zawodowej, tj. wykonanie lub wykonywanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, usług odbioru odpadów komunalnych o masie łącznej minimum – 350 Mg rocznie, a każda z tych usług wykonana lub wykonywana w sposób ciągły przez okres minimum 12 miesięcy), ale też „łącznie” należy interpretować w ten sposób, że to każdy z członków konsorcjum może wykazać się spełnieniem warunku udziału w postępowaniu, a wykazanie się przez jednego z konsorcjantów zwalnia pozostałych z tego obowiązku (jeden, wszyscy lub niektórzy).

3) Zamawiający określa sposób spełniania przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 11.5. SIWZ w sposób następujący:

a) przy ocenie warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej przez wykonawców występujących wspólnie zamawiający weźmie pod uwagę łączny potencjał podmiotów go tworzących (np.: jeden z konsorcjantów dysponuje 2 pojazdami przystosowanymi do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych oraz 1 pojazdem przystosowanym do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a drugi lub niektórzy dysponują 1 pojazdem przystosowanym do odbierania odpadów komunalnych bez funkcji kompaktującej oraz 1 pojazdem skrzyniowym przystosowanym do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych i odpadów wielkogabarytowych), ale też „łącznie” należy interpretować w ten sposób, że to każdy z członków konsorcjum może wykazać się spełnieniem warunku udziału w postępowaniu, a wykazanie przez jednego z konsorcjantów zwalnia pozostałych z tego obowiązku (jeden, wszyscy lub niektórzy).

4) Zamawiający nie określa warunków realizacji zamówienia przez wykonawców w inny sposób niż w przypadku pojedynczych wykonawców.

12. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzających brak podstaw do wykluczenia:

12.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp należy przedłożyć:

- a) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp - załącznik nr 2;
- b) Kserokopia aktualnego wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez Wójta Gminy

- Gzy – **kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę;**
- c) Kserokopia aktualnego zezwolenia na transport odpadów - **kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę;**
- d) Kserokopia aktualnego wpisu do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez GIOŚ **kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę;**
- e) Wykaz (według załącznika nr 4) wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączenie dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- f) Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku posiadania potencjału technicznego do wykonania zamówienia - załącznik nr 5;
- g) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. **Dla potwierdzenia opłacenia polisy należy przedłożyć dowód zapłaty;**
- h) W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, wykonawca przedstawia zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (zgodnie z załącznikiem nr 6).

Treść dokumentu powinna określać w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

- i) Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

12.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 Pzp należy załączyć:

- a) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 3;
- b) Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności grupy kapitałowej - załącznik nr 7:

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, **przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp - wypełniony załącznik nr 7 do SIWZ. Oryginał oświadczenia musi być podpisany przez wykonawcę. W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązanie z innym wykonawcą nie prowadzi do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- c) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy – **oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.**
- d) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert– **oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.**
- e) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert– **oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.**
- f) Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 5 pkt 1-7 – odpowiednio w oryginale lub kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez ten podmiot.
- g) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w lit. c-e składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu);
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem tego terminu).

h) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

12.3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o zamówienie:

- 1) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3) Pełnomocnictwo, o którym mowa w ppkt. 2 musi znajdować się w ofercie wspólnej wykonawców; pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonyj za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 4) Udzielone pełnomocnictwo musi upoważniać do działania w imieniu wykonawcy, a treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony w przypadku, gdy jest to osoba upoważniona do reprezentowania wykonawcy zgodnie z wymogami obowiązującego prawa.
- 5) Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
- 6) Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać wymogi określone w SIWZ.
- 7) Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt. 12.3.
- 8) Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, została wybrana, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców, która powinna zawierać co najmniej:
 - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia;
 - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy i realizacji odbioru i transportu odpadów;
 - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.

13. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

13.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy mogą przekazać na adres podany w pkt 1 niniejszej SIWZ bądź bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego (sekretariat).

13.2. Pisma, o których mowa wyżej, Zamawiający i Wykonawca mogą przekazywać pisemnie, faksem oraz drogą elektroniczną (podpisany i zeskanowany dokument). Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

13.3. Pisma, o których mowa wyżej, przekazane faksem będą uznane za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

13.4. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie zapisów w SIWZ. Pytania winny być składane na piśmie i skierowane na adres podany w pkt 1 SIWZ.

13.5. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi na piśmie oraz umieści na stronie internetowej, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego po upływie dnia, w którym upłynęła połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

13.6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

13.7. Treść zapytań o wyjaśnienie zapisów w SIWZ wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieści na własnej stronie internetowej.

13.8. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

13.9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonane w ten sposób modyfikacje zostaną niezwłocznie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszczone na stronie internetowej.

13.10. Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia, niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. Informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie przekaże wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej.

14. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

- p. Iłona Madziar tel. (023) 691-31-67 lub (23)691-31-22

15. Wadium

1) Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść przed upływem terminu składania ofert **wadium w wysokości 10.000,00 złotych** (słownie złotych: dziesięć tysięcy złotych).

2) Wadium może być wniesione w:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016r. poz. 359 z późn. zm.).

3) Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.

4) W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę, wadium winno być wniesione przez ustanowionego pełnomocnika (lidera) w imieniu wszystkich Wykonawców.

5) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na konto Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy w Pułtusku, Oddział Gzy

Nr 91 8232 0005 0200 0912 2002 0003

W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu za termin jego wniesienia uznaje się chwilę uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.

- 6) Kserokopię dowodu wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.
- 7) W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w pkt 2 lit. b-e oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć wraz z ofertą.
- 8) Nie wniesienie wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 Pzp skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 Pzp, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą na podstawie art. 24 ust. 4 Pzp.
- 9) Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 5 Pzp.
- 10) Zamawiający zwróci wadium:
 - a) wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,
 - b) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, chyba że Wykonawca wyraził zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 11) Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 12) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca w tym przypadku zobowiązany jest wnieść wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 13) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Pzp. nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp. lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
- 14) Wykonawca, którego oferta została wybrana traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w sytuacjach wskazanych w art. 46 ust. 5 Pzp.

16. Termin związania ofertą

16.1. Wykonawcy pozostają związani z ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

16.2. W uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość przedłużenia terminu związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

17. Opis sposobu przygotowania ofert

17.1. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.

17.2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców i nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

17.3. Jeden Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

17.4. Oferta ma być złożona w jednym egzemplarzu na formularzu stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej Specyfikacji, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

17.5. Oferta oraz wszystkie załączniki (wszystkie strony) wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.

17.6. Z chwilą ustanowienia pełnomocnictwa istnieje obowiązek załączenia do oferty pełnomocnictwa z podaniem jego zakresu. W przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osoby udzielające pełnomocnictwa.

17.7. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w tekście niniejszej specyfikacji, ułożone wg kolejności przedstawionej w formularzu ofertowym stanowiącej załącznik nr 1 do SIWZ.

17.8. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami – załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.

17.9. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

17.10. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane, spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

17.11. Wszelkie załączone dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Potwierdzenie kserokopii dokumentów musi być dokonane przez Wykonawcę na każdej stronie zawierającej tekst dokumentu.

17.12. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzywym opakowaniu, zamkniętej kopercie, zaadresowanej do Zamawiającego oraz oznakowanej następująco:

„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie gminy Gzy”

NIE OTWIERAĆ PRZED 18.12.2017r. Godz. 10:10

18. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

18.1. Oferty należy składać w:

Urządzie Gminy Gzy

Gzy 9,

06 – 126 Gzy

Pokój nr 3 (sekretariat) najpóźniej **do dnia 18.12.2017r. do godz. 10:00.**

18.2. Miejsce otwarcia ofert:

Urząd Gminy Gzy

Gzy 9,

06 – 126 Gzy

Pokój nr 2 w dniu **18.12.2017r. o godz. 10:10**

18.3. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę **do dnia 18.12.2017r. do godz. 10:00.**

18.4. Oferty złożone po terminie będą niezwłocznie zwrócone Wykonawcom przez Zamawiającego.

18.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebranych Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

18.6. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców oraz informacje dotyczące ceny zawarte w ofertach.

18.7. Po otwarciu ofert informacje, o których mowa w pkt 18.5 i 18.6 zostaną niezwłocznie przekazane Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

19. Sposób obliczania ceny ofertowej

19.1. Cena oferty powinna być obliczona w złotych polskich (cenę należy ustalić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) z uwzględnieniem ewentualnych opustów, jakie Wykonawca oferuje lub nałożonych marż, podatków i opłat.

19.2. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją dostawy niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

19.3. Cenę ofertową netto oraz cenę ofertową brutto (z podatkiem VAT) za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w formularzu oferty stanowiącym załącznik 1 do niniejszej SIWZ.

19.4. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.

19.5. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty oraz okres wykonania zamówienia.

19.6. Zamawiający poprawia w ofercie omyłki rachunkowe w treści oferty, zawiadamiając o tym niezwłocznie wykonawcę, którego oferta została poprawiona, zgodnie z art. 87 ust. 2 z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z późniejszymi zmianami).

20. Kryteria oceny ofert

20.1. Przy ocenie ofert i wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

1) Cena – 80%

2) Poziom recyklingu – 20%

20.2. Zsumowane wartości punktów poszczególnych składników stanowią łączną ocenę.

20.3. Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryteria oraz ich wagę. Oferty będą oceniane punktowo.

20.4. Maksymalna ilość punktów jaką, po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.

20.5. W kryterium „cena” oferty oceniane będą na podstawie wzoru:

$$Kc = \frac{C_{\min}}{C_{\text{ocen}}} \times 100 \text{ pkt} \times 0,80$$

20.6. Kryterium „Poziom recyklingu” papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła – max. 20 pkt. Każdy z oferentów zobowiązany jest zadeklarować minimalny poziom recyklingu – 30%.

Sposób oceny ofert w kryterium „Poziom recyklingu”

Poziom recyklingu 30% - 0 pkt.
Poziom recyklingu 31% - 2 pkt.
Poziom recyklingu 32% - 4 pkt.
Poziom recyklingu 33% - 6 pkt.
Poziom recyklingu 34% - 8 pkt.
Poziom recyklingu 35% - 10 pkt.
Poziom recyklingu 36% - 12 pkt.
Poziom recyklingu 37% - 14 pkt.
Poziom recyklingu 38% - 16 pkt.
Poziom recyklingu 39% - 18 pkt.
Poziom recyklingu 40% - 20 pkt.

20.7. O wyborze oferty zadecyduje łączna liczba punktów przyznanych ofercie w zakresie 0-100 pkt. Wygra oferta, która otrzyma najwięcej punktów w zbiorze ofert badanych.

21. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

21.1. Z Wykonawcą, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób – w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

21.2. Zamawiający zawiadomi odrębnym pismem Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o miejscu i terminie podpisania umowy na wykonanie zamówienia.

21.3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 21.1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

- złożono tylko jedną ofertę;
- nie odrzucono żadnej oferty;
- nie wykluczono żadnego wykonawcy.

21.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy.

22. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

22.1. Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% zaoferowanej ceny brutto.

22.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

22.3. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu, na konto Zamawiającego w banku Spółdzielczym w Pułtusku, Oddział Gzy Nr 91 8232 0005 0200 0912 2002 0003
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016r. poz. 359 z późn. zm.).

22.4. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczone do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

22.5. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu odpowiednią kwotę Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

22.6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ppkt. 3.

23. Zwrot zabezpieczenia

Zamawiający zwraca 100% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

24. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

24.1. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.

24.2. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 9 i załącznik nr 10 do SIWZ.

24.3. Zmiany umowy mogą obejmować w szczególności postanowienia dot. terminu realizacji przedmiotu umowy, wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub zmiany zakresu odpowiedzialności Stron z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

24.4. Za okoliczności uzasadniające dokonanie zmian postanowień umowy Strony uznają w szczególności wystąpienie przyczyn niezależnych od Wykonawcy, które uniemożliwiają realizację umowy w jej pierwotnej treści, jak również zmiany umowy, które nie wpływają istotnie na zamówienie i sposób jego realizacji.

25. Środki ochrony prawnej

25.1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Środki ochrony prawnej Pzp przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

25.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.

26. Informacje o wymaganiach dotyczących zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w § 22 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2015r. poz. 1066 z późn. zm.), sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, uprawnień zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez wykonawcę wymagań oraz sankcji z tytułu niespełnienia

tych wymagań oraz czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia

26.1. Wykonawca zobowiązuje się zatrudnić na podstawie umowy o pracę przez cały okres realizacji przedmiotu umowy wszystkie osoby wykonujące bezpośrednio pracę przy realizacji przedmiotu zamówienia, w tym kierowców do transportu odpadów, pracowników fizycznych do załadunku odpadów oraz pracowników biurowych zajmujących się logistyką transportu, reklamacji i sprawozdawczością.

26.2. Ustalenie wymiaru zatrudnienia Zamawiający zostawia w gestii Wykonawcy.

26.3. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu, w dniu podpisania umowy, wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, o których mowa w pkt. 26.1, ze wskazaniem imienia i nazwiska danej osoby, wykonywanych czynności oraz wymiaru czasu pracy.

26.4. W przypadku konieczności wymiany – w okresie trwania umowy – osób, o których mowa w pkt. 26.1 Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu uaktualnionego wykazu osób. Obowiązek ten Wykonawca zrealizuje w terminie 7 dni od dnia dokonania przedmiotowej zmiany.

26.5. Na każdym etapie realizacji umowy Zamawiającego ma prawo wezwać Wykonawcę do przedstawienia dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób, o których mowa w pkt. 26.1, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni od wezwania przedstawić żądane dokumenty Zamawiającemu.

26.6. Zapisy pkt. 26.1. – 26.5. stosuje się również do podwykonawców.

26.7. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne:

1) za niedopełnienie wymogu zatrudnienia osób, o których mowa w pkt. 26.1. na podstawie umowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy, w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto przysługującego za 1 miesiąc wykonywania usługi, za każdą osobę, chyba że wykonawca wykaże, że nie zostały spełnione przesłanki do zatrudnienia tej osoby na podstawie pracy wynikającego z Kodeksu pracy;

2) za nieprzedłożenie w terminie dokumentów, o których mowa w pkt. 26.3.-26.5. w wysokości 0,3% dla wynagrodzenia brutto przysługującego za 1 miesiąc wykonywania usługi, za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu dokumentów.

27. Postanowienia końcowe:

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

28. Załączniki do SIWZ:

- 1) Formularz oferty
- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- 3) Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia
- 4) Wykaz wykonanych usług
- 5) Wykaz narzędzi
- 6) Zobowiązanie innych podmiotów
- 7) Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
- 8) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- 9) Wzór umowy
- 10) Wzór umowy

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY
na wykonanie zamówienia publicznego pod nazwą :
**„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych
z nieruchomości położonych na terenie gminy Gzy”**

Tryb postępowania : przetarg nieograniczony

I. Dane dotyczące Zamawiającego :

Gmina Gzy
reprezentowana przez Wójta Gminy – inż. Barbarę Polańską
z/s w: Gzy 9, 06 – 126 Gzy
tel./ fax: 23 691 31 22

II. Dane dotyczące Wykonawcy:

Pełna
nazwa.....
Siedziba.....
Nr telefonu/faks..... e- mail.....
nr NIP.....
nr REGON.....

III. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia za cenę ryczałtową:

Cena brutto: zł (słownie złotych cena brutto:
.....),

w tym:

Nazwa zadania	Cena netto za 1 miesiąc	Liczba miesięcy	Cena całkowita netto (kol. 2 x kol. 3)	Podatek VAT	Cena całkowita brutto
1	2	3	4	5	6
Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie gminy Gzy		18			
RAZEM					

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **od 01.01.2018 r. do 30.06.2019 r.**

IV. Deklarujemy osiągnięcie poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia: papieru, metalu, tworzyw sztucznych, szkła na poziomie% (min. 30%).

V. Oświadczenia Wykonawcy :

Niniejszym oświadczamy, że:

1. zapoznaliśmy się ze SIWZ i przyjmujemy ją bez zastrzeżeń,
2. oferujemy wykonać ww. zadanie zgodnie ze SIWZ
3. uważamy się za związanych ofertą przez okres 30 dni,
4. zawarty w SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych we wzorze umowy warunków, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. DEKLARUJEMY wpłacenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie oraz zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy o równowartości 10 % ceny oferty (brutto), na warunkach określonych w niniejszej SIWZ.
6. Osoba/osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

a)

tel. kontaktowy, faks:

b)

tel. kontaktowy, faks:

7. Pełnomocnik wykonawców wspólnie składających ofertę (jeżeli dotyczy):

Nazwisko, imię.....

Stanowisko.....

Telefon:.....fax: e-

mail:.....

Zakres

umocowania:.....

8. Oświadczamy, że wnieśliśmy wadium w formie w wysokości PLN w dniu

Wadium wpłacone przelewem prosimy przekazać na następujący rachunek*/

wniesione w formie gwarancji lub poręczenia prosimy zwrócić na adres:.....*

Wyrażamy*/nie wyrażamy /jeżeli dotyczy/ zgody na zaliczenie wpłaconego wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9. Składamy niniejszą ofertę przetargową **we własnym imieniu/jako partner konsorcjum** zarządzanego przez(nazwa lidera).

VI. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty*:

a)

b)

c)

d)

e)

f)

g)

VII. Oświadczamy, że:

- a. przedmiot zamówienia wykonamy: **sami /z udziałem podwykonawców***) następujące części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

L.p.	Nazwa części zamówienia
.	

- b. akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego.

VIII. Informacje ogólne:

1. Oferta razem z powyższymi załącznikami stanowiącymi jej część została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych.
2. Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom niniejszego postępowania.

3. Inne informacje Wykonawcy:

.....
.....
.....

Dnia

.....
/Podpisy upoważnionych przedstawicieli
Wykonawcy/

UWAGA:

Jeżeli dołączane są odpisy dokumentów lub ich kopie, to muszą być one poświadczone przez upoważnionych przedstawicieli za zgodność z oryginałem na każdej stronie kserokopii.

*Niepotrzebne skreślić

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie gminy Gzy”

oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.) dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej.

Podpisano

.....
/Wykonawca/

.....
/ Miejscowość, rok, m-c, dzień/

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie gminy Gzy”

oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.).

Podpisano

.....
/Wykonawca/

.....
/ Miejscowość, rok, m-c, dzień

.....
 (pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: **„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie gminy Gzy”**

oświadczam, że reprezentowany przeze mnie Wykonawca zrealizował w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania niniejszej oferty następujące usługi:

Lp.	Nazwa i adres Odbiorcy	Nazwa usługi i przedmiot /zakres usługi/	Wartość brutto usługi	Łączna masa odebranych odpadów komunalnych	Czas realizacji	
					Początek (data)	Zakończenie (data)

Załączam dokumenty potwierdzające, że usługi o których mowa powyżej zostały należycie wykonane.

W załączniku należy wykazać spełnienie warunku określonego w pkt 11.4. SIWZ.

.....
 (pieczęć i podpis przedstawiciela upoważnionego do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

.....
 (miejscowość, data)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

**Wykaz narzędzi i sprzętu niezbędnych do wykonania zamówienia pn.:
„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych
na terenie gminy Gzy”**

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość Data

Lp.	Nazwa narzędzi i sprzętu (w przypadku środka transportu – jego marka)	Liczba sztuk	Kubatura w m ³	Ładowność w Mg	zasób własny/innego podmiotu

Uwaga: W przypadku korzystania z pojazdów innego podmiotu należy przedłożyć dokument stanowiący podstawę do dysponowania środkami transportu.

.....
czytelny podpis wykonawcy

.....
(miejscowość, data)

**Wzór zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia niezbędnych zasobów
na potrzeby realizacji zamówienia***

***Składany przez wykonawce/ców wraz z ofertą (jeżeli dotyczy)**

Podmiot:

Lp.	Nazwa podmiotu udostępniającego	Adres podmiotu udostępniającego
1.		
2.		

Oświadczam (y), że:

na zasadach określonych w art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zobowiązuję (zobowiązujemy) się wobec wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie) -

.....
(wpisać nazwę wykonawcy/wykonawców)

mającego (mających) siedzibę w

przy ul.....
w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez **Gminę Gzy, Gzy 9, 06-126 Gzy**, którego przedmiotem jest „**Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie gminy Gzy**”, sygnatura nadana przez zamawiającego: **IOŚ.271.27.2017**, działając w imieniu oraz na rzecz udostępniającego, zobowiązuję się w przypadku zawarcia przez wykonawcę umowy z zamawiającym, oddać do dyspozycji zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, przez cały okres obowiązywania umowy i w celu jej należytego wykonania przez wykonawcę

w postaci:

1. zdolności zawodowej z zakresu usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat (jeżeli dotyczy)

Udostępnienie zdolności zawodowej nastąpi poprzez podwykonawstwo w zakresie

..... **(zgodnie z udostępnianą zdolnością zawodową)**

2. zdolności technicznej z zakresu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego (jeżeli dotyczy)

L.p.	Opis (rodzaj)	Liczba jednostek	Podstawa dysponowania potencjałem przez podmiot udostępniający

Zobowiązanie wygasa z chwilą zawarcia z zamawiającym umowy na wykonanie zamówienia, której stroną jest inny wykonawca (podmiot).

W przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega, kopie dokumentów tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez te podmioty.

Podpis(y):

L.p.	Nazwa(y) podmiotu (ów)/ pieczęć(cie) podmiotu (ów)udostępniającego (cych) zasoby	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego zobowiązania	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego zobowiązania	Miejscowość i data

UWAGA:

1. **W przypadku, gdy zasoby, o których mowa wyżej zostaną udostępnione wykonawcy (wykonawcom wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) przez różne podmioty, zobowiązanie w formie oświadczenia, którego wzór stanowi Załącznik Nr 6 do SIWZ złoży oddzielnie każdy z podmiotów udostępniających;**
1. **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
2. **Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu na zasoby których powołuje się wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:**
 - 1) **zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub**
 - 2) **zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe.**
3. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymaganych od wykonawcy.

.....
Pieczęć wykonawcy

OŚWIADCZENIE

o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej,

składane w trybie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pt.: „**Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie gminy Gzy**”:

1. *oświadczam, że przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenia zamówienia:

- 1) _____
- 2) _____

Przedstawiam w załączeniu następujące dowody:

_____ ,
że powiązania z Wykonawcą/Wykonawcami:

_____ ,
(nazwa i adres Wykonawcy)

nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

miejsowość , data

podpis osoby upoważnionej/ podpisy
osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

2. * oświadczam, że nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp z wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenia zamówienia.

miejsowość , data

podpis osoby upoważnionej/ podpisy
osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

* - nieodpowiednie skreślić

Opis przedmiotu zamówienia

1. CHARAKTERYSTYKA GMINY GZY

1) Powierzchnia

Powierzchnia Gminy Gzy wynosi 104,44 km².

2) Liczba mieszkańców

Liczba mieszkańców Gminy Gzy (na podstawie danych z ewidencji ludności na dzień 08.12.2017 r.) wynosi 3829.

Zdecydowana większość mieszkańców gminy zamieszkuje w zabudowie jednorodzinnej. Istnieje kilka budynków mieszkalnych wielorodzinnych, ale nie funkcjonują w nich wspólnoty mieszkaniowe i każde gospodarstwo domowe rozlicza się z gospodarki odpadami samodzielnie.

W skład Gminy Gzy wchodzi 48 miejscowości.

3) Ilość odpadów komunalnych odebranych z terenu Gminy Gzy

W Gminie Gzy w latach 2013-2016 zebrano następujące ilości odpadów komunalnych (dane na podstawie informacji przekazanych przez firmy świadczące usługi na terenie gminy w zakresie odbioru odpadów komunalnych):

Lp.	Kod odebranych odpadów komunalnych	Rodzaj odebranych odpadów komunalnych	Masa odebranych odpadów komunalnych w poszczególnych latach (Mg)			
			2013 r.	2014 r.	2015 r.	2016 r.
1	20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	203,130	208,700	172,300	238,127
2	15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	15,330	18,500	-	8,791
3	15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	15,450	25,500	29,450	21,785
4	15 01 04	Opakowania z metali	5,050	9,300	8,370	1,595
5	15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe	79,560	161,370	109,160	131,909
6	15 01 07	Opakowania ze szkła	20,750	23,00	33,300	37,698
7	16 01 03	Zużyte opony	3,120	0,300	2,800	3,730
8	17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	-	5,800	3,000	12,760
9	17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	-	3,000	2,140	-
10	19 12 01	Papier i tektura	-	-	-	0,045
11	19 12 02	Metale żelazne	-	-	-	12,827
12	19 12 03	Metale nieżelazne	-	-	-	0,078
13	19 12 12	Inne odpady (w tym zmieszane substancje i przedmioty) z mechanicznej obróbki odpadów inne niż wymienione w 191211	114,74	100,1300	-	-
14	20 01 01	Papier i tektura	-	-	-	-

15	20 01 02	Szkło	2,200	-	-	-
16	20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 01 31	-	-	0,020	-
17	20 01 33*	Baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz nie sortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie	-	-	-	0,020
18	20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	0,100	2,100	3,200	4,270
19	20 01 39	Tworzywa sztuczne	0,860	-	-	-
20	20 01 40	Metale	-	-	-	-
21	20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	-	-	11,100	-
22	20 02 02	Gleba i ziemia w tym kamienie	-	-	2,020	-
23	20 02 03	Inne odpady ulegające biodegradacji	-	7,400	10,140	52,480
24	20 03 99	Odpady komunalne nie wymienione w innych podgrupach	20,73	15,20	-	-
25	20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	12,18	7,600	9,520	8,660
26	20 03 03	Odpady z czyszczenia ulic i placów	-	11,700	-	-
27	ex 20 01 10	Odzież z włókien naturalnych	-	0,500	-	-
28	Liczba właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne		895	895	924	894
29	Osiągnięty poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji:		7,41%	0 %	0%	0%
30	Osiągnięty poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła:		14,72%	22,78%	25,30%	21,85%
31	Osiągnięty poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych		0%	100 %	100%	100%

2. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1 Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie (odzysk lub unieszkodliwienie) wskazanych w opisie zamówienia odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie Gminy Gzy, na których zamieszkują mieszkańcy w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. 2017 r., poz. 1289), zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego nr 211/12 z dnia 22.10.2012 roku w sprawie uchwalenia Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012-2017

z uwzględnieniem lat 2018-2023 z załącznikami i późniejszymi zmianami oraz przepisami regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gzy.

2. Zadanie obejmuje odbiór odpadów przed posesji mieszkańców, prowadzenie punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zlokalizowanego w Gzach przy Urzędzie Gminy oraz odbiór pozostałych odpadów zgodnie przepisami powszechnie obowiązującymi oraz prawem miejscowym obowiązującym na terenie gminy Gzy.

1) Nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy

a) Odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) oraz zmieszane resztkowe powstałe w wyniku segregacji, z wyłączeniem odpadów niebezpiecznych (kod 20 03 01)

Odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) oraz zmieszane resztkowe powstałe w wyniku segregacji, z wyłączeniem odpadów niebezpiecznych zbierane będą w pojemnikach o pojemności 120l, 240l i 1100l lub w workach o pojemności od 60l do 120l. Pojemniki i worki zapewnia Wykonawca.

Częstotliwość wywozu przez Wykonawcę odpadów zmieszanych - jeden raz w miesiącu.

Jeżeli w toku realizacji zamówienia nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie pojemnika wynikłe z winy Wykonawcy, jego naprawianie, doprowadzenie do stanu poprzedniego lub wymiana na nowy należy do Wykonawcy.

b) Selektynie zbierane odpady komunalne (kody 20 01 01, 20 01 02, 20 01 39 i 20 01 40)

Selektywna zbiórka odpadów na terenie nieruchomości zamieszkałych będzie się odbywać w systemie workowym. Wprowadza się trzy rodzaje worków:

- **żółty** do gromadzenia odpadów z plastiku, tworzyw sztucznych i metali,
- **zielony** na odpady opakowaniowych ze szkła,
- **niebieski** na odpady z suchego i niezanieczyszczonego papieru oraz tektury.

Worki zapewnia Wykonawca.

Częstotliwość załadunku i wywozu odpadów zebranych selektywnie ;

- w przypadku odpadów z plastiku, tworzyw sztucznych i metali – jeden raz w miesiącu.
- w przypadku odpadów opakowaniowych ze szkła oraz odpadów z suchego i niezanieczyszczonego papieru oraz tektury – jeden raz na dwa miesiące.

Wykonawca odbierający odpady zobowiązany jest do dostarczenia właścicielom nieruchomości odpowiedniej ilości worków danego rodzaju, z wyprzedzeniem na okres 3 miesięcy.

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu do dyspozycji Urzędu Gminy odpowiednią ilość worków, celem dalszej dystrybucji. Dotyczy to również worków na odpady ulegające biodegradacji.

c) Odpady ulegające biodegradacji (kod 20 02 01)

Przedmiotowe odpady odbierane będą w workach o kolorze **brązowym**.

Worki w kolorze brązowym o parametrach ustalonych w punkcie 2 lit. a zapewnia Wykonawca w ilości ustalonej w rozdz. 3. Ilość worków dostarczanych do poszczególnych nieruchomości ustalona będzie w porozumieniu z Zamawiającym.

Częstotliwość załadunku i wywozu odpadów ulegających biodegradacji – jeden raz w miesiącu.

Odpady ulegające biodegradacji mogą być zagospodarowywane na nieruchomościach (kompostowanie w przydomowych kompostownikach, skarmianie).

d) Meble i inne odpady wielkogabarytowe (kod 20 03 07), wyeksploatowany sprzęt elektryczny i elektroniczny (kody 20 01 23, 20 01 35 i 20 01 36), baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie (20 01 33), baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33 (20 01 34) i zużyte opony od samochodów osobowych /małe opony/ (kod 16 01 03)

Odbiór mebli i innych odpadów wielkogabarytowych będzie się odbywać poprzez odbieranie wystawionych ww. odpadów przez właścicieli do drogi publicznej przed swoimi nieruchomościami w ustalonych przez Zamawiającego z Wykonawcą szczegółowych terminach.

Odbiór przez Wykonawcę mebli i innych odpadów wielkogabarytowych sprzed posesji odbywać się będzie jeden raz w roku zgodnie z obowiązującym regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Gzy.

Pozostałe odpady, o których mowa w niniejszym punkcie, odbierane będą w ramach prowadzonego PSZOK-u.

e) Odpady budowlane

Odpady budowlane i rozbiórkowe odbierane będą jedynie w ramach prowadzonego PSZOK-u.

2) Wykaz urządzeń do gromadzenia odpadów i sprzętu technicznego

a) Urządzenia do gromadzenia odpadów

Odbiór odpadów odbywać się będzie w systemie pojemnikowo – workowym.

Charakterystyka worków do selektywnej zbiórki odpadów:

- materiał- folia polietylenowa LDPE,
- pojemność 120 l,
- kolor- żółty, niebieski, zielony i brązowy,
- grubość- co najmniej 60 mikronów,
- nadruk- jednostronny, kolor nadruku: czarny, powierzchnia nadruku 1500 cm², nadruk powinien zawierać nazwę firmy oraz znaki identyfikujące Wykonawcę (np. logo firmy).

Worki powinny być łatwo zamykane za pomocą zainstalowanej na stałe taśmy ściągającej.

Treść nadruku na worku żółtym:

METALE I TWORZYWA SZTUCZNE

Wrzucamy:

- pozbawione nakrętek plastikowe butelki po napojach,
- nakrętki, o ile nie zbieramy ich osobno w ramach akcji dobroczynnych,
- plastikowe opakowania po produktach spożywczych,
- opakowania wielomateriałowe (np. kartony po mleku i sokach),
- opakowania po środkach czystości (np. proszkach do prania), kosmetykach (np. szamponach, paście do zębów) itp.,
- plastikowe torby, worki, reklamówki, inne folie,
- aluminiowe puszki po napojach i sokach,
- puszki po konserwach,
- folię aluminiową,
- metale kolorowe,
- kapsle, nakrętki od słoików,
- zabawki (zabawki z tworzywa sztucznego, o ile nie są wykonane z trwale połączonych kilku surowców).

OPAKOWANIA POWINNY BYĆ OPRÓŻNIONE I ZGNIĘCIONE

Nie wrzucamy:

- butelek i pojemników z zawartością,
- opakowań po lekach i zużytych artykułów medycznych,
- opakowań po olejach silnikowych,
- części samochodowych,
- zużytych baterii i akumulatorów,
- puszek i pojemników po farbach i lakierach, zużytego sprzętu elektronicznego i AGD,
- plastikowych worków po nawozach i pojemników po środkach ochrony roślin,
- folii po kiszonkach rolniczych.

Treść nadruku na worku niebieskim:**PAPIER****Wrzucamy:**

- opakowania z papieru, karton, tekturę (także falistą),
- katalogi, ulotki, prospekty,
- gazety i czasopisma,
- papier szkolny i biurowy, zadrukowane kartki,
- zeszyty i książki,
- papier pakowy,
- torby i worki papierowe.

Nie wrzucamy:

- ręczników papierowych i zużytych chusteczek higienicznych,
- papieru lakierowanego i powleczonego folią,
- papieru zatłuszczonego lub mocno zabrudzonego,
- kartonów po mleku i napojach,
- papierowych worków po nawozach, cemencie i innych materiałach budowlanych,
- tapet,
- pieluch jednorazowych i podasek,
- zatłuszczonych jednorazowych opakowań z papieru i naczyń jednorazowych.

Treść nadruku na worku zielonym:**SZKŁO****Wrzucamy:**

- butelki i słoiki po napojach i żywności (w tym butelki po napojach alkoholowych i olejach roślinnych),
- szklane opakowania po kosmetykach (o ile nie są wykonane z trwale połączonych kilku surowców)

Nie wrzucamy:

- ceramiki, doniczek, porcelany, fajansu, kryształów,
- szkła okularowego,
- szkła żaroodpornego,
- zniczy z zawartością wosku,
- żarówek i świetlówek,
- reflektorów,
- opakowań po lekach, rozpuszczalnikach, olejach silnikowych,
- luster,

- szyb okiennych i zbrojonych,
- monitorów i lamp telewizyjnych,
- termometrów i strzykawek.

Treść nadruku na worku brązowym:

BIO

Wrzucamy:

- odpadki warzywne i owocowe (w tym obierki itp.),
- gałęzie drzew i krzewów,
- skoszoną trawę, liście, kwiaty,
- trociny i korę drzew,
- resztki jedzenia.

Nie wrzucamy:

- kości zwierząt,
- odchodów zwierząt,
- popiołu z węgla kamiennego,
- leków,
- drewna impregnowanego,
- płyt wiórowych i MDF,
- ziemi i kamieni,
- innych odpadów komunalnych (w tym niebezpiecznych).

Nadruki na workach muszą być wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz.U. z 2017 r. poz. 19)

Ponadto na workach muszą być umieszczone znaki identyfikujące Wykonawcę (np. logo firmy). Worki powinny być łatwo zamykane za pomocą zainstalowanej taśmy.

Ilość i rodzaj urządzeń do gromadzenia odpadów:

Ilość pojemników i worków podano w rozdz. 3.

b) Sprzęt techniczny

Sprzęt niezbędny do realizacji zamówienia wskazano w SIWZ.

3. SZCZEGÓŁOWE DANE CHARAKTERYZUJĄCE ZAMÓWIENIE

Szacunkowa docelowa liczba gospodarstw domowych – **900**

Liczba nieruchomości zamieszkałych - **900**

Szacunkowa liczba gospodarstw, w których odpady zbierane są w sposób selektywny- **890**

Szacunkowa liczba gospodarstw, w których odpady nie są zbierane w sposób selektywny-**10**

Powyższe dane o ilości osób zamieszkałych mogą ulec zmianie na skutek ruchu ludności. Liczba gospodarstw może ulec zmianie w wyniku oddania do użytku i zamieszkania nowych

budynków lub wyludnienia, w związku z czym liczba i rodzaje pojemników i worków może ulec zmianie. Ilość pojemników i worków oraz ich pojemność winna być uzależniona od charakteru nieruchomości oraz liczby osób ją zamieszkujących bądź z niej korzystających (rodzaj gospodarstwa).

Przewidywana przybliżona liczba i rodzaj pojemników do gromadzenia odpadów zmieszanych o poszczególnych pojemnościach:

- 120 l - 700 szt.
- 240 l - 200 szt.
- 1100 l - 0 szt.

Przewidywana przybliżona liczba worków do selektywnej zbiórki odpadów:

- żółte - 16.000 szt.
- niebieskie - 7.000 szt.
- zielone - 10.000 szt.
- brązowe - 16.000 szt.

Zapotrzebowanie na przedmiotowe worki może ulec zmianie w przypadku zwiększenia ilości gospodarstw, w których prowadzona będzie selektywna zbiórka odpadów.

4. OBOWIĄZKI WYKONAWCY PRZED ROZPOCZĘCIEM I W TRAKCIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 1) Najpóźniej w ciągu 2 dni roboczych od dnia podpisania umowy na przedmiot niniejszego zamówienia Zamawiający dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych umową odbioru. Wykaz ten zostanie przekazany w formie elektronicznej na płycie CD. W ramach wykazu Zamawiający przekaze Wykonawcy następujące dane: adres nieruchomości, imię i nazwisko właściciela nieruchomości, pojemność i liczba pojemników, informacja o segregacji i kompostowaniu odpadów.

Aktualizację wykazu adresów nieruchomości (zmiana sposobu gromadzenia odpadów, zmiana wielkości pojemnika itp.) Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy dwa razy w miesiącu, tj. do 15 i 30 dnia każdego miesiąca. Wykonawca zobowiązany jest do weryfikacji przesyłanych aktualizacji w celu uniknięcia ewentualnych reklamacji oraz do wyposażenia zaktualizowanych nieruchomości w pojemniki i worki, w zależności od zmian deklaracji w terminie 5 dni od daty otrzymania aktualizacji.

UWAGA:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ww. wykazu w zależności od składanych przez mieszkańców zmian deklaracji (w tym zmiany sposobu gromadzenia odpadów).

- 2) Najpóźniej w ciągu 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy na przedmiot niniejszego zamówienia Wykonawca jest zobowiązany sporządzić projekt harmonogramu odbioru odpadów komunalnych na terenie gminy Gzy w uzgodnieniu z Zamawiającym i przedstawić go Zamawiającemu do akceptacji. Harmonogram może być sporządzony na okres nie krótszy niż 6 miesięcy. Harmonogram na kolejny okres Wykonawca sporządza i przekazuje do akceptacji Zamawiającemu z trzytygodniowym wyprzedzeniem, przed końcem obowiązywania harmonogramu za poprzedni okres. Po zaakceptowaniu Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania bezpośrednio wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych o terminach odbioru odpadów. Zamawiający i Wykonawca wspólnie

odpowiadają za informowanie mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu Wykonawca sporządza harmonogramy odbioru i przekazuje je mieszkańcom gminy a Zamawiający publikuje je na stronie internetowej. Wykonawca obowiązany jest w ramach umowy do dystrybucji również innych dokumentów związanych z nowym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi o ile nie wymagają one potwierdzenia odbioru.

Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości Wykonawca powinien realizować w godzinach 7.00-20.00.

Wykonawca odbierze i zagospodaruje każdą ilość przekazanych mu odpadów.

- 3) Wykonawca ma obowiązek wyposażenia właścicieli nieruchomości w niezbędne pojemniki oraz worki w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy na odbiór odpadów. Na potwierdzenie dostarczenia pojemników Wykonawca przedłoży Zamawiającemu potwierdzenia od właścicieli nieruchomości opatrzone datą przekazania i podpisem właściciela bądź jego przedstawiciela. W przypadku niemożności spełnienia tego warunku z przyczyn niezależnych od Wykonawcy wskaże on Zamawiającemu te przyczyny na piśmie i udokumentuje ich zaistnienie. Za przyczyny niezależne od Wykonawcy można będzie uznać w szczególności co najmniej trzykrotne niezastanie właściciela nieruchomości pod wskazanym adresem w odstępach co najmniej 3 dniowych w godzinach 7.00-18.00.
- 4) W przypadku składania przez właścicieli nieruchomości zmiany deklaracji dotyczącej braku zamieszkiwania na posesji, czyli tzw. „deklaracji zerowych” Wykonawca zobowiązany jest do odbioru pojemników z tych posesji w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zwrot pojemników przez mieszkańców.
- 5) Wykonawca jest zobowiązany do umieszczenia na pojemnikach i workach znaków go identyfikujących (np. logo firmy) i rodzaj odebranego odpadu.
- 6) Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem.
- 7) Najpóźniej w ciągu 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy na przedmiot niniejszego zamówienia Wykonawca przedkłada Zamawiającemu potwierdzenie od producenta spełniania parametrów jakościowych worków określonych w podrozdziale 2. Potwierdzenie przedkładane jest przy każdorazowej zmianie producenta w terminie 7 dni od daty zmiany.
- 8) W sytuacjach spornych dotyczących wykonywania poszczególnych części zamówienia w szczególności dotyczących: terminowości odbioru odpadów, dostarczenia pojemników, ulotek i harmonogramów za dowód będą uznawane wskazania urzędów kontrolujących czas i przebieg tras pojazdów (GPS) przedkładanych na każde żądanie Zamawiającego. Wykonawca przedkłada wskazania w ciągu 7 dni od daty otrzymania żądania. Nadmienia się, że stan techniczny dróg nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku odbioru odpadów zgodnie z harmonogramem.
- 9) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zasadnych reklamacji (nieodebranie odpadów zgodnie z harmonogramem, niedostarczenie pojemnika itp.) w ciągu 48 godzin od otrzymania zgłoszenia e-mailem lub telefonicznie przez Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego załatwiania reklamacji. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia załatwienia reklamacji telefonicznie lub e-mailem.
- 10) Nieodebranie odpadów w terminie reklamacyjnym określonym w pkt 9 będzie uznane przez Zamawiającego za brak reakcji po stronie Wykonawcy w kwestii terminowości

odbioru odpadów lub też niedostarczenia pojemnika, za co Wykonawcy zostaną naliczone kary umowne.

- 11) Wykonawca jest zobowiązany, do przedkładania Zamawiającemu raportów miesięcznych zawierających informację o ilości i rodzaju wydanych pojemników i worków w terminie 10 dni od zakończenia danego miesiąca.
- 12) Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania raportów miesięcznych w formie papierowej i elektronicznej, które winny zawierać:
 - a. informację o masie poszczególnych rodzajów odebranych i przekazanych do zagospodarowania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych, w tym odpadów odebranych selektywnie,
 - b. dowody przyjęcia odebranych odpadów komunalnych przez ww. instalacje - kopie kart przekazania odpadów sporządzonych zgodnie z obowiązującymi przepisami. W karcie przekazania odpadów winna znajdować się adnotacja, że przedmiotowe odpady pochodzą z terenu gminy Gzy.
 - c. informację o zaobserwowanych nieprawidłowościach dot. prowadzonej przez właścicieli nieruchomości selektywnej zbiórki odpadów,
 - d. informację o zaobserwowanych nieprawidłowościach dot. gromadzenia odpadów poza pojemnikami na odpady.
- 13) Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji potwierdzającej ilość odebranych odpadów komunalnych oraz wykonywania tras przejazdu (na wypadek reklamacji lub ewentualnie innej potrzeby uzyskania przez Zamawiającego dodatkowych informacji). Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu miesięcznych wykazów właścicieli nieruchomości, którzy w danym miesiącu przekazali mu odpady, z podaniem imienia, nazwiska i adresu właściciela nieruchomości oraz ilości wytworzonych przez niego odpadów.
- 14) W trakcie wykonywania umowy wyposażenie zgłoszonych przez Zamawiającego miejsc gromadzenia odpadów (nieruchomości) w niezbędne pojemniki następuje najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych na zasadach opisanych w pkt 3.
- 15) Wykonawca jest zobowiązany do zbierania także odpadów leżących obok pojemników lub worków.
- 16) Wykonawca będzie przekazywał prawidłowo sporządzone sprawozdania kwartalne z wykonywanych usług zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- 17) Za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów komunalnych ponosi Wykonawca.
- 18) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących w trakcie umowy przepisów prawnych, a w szczególności:
 - a. ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U z 2016 r. poz. 1987, z późn. zm.),
 - b. ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1289),
 - c. rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 122).
 - d. uchwały w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gzy oraz uchwał Rady Gminy dotyczących tej problematyki.
- 19) Wykonawca powinien dysponować odpowiednim potencjałem technicznym:
 - a. co najmniej 2 pojazdami przystosowanymi do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych,

- b. co najmniej 1 pojazdami przystosowanymi do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
- c. co najmniej 1 pojazdem przystosowanym do odbierania odpadów komunalnych bez funkcji kompaktującej.
- d. co najmniej 1 pojazdem skrzyniowym przystosowanym do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych i odpadów wielkogabarytowych.
Pojazdy powinny być trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości. Ponadto na terenie bazy magazynowo- transportowej muszą znajdować się urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania. Urządzenia te powinny być utrzymane we właściwym stanie technicznym i sanitarnym.

20) Pojazdy i urządzenia muszą być:

- a. zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu,
- b. poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie. Wykonawca musi posiadać aktualne dokumenty potwierdzające wykonanie tej czynności,
- c. na koniec każdego dnia roboczego pojazdy muszą być opróżniane z odpadów i parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo- transportowej.

21) W zakresie wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów:

- a. konstrukcja pojazdów musi zabezpieczać przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizować oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady,
- b. pojazdy muszą być wyposażone w system monitorowania w postaci zapisu kamerą, z którego musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązków segregacji odpadów lub terminowego wystawiania odpadów. Zapis z kamer musi być utrwalony na informatycznych nośnikach danych na okres co najmniej 3 miesięcy i udostępniany na każde żądanie Zamawiającemu.
- c. pojazdy muszą być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów – umożliwiającą weryfikację tych danych,
- d. pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników.

Dopuszcza się wyposażenie pojazdów w urządzenia do ważenia odpadów komunalnych.

22) Odpady zebrane od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Gzy Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować (podać odzyskowi lub unieszkodliwieniu) zgodnie z obowiązującym prawem, w tym zmieszane odpady komunalne, odpady ulegające biodegradacji oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania przekazywać do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych wymienionych w załączniku nr 1 do uchwały Sejmiku Województwa Mazowieckiego nr 23/16 zmieniającą uchwałę w sprawie wykonania Wojewódzkiego

Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2013-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023 oraz przedstawienie Zamawiającemu raz na miesiąc dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności, tj. karty przekazania odpadów (z opisem, że odpady pochodzą z terenu Gminy Gzy).

- 23) Wykonawca odpowiedzialny jest za osiągnięcie poziomów odzysku wskazanych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1289) oraz Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. poz. 676). (Wyrok Krajowej Izby Odwoławczej z 4 stycznia 2013 r., sygn. akt 2829/12).
- 24) Wykonawca odpowiedzialny jest za osiągnięcia na obszarze Gminy Gzy poziomów recyklingu przygotowania do ponownego użycia frakcji odpadów komunalnych obejmujących papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło oraz inne niż niebezpieczne odpady budowlane i rozbiórkowe, wyliczanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 roku w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2167) na poziomie podanym w formularzu ofertowym, tj.%. Wymagany poziom co najmniej 30%.
- 25) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922, z późn. zm.). Przed powierzeniem przez Zamawiającego wykazu adresów nieruchomości zamieszkałych, Wykonawca zobowiązany będzie do podpisania z Zamawiającym umowy o powierzeniu danych osobowych.
- 26) Wykonawca nie może w trakcie odbioru i transportu mieszać odpadów gromadzonych selektywnie z odpadami gromadzonymi w sposób nieselektywny.
- 27) Wykonawca jest zobowiązany do uprzątnięcia miejsca załadunku stałych odpadów komunalnych w przypadku ich rozsypania w czasie opróżniania pojemników, które nie są przepełnione.
- 28) W przypadku uszkodzenia pojemników z winy Wykonawcy zobowiązany jest on do ich nieodpłatnej wymiany.
- 29) Przed złożeniem oferty na niniejsze zamówienie zaleca się dokonanie oględzin (lustracji) terenu gminy ze względu na jej specyfikę, tj. zabudowa rozproszona (kolonijna) większości wsi, dużo wewnętrznych i wąskich dróg dojazdowych do posesji, celem bezproblemowego rozpoczęcia i świadczenia usług objętych niniejszym zamówieniem.
- 30) Wykonawca winien dysponować sprzętem umożliwiającym odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości położonych przy drogach niespełniających parametrów dróg publicznych.
- 31) W przypadku trudnych warunków atmosferycznych (np. duża ilość pokrywy śnieżnej, intensywne opady deszczu itp.) decyzja o dojeździe lub wjeździe na prywatną posesję powinna należeć do kierowcy pojazdu. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za sytuacje w przypadku zakopania się lub ulgnięcia pojazdu na prywatnej posesji lub drodze.
- 32) W razie awarii pojazdu, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia pojazdu zastępczego o takich samych, bądź zbliżonych parametrach, w celu niedopuszczenia opóźnień w odbiorze odpadów. Każdorazowo tego typu zajście musi zostać niezwłocznie przekazane Zamawiającemu.
- 33) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów (pojemniki i worki) z miejsc, w których wystawiają je właściciele w szczególności, jeżeli dojazd stanowi droga

publiczna (gminna, powiatowa, wojewódzka) to Wykonawca winien dojechać bezpośrednio do miejsca wystawienia pojemników, czyli do granicy nieruchomości z drogą publiczną, natomiast jeśli dojazd do nieruchomości stanowi droga o długości powyżej 100 m to Wykonawca zobowiązany będzie dojechać bezpośrednio do miejsca wystawienia odpadów. Z uwagi na rozproszony charakter zabudowy na terenie gminy Wykonawca musi uwzględnić konieczność odbioru odpadów bezpośrednio z nieruchomości znacząco oddalonych od drogi publicznej.

- 34) System odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów poprodukcyjnych powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej i rolniczej.
- 35) Zamówienie nie obejmuje odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy.

PROJEKT

UMOWA Nr/2017

zawarta w dniu w Gzach, pomiędzy:

Gminą Gzy z siedzibą w Gzach, Gzy 9, 06-126 Gzy,

NIP: 568-15-45-506, REGON 130378114,

reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Gzy – Barbarę Polańską

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Eweliny Stawińskiej

zwaną w treści umowy „Zamawiającym”,

a Firmą

.....
z siedzibą w:

zarejestrowaną w:

reprezentowanym przez:

1.

REGON:..... NIP:.....

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”

wpisanym do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez Wójta Gminy Gzy pod nr

§ 1.

Umowa zawarta jest na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.).

§ 2.

1.Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie usług pn. „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie Gminy Gzy”, na których zamieszkują mieszkańcy.

2.Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie wskazanych w opisie zamówienia odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie Gminy Gzy, na których zamieszkują mieszkańcy, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz.U. z 2017r. poz. 1289), zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego nr 211/12 z dnia 22.10.2012 roku w sprawie uchwalenia Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012- 2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023 z załącznikami oraz przepisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gzy, a także innymi przepisami prawa ustawowego i miejscowego.

3. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace polegające na:

1) odbieraniu odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, w tym:

- a) odbieraniu odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) oraz zmieszanych resztkowych powstałych w wyniku segregacji z wyłączeniem odpadów niebezpiecznych,

- b) odbieraniu odpadów segregowanych,
 - c) odbieraniu odpadów ulegających biodegradacji,
 - d) odbieraniu odpadów wielkogabarytowych;
- 2) prowadzenie punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych pochodzących z gospodarstw domowych:
- a) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne;
 - b) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
 - c) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
 - c) małe opony samochodowe;
 - d) zużyte baterie i akumulatory;
 - e) odpady zielone,
 - f) inne odpady przewidziane w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- 3) wyposażenie punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w odpowiednie urządzenia do zbierania przedmiotowych odpadów.
4. Wykonawca odbierze i zagospodaruje każdą ilość odpadów wymienionych w § 2 ust. 3 pkt 1 i 2.
6. Szczegółowy zakres i opis prac będących przedmiotem umowy zawarty jest w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, która stanowi integralną część umowy.
7. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
- 1) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
 - 2) Oferta Wykonawcy z dnia
8. System odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej i rolniczej (odpadów poprodukcyjnych).

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) Odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w godzinach 7-20, w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdów.
- 2) Wykonania Harmonogramu odbioru odpadów komunalnych na terenie gminy Gzy przy współpracy i uzgodnieniach z Zamawiającym oraz po zaakceptowaniu przez Zamawiającego.
- 3) Zabrania odpadów leżących w promieniu 3 metrów od pojemników. W przypadku, gdy odpady będą wystawiane w workach obowiązek uprzątnięcia odpadów obowiązuje Wykonawcę w promieniu 3 metrów licząc od miejsca odbioru odpadów. Pojemniki i worki zostaną wystawione przez mieszkańców do godziny 7:00, w dniu w którym został przewidziany odbiór odpadów zgodnie z harmonogramem.
- 4) Informowania wspólnie z Zamawiającym mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu Wykonawca będzie sporządzać harmonogramy odbioru, które Zamawiający będzie po akceptacji publikował na stronie internetowej www.gminagzy.pl, a Wykonawca w formie wydruków, będzie zobowiązany przekazać właścicielom nieruchomości podczas pierwszego odbioru odpadów.
- 5) Przedkładania Zamawiającemu sprawozdań, zgodnych z art. 9n ust.1-3 z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 1289).
- 6) Zagospodarowania (poddania odzyskowi lub unieszkodliwianiu) odpadów komunalnych stanowiących przedmiot niniejszej umowy, zebranych z terenu gminy Gzy, zgodnie z obowiązującym prawem, w tym zmieszane odpady komunalne, odpady ulegające biodegradacji oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania przekazywać do Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych oraz przedstawiania Zamawiającemu (jeden raz w miesiącu) dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności, tj. karty przekazania odpadów.

7) Przekazywania Zamawiającemu faktur wraz z kartami przekazania odpadów, wykazem nieruchomości zobowiązanych do selektywnej zbiórki odpadów, a nie przeprowadzających jej (nie segregujących odpadów).

8) Przestrzegania podczas trwania umowy przepisów prawnych regulujących odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Gzy.

9) Ponośzenia odpowiedzialności za zawinione szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich w trakcie odbioru odpadów komunalnych.

10) Zgodnie z art. 9 f ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach - w przypadku niedopełnienia przez właścicieli nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, przyjmowania ich jako zmieszane odpady komunalne i niezwłocznego powiadomienia, o tym fakcie między innymi poprzez sporządzanie comiesięcznego wykazu nieruchomości (adresy nieruchomości), na których w/w właściciele nieruchomości nie prowadzą selektywnej zbiórki. Wykaz ten stanowić będzie załącznik do protokołu wykonania usług.

2. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do:

1) dostarczenia w ciągu 7 dni od dnia podpisania niniejszej umowy mieszkańcom niezbędnych pojemników oraz worków do zbierania odpadów komunalnych w ilościach zgodnych ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia;

2) ochrony danych osobowych zawartych w ewidencji właścicieli nieruchomości prowadzących segregację odpadów. Dane zawarte w ewidencji Wykonawca wykorzystywać będzie wyłącznie do celów realizacji niniejszej umowy, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych;

3) zapewnienia właściwego stanu sanitarnego (mycia i dezynfekcji) pojazdów używanych podczas realizacji zamówienia;

4) zapewnienia, aby samochody były trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu Wykonawcy;

5) zapewnienia, aby samochody były zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku i transportu;

6) zapewnienia konstrukcji pojazdów, która powinna zabezpieczać przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizować oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady.

3. Zamawiający zobowiązuje się do:

1) dostarczenia Wykonawcy w ciągu 2 dni roboczych od dnia podpisania niniejszej umowy szczegółowego wykazu adresów nieruchomości, objętych umową.

2) współpracy i uzgodnień podczas wykonywania przez Wykonawcę Harmonogramu odbioru odpadów komunalnych na terenie gminy Gzy;

3) informowania wspólnie z Wykonawcą mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu Wykonawca będzie sporządzać harmonogramy odbioru, które Zamawiający będzie po akceptacji publikował na stronie internetowej www.gminagzy.pl, a Wykonawca w formie wydruków, będzie zobowiązany przekazać właścicielom nieruchomości podczas pierwszego odbioru odpadów;

4) zapewnienia nadzoru jakościowego nad prawidłowością świadczonych usług przez Wykonawcę;

5) terminowego wypłacania wynagrodzenia Wykonawcy;

6) informowania Wykonawcy o ewentualnych zmianach mających wpływ na warunki świadczenia usług.

§ 4.

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia kontroli sposobu wykonywania przedmiotu zamówienia. Osoba nadzorująca wykonanie umowy ze strony Wykonawcy zobowiązana jest do stawienia się na wezwanie Zamawiającego niezwłocznie, nie dłużej jednak niż w ciągu 2 godzin od telefonicznego powiadomienia w celu przeprowadzenia kontroli, w tym również realizacji zgłoszonych reklamacji.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o zmianie sytuacji finansowej oraz innych zmianach mających istotny wpływ na wykonanie niniejszej umowy.
- 3) Wykonawca realizując przedmiot zamówienia musi posiadać stosowne wpisy i zezwolenia określone w SIWZ.
- 4) Wykonawca realizując umowę powinien przestrzegać zapisów Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Gzy oraz uchwały Rady Gminy Gzy w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Gzy i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- 5) Przed rozpoczęciem realizacji umowy Wykonawca pisemnie wskaże Zamawiającemu osobę odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy oraz przekaze nr telefonu komórkowego do tej osoby. Ponadto Wykonawca przekaze nr telefonu adres e-mail, na który Zamawiający przesyłać będzie zgłaszane reklamacje.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest do opracowania harmonogramów odbiorów odpadów w celu uzyskania akceptacji Zamawiającego w terminach określonych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik do SIWZ.
- 7) Po akceptacji Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do wydrukowania każdego harmonogramu w odpowiedniej ilości oraz przekazania go właścicielom nieruchomości podczas pierwszego odbioru odpadów. Wykonawca przekaze Zamawiającemu elektroniczną wersję harmonogramu w celu zamieszczenia na stronie internetowej.

§ 5.

1. Za wykonanie usług będących przedmiotem niniejszej umowy określonym w § 2 Wykonawcy przysługuje miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe ustalone zgodnie z ofertą przetargową w wysokości **brutto** (słownie:
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 nie podlega zmianie w trakcie trwania umowy, za wyjątkiem sytuacji określonej w § 8 niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje podatek VAT.
4. Wypłata wynagrodzenia następować będzie w okresach miesięcznych na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę przelewem w ciągu 30 dni od dnia wpłynięcia do Urzędu Gminy Gzy na konto Wykonawcy - do faktury należy dołączyć:
 - 1) protokół wykonania usług (załącznik do niniejszej umowy) wraz z wykazem, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 7,
 - 2) karty przekazania odpadów,
 - 3) sprawozdania, wykazy i potwierdzenia odbioru, o których mowa w § 3.
5. Za termin wypłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego poleceniem przelewu wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy.
6. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy.
7. Zamawiający nie udziela przedpłat na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.
- f) Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wartości brutto umowy t.j.....zł (słownie), zgodnie z art. 148 ust. 1, ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

9. Po zakończeniu umowy Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia dokonania ostatniego odbioru wykonania umowy.

§ 6.

Wykonawca będzie świadczył usługi określone w umowie od **dnia 1 stycznia 2018 roku do dnia 30 czerwca 2019 roku.**

§ 7.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- 1) z tytułu odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wartości umowy brutto;
- 2) za niewywiązanie się z poziomu odzysku odpadów w wysokości kary należnej gminie Gzy. Wysokość kary umownej zostanie wyliczona zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- 3) za mieszanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych z zmieszanyimi odpadami komunalnymi w wysokości kary należnej gminie Gzy - wysokość kary umownej zostanie wyliczona zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- 4) za przekazywanie nierzetelnych sprawozdań, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 5 lub przekazywanie ich po terminie określonym ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach wysokość kary umownej zostanie wyliczona zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- 5) z tytułu zwłoki w realizacji "reklamacji" tj. braku odbioru odpadów (dotyczy odpowiednio odpadów: zmieszanych, segregowanych, ulegających biodegradacji, wielkogabarytowych itd.) Wykonawca zapłaci karę za każdy dzień zwłoki w wysokości:
 - a) dla nieruchomości o zabudowie jednorodzinnej w wysokości 100,00 zł (sto złotych),
 - b) z tytułu zwłoki w realizacji innej reklamacji, tj. nie dostarczenia pojemników, worków, harmonogramów – w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych).

2. Zamawiający może pobrać należną od Wykonawcy karę umowną także przez potrącenie z wystawionej przez Wykonawcę faktury.

§ 8.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian umowy w następującym zakresie i na określonych poniżej warunkach: zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany w postanowieniach umowy w stosunku do treści oferty w okolicznościach:

- a) zmiany umowy mogą obejmować w szczególności postanowienia dot. terminu realizacji przedmiotu umowy, wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub zmiany zakresu odpowiedzialności Stron z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy.
- b) zmiany stawki podatku VAT, jeżeli zmiana ta będzie wynikała ze zmian przepisów prawa, w takim wypadku do rozliczeń zostanie podana przez Wykonawcę stawka netto i odpowiednio do zmiany stawki podatku VAT zostanie wyliczona wartość brutto, zmiana taka może spowodować zmianę wartości umowy i będzie wprowadzona aneksem.

§ 9.

Zamawiający może odstąpić od umowy, a rozwiązanie traktuje się jak z przyczyn zależnych od Wykonawcy w przypadku gdy:

- 1) wszczęte zostało postępowanie upadłościowe w stosunku do Wykonawcy,
- 2) rozpoczęto likwidację firmy Wykonawcy,
- 3) Wykonawca stracił uprawnienia do wykonywania działalności objętej umową,
- 4) Wykonawca zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwalny nie realizuje jej przez kolejnych 7 dni kalendarzowych,
- 5) Wykonawca pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowy.

§ 10.

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy siłami własnymi lub przy udziale podwykonawców.

2. Niżej wymienione części zamówienia objęte niniejszą umową Wykonawca deklaruje wykonać przy udziale podwykonawców:

a)

Nazwa podwykonawcy

b).....

Nazwa podwykonawcy

11) Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą ,jak również zmiana tych umów, wymagana jest każdorazowa pisemna zgoda Zamawiającego.

12) Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń , uważa się że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

13) Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszymi podwykonawcami wymagana jest każdorazowo zgoda zamawiającego udzielona na zasadach określonych w ust.4

14) Zlecenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania , uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu jakby to były działania, uchylenia lub zaniedbania Wykonawcy.

§ 11.

Waloryzacja wynagrodzenia:

1.Strony postanawiają, iż dokonają w formie pisemnego aneksu zmiany wynagrodzenia w wypadku wystąpienia którejkolwiek ze zmian przepisów wskazanych w art. 142 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień Publicznych, tj. zmiany:

a)stawki podatku od towarów i usług,

b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

c)zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

2.Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie o d dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 1.

3.W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 lit. a) wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

4.W przypadku zmiany, o której mowa w ust 1 lit b) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie

zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.

5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 lit c) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.

6. Za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w ust. 1 lit. a), wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 1 lit. b) i c).

§ 12.

1. Celem wyłączenia odpowiedzialności materialnej Zamawiającego lub Wykonawcy z tytułu szkód powstałych w związku z zaistnieniem określonych zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji umowy, Wykonawca zawrze odpowiednie umowy ubezpieczenia.

2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

3. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.

4. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego polisy ubezpieczeniowej oraz dowodów opłacania składek.

§ 13.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i będą sporządzane w formie aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności, o ile nie będzie to sprzeczne z ustawą Prawo zamówień publicznych.

3. Wszelkie spory powstałe w wyniku realizacji umowy rozstrzygane będą przez Sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.

§ 14.

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

PROJEKT

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

W dniu pomiędzy:

Gminą Gzy, Gzy 9, 06 – 126 Gzy, reprezentowaną przez: Barbarę Polańską – Wójta Gminy Gzy, zwaną dalej "Powierającym",

a

firmą....., reprezentowaną przez:

zwaną dalej "Przetwarzającym",

wspólnie zwanymi dalej "Stronami",

w związku z zawarciem pomiędzy Stronami umowy dotyczącej realizacji zamówienia pn: „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie Gminy Gzy” zwanej dalej "Zadaniem", Strony zawierają niniejszą umowę, zwaną dalej "Umową".

§ 1

Użyte w Umowie określenia oznaczają:

1. ustawa – ustawę z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj.: Dz. U. z 2016 r., poz. 922);
2. rozporządzenie – rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024);
3. dane osobowe – dane osobowe, w rozumieniu ustawy;
4. administrator danych osobowych – organ, jednostka organizacyjna, podmiot lub osoba, o których mowa w art. 3 ustawy, decydujące o celach i środkach przetwarzania danych osobowych;
5. przetwarzanie danych osobowych – jakiegokolwiek operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak zbieranie, utrwalanie, przechowywanie i zmienianie.

§ 2

Powierzący oświadcza, że jest administratorem danych, w rozumieniu ustawy, zbioru danych osobowych o nazwie:

SPRAWY DOTYCZĄCE UTRZYMYWANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU

§ 3

1. Powierzący, na podstawie art. 31, ust. 1 ustawy, powierza Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych zawartych w zbiorze, o którym mowa w § 2 w imieniu i na rzecz Powierzającego, na warunkach opisanych w Umowie.
2. Przekazane przez Powierzającego Przetwarzającemu do przetwarzania dane osobowe zawarte w zbiorze, o którym mowa w § 2 mogą być przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Zadania, w szczególności zapewnienia prawidłowości funkcjonowania wdrażanych aplikacji/modułów.
3. Zakres danych osobowych powierzonych Przetwarzającemu do przetwarzania obejmuje wszystkie dane zgromadzone w wyżej wymienionych rejestrach.

4. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczone jedynie osoby, posiadające imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych.
5. Imienne upoważnienia, o których mowa w ust. 4 są ważne do dnia odwołania, nie później jednak niż do dnia zakończenia Zadania, czyli 30 czerwca 2019 r.
6. Powierzający umocowuje Przetwarzającego do wydawania i odwoływania jego pracownikom imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych zawartych w zbiorze, o którym mowa w § 2 oraz do umocowywania innych podmiotów, z którymi Przetwarzający zawrze umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, o których mowa w ust. 8, do wydawania takich upoważnień swoim pracownikom.
7. Przetwarzający prowadzi ewidencję swoich pracowników upoważnionych do przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem Umowy.
8. Przekazujący wyraża zgodę na powierzenie przez Przetwarzającego przetwarzania zbioru danych osobowych, o którym mowa w § 2 innym podmiotom, z którymi Przetwarzający zawrze odpowiednie umowy powierzenia przetwarzania tych danych, w celu, o którym mowa w ust. 2 oraz zakresie, o którym mowa w ust. 3.

§ 4

1. Przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych mu danych osobowych w zgodzie z przepisami ustawy i rozporządzenia oraz postanowieniami zawartymi w Umowie.
2. Przed rozpoczęciem przetwarzania powierzonych przez Powierzającego danych osobowych Przetwarzający zobowiązuje się zastosować środki zabezpieczające zbiory danych, o których mowa w art. 36-39a ustawy oraz rozporządzenia.

§ 5

1. Powierzający jako administrator danych osobowych ponosi odpowiedzialność wynikającą z przepisów ustawy i rozporządzenia oraz odpowiada za jakość i wiarygodność danych osobowych przekazanych Przetwarzającemu.
2. Powierzenie danych będzie realizowane poprzez przekazanie Przetwarzającemu nośnika elektronicznego zabezpieczonego hasłem, którego przekazanie do przetwarzania oraz zwrot danych potwierdzone będzie protokołem zdawczo – odbiorczym.
3. Powierzone dane na czas realizacji Zadania, zostaną zwrócone Powierzającemu nie później niż do daty zakończenia Zadania, tj. 30 czerwca 2019 r. w tym wszelkie wydruki i inne nośniki.

§ 6

1. Przetwarzający niezwłocznie poinformuje Powierzającego o:
 - 1) wszelkich przypadkach naruszenia obowiązków dotyczących ochrony powierzonych do przetwarzania danych osobowych, naruszenia tajemnicy tych danych osobowych lub niewłaściwego wykorzystania;
 - 2) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony powierzonych do przetwarzania danych osobowych prowadzonych w szczególności przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych, policję lub sąd.
2. Przetwarzający zobowiązuje się do udzielenia Powierzającemu, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych.
3. W przypadku powzięcia przez Powierzającego informacji o rażącym naruszeniu przez

Przetwarzającego zobowiązań wynikających z przepisu ustawy, rozporządzenia lub Umowy, Przetwarzający umożliwi Powierzającemu w terminie wspólnie ustalonym dokonanie kontroli w celu sprawdzenia poprawności przetwarzania oraz zabezpieczeń powierzonego do przetwarzania zbioru danych osobowych, o którym mowa w § 2.

§ 7

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowa zaczyna obowiązywać z dniem jej podpisania przez prawidłowo umocowanych przedstawicieli Stron, na czas realizacji Zadania.
3. Strony przystąpią do wykonania umowy niezwłocznie po jej zawarciu.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego, ustawy, rozporządzenia i innych właściwych przepisów prawa.
5. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Powierzający

Przetwarzający

.....

.....