

Nr sprawy: IOŚ.271.12.2.2013

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY NA:**

**Remont łazienek w PSP Przewodowo**

**Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tj.: Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 z późniejszymi zmianami)

Gzy, dnia 09.07.2013r.

## 1. Nazwa i adres zamawiającego

GMINA GZY  
Gzy 9, 06-126 Gzy  
powiat pułtuski

tel. 23 691-31-67  
fax 23 691-31-22

e-mail: [uggzy@wp.pl](mailto:uggzy@wp.pl)  
Adres internetowy: [www.uggzy.bip.org.pl](http://www.uggzy.bip.org.pl)

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone na podstawie art. 11 ust. 8, zgodnie z art. 10 ust.1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.).

## 3. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn.:  
**„Remont łazienek w PSP Przewodowo”.**

Inwestycja obejmuje:

1. instalację wody zimnej, ciepłej i kanalizacji,
2. instalację grzewczą,
3. roboty budowlane związane z przeprowadzaniem remontem,
4. przyłącze kanalizacji sanitarnej.

Szczegółowy zakres robót zawiera załączony do niniejszej SIWZ przedmiar robót.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień: (Kod CPV ):

- 45453000-7 – roboty remontowe i renowacyjne
- 45330000-9 – roboty instalacyjne wodno – kanalizacyjne i sanitarne

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
9. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

## 10. Termin wykonania zamówienia.

Realizacja zamówienia nastąpi od dnia podpisania umowy w terminie do dnia 30.08.2013r.

## 11. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

11.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie;

- 3) dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
- 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 5) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.).

#### 11.2 Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców dokonana zostanie w oparciu o analizę złożonych oświadczeń i dokumentów. Zamawiający dokona oceny spełniania przez wykonawców wymogów określonych w ustawie i SIWZ w zakresie kompletności oferty wg formuły „spełnia – nie spełnia”.

**UWAGA:** Zamawiający przypomina, iż warunek wykazania wiedzy i doświadczenia jest zasobem nierozdzielalnym z podmiotem udostępniającym, niemożliwym do samodzielnego obrotu bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia. Wykonawca korzystający z zasobów podmiotu trzeciego na zasadach określonych w art. 26 ust 2b „u Pzp” jest zobligowany udowodnić zamawiającemu, iż realnie może z nich korzystać. Oznacza to, że wykonawca przedkładając pisemne zobowiązanie lub inny dowód, winien wyraźnie wskazać: kto, co, komu, na jak długo, oddaje do dyspozycji oraz że odbędzie to się poprzez zaangażowanie oddającego zasób w realizację zamówienia w charakterze konsultanta, doradcy, podwykonawcy.

### **12. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:**

12.1. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa następujące dokumenty:

- a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ,
- b) oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 „uPzp” – załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ
- c) lista podmiotów z grupy kapitałowej – załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.
- d) wykaz robót budowlanych (minimum 3) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających każda swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia (wartość każdej roboty minimum 70 000,00 zł), wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie – załącznik nr 7 do SIWZ
- e) wykaz narzędzi dostępnych wykonawcy niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – załącznik nr 8 do SIWZ
- f) wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z danymi na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami(załącznik nr 9 do SIWZ.

12.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 uPzp należy załączyć:

1. oryginał lub kserokopia, poświadczona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ,
3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt 12.2. Wykonawca zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

#### 12.3. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w konsorcjum).

W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania dodatkowe:

a) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy na realizację zadania do przedstawienia umowy regulującej współpracę wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne.

b) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo winno zostać przedłożone wraz z ofertą.

**Uwaga:** Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

a) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.

b) Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę; w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy, należy wpisać dane dotyczące Wykonawców, a nie pełnomocnika.

c) Dokumenty, o których mowa w pkt 6.1. każdy Wykonawca występujący wspólnie przedstawia oddzielnie.

d) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.

#### **12.4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

#### **13. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

13.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy mogą przekazać na adres podany w pkt 1 niniejszej SIWZ bądź bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego, pokój 3 (sekretariat).

13.2. Pisma, o których mowa wyżej, Zamawiający i Wykonawca mogą przekazywać pisemnie i faksem. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

13.3. Pisma, o których mowa wyżej, przekazane faksem będą uznane za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

13.4. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie zapisów w SIWZ.

Pytania winny być składane na piśmie i skierowane na adres podany w pkt SIWZ.

13.5. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi na piśmie oraz umieści na stronie internetowej, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego po upływie dnia, w którym upłynęła połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

13.6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

13.7. Treść zapytań o wyjaśnienie zapisów w SIWZ wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieści na własnej stronie internetowej.

13.8. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

13.9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonane w ten sposób modyfikacje zostaną niezwłocznie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszczone na stronie internetowej.

13.10. Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia, niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. Informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie przekaże wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej.

#### **14. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

Wiesław Ochtabiński tel. (023) 691-31-67

Ilona Madziar tel. (023) 691 – 31 - 67

#### **15. Wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **16. Termin związania ofertą**

16.1. Wykonawcy pozostają związani z ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

16.2. W uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość przedłużenia terminu związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **17. Opis sposobu przygotowania ofert**

17.1. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.

17.2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców i nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

17.3. Jeden Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

17.4. Oferta ma być złożona w jednym egzemplarzu na formularzu stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej Specyfikacji, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

17.5. Oferta oraz wszystkie załączniki (wszystkie strony) wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.

17.6. Z chwilą ustanowienia pełnomocnictwa istnieje obowiązek załączenia do oferty pełnomocnictwa z podaniem jego zakresu. W przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osoby udzielające pełnomocnictwa.

17.7. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w tekście niniejszej specyfikacji, ułożone wg kolejności przedstawionej w formularzu ofertowym stanowiącej załącznik nr 1 do SIWZ.

17.8. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami – załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.

17.9. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

17.10. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane, spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

17.11. Wszelkie załączone dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Potwierdzenie kserokopii dokumentów musi być dokonane przez Wykonawcę na każdej stronie zawierającej tekst dokumentu.

17.12. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym opakowaniu, zamkniętej kopercie, zaadresowanej do Zamawiającego oraz oznakowanej następująco:

**„Remont łazienek w PSP Przewodowo”  
NIE OTWIERAĆ PRZED 24.07.2013r. Godz. 10:10**

## **18. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

18.1. Oferty należy składać w:

Urządzie Gminy Gzy

Gzy 9,

06 – 126 Gzy

Pokój nr 3 (sekretariat) najpóźniej **do dnia 24.07.2013r. do godz. 10:00.**

18.2. Miejsce otwarcia ofert:

Urząd Gminy Gzy

Gzy 9,

06 – 126 Gzy

Pokój nr 2 w dniu **24.07.2013r. o godz. 10:10**

18.3. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę **do dnia 24.07.2013r. do godz. 10:00.**

18.4. Oferty złożone po terminie będą niezwłocznie zwrócone Wykonawcom przez Zamawiającego.

18.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze zebrany Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

18.6. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców oraz informacje dotyczące ceny zawarte w ofertach.

18.7. Po otwarciu ofert informacje, o których mowa w pkt 18.5 i 18.6 zostaną niezwłocznie przekazane Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

## **19. Sposób obliczania ceny ofertowej**

19.1. Cena oferty powinna być obliczona w złotych polskich (cenę 1 tony żwiru należy ustalić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) z uwzględnieniem ewentualnych opustów, jakie Wykonawca oferuje lub nałożonych marż, podatków i opłat.

19.2. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją dostawy niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

19.3. Cenę ofertową netto oraz cenę ofertową brutto (z podatkiem VAT) za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w formularzu oferty stanowiącym załącznik 1 do niniejszej SIWZ.

19.4. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.

19.5. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty oraz okres wykonania zamówienia.

19.6. Zamawiający poprawia w ofercie omyłki rachunkowe w treści oferty, zawiadamiając o tym niezwłocznie wykonawcę, którego oferta została poprawiona, zgodnie z art. 87 ust. 2 z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.).

## **20. Kryteria oceny ofert**

Jedynym kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie najniższa cena. Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według wzoru:

$$(C_{\min} / C_{\text{oferty}}) * 100,$$

gdzie:  $C_{\min}$  – najniższa cena ze wszystkich ofert

$C_{\text{oferty}}$  – cena badanej oferty

## **21. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

21.1. Z Wykonawcą, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób – w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

21.2. Zamawiający zawiadomi odrębnym pismem Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o miejscu i terminie podpisania umowy na wykonanie zamówienia.

21.3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 21.1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

- złożono tylko jedną ofertę;
- nie odrzucono żadnej oferty;



-nie wykluczono żadnego wykonawcy.

21.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy.

## **22. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

22.1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza. Wymagane będzie wniesienie przez tego Wykonawcę przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania zobowiązań w wysokości 5% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie.

22.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub w kilku następujących formach:

1) w pieniądzu, sposób przekazania:

na konto Zamawiającego numer konta: Bank Spółdzielczy w Pułtusku o/Gzy  
nr 91823200050200091220020003

2) gwarancjach bankowych,

3) w gwarancjach ubezpieczeniowych,

4) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

22.3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji i poręczeń, powinny one być wystawione na okres obejmujący wykonanie zamówienia oraz okres gwarancji.

## **23. Zwrot zabezpieczenia**

23.1. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w wysokości 70 % w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

23.2. Kwota w wysokości 30 % zabezpieczenia pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

23.3. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne wykonanej pracy oraz gwarancji jakości wygasają z upływem 3 lat od dnia ostatecznego odbioru roboty.

## **24. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego**

24.1. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.

24.2. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

## **25. Środki ochrony prawnej**

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w rozdziale 1 i 2 Działu VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.).

## **26. Ogłoszenie wyników przetargu**

26.1. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie, faksem i pisemnie, wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- d) terminie, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

26.2. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zamieszczona zostanie również na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Gzy oraz na stronie internetowej.

**27. Postanowienia końcowe:**

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

**28. Załączniki do SIWZ:**

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Wzór umowy – załącznik nr 2
3. Oświadczenie – załącznik nr 3
4. Oświadczenie – załącznik nr 4
5. Oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 „uPzp” – załącznik nr 5
6. Lista podmiotów z grupy kapitałowej – załącznik nr 6
7. Wykaz wykonanych robót – załącznik nr 7
8. Wykaz narzędzi – załącznik nr 8
9. Wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie – załącznik nr 9
10. Przedmiar robót

## FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

na wykonanie zamówienia publicznego pod nazwą :

### „Remont łazienek w PSP Przewodowo”

Tryb postępowania : przetarg nieograniczony

#### I. Dane dotyczące Zamawiającego :

Gmina Gzy  
reprezentowana przez Wójta Gminy – inż. Barbarę Polańską  
z/s w: Gzy 9, 06 – 126 Gzy  
tel./ fax: 23 691 31 22

#### II. Dane dotyczące Wykonawcy:

Pełna nazwa.....  
Siedziba.....  
Nr telefonu/faks..... e-mail.....  
nr NIP.....  
nr REGON.....

III. Cena całości zamówienia netto wynosi: ..... zł

(Słownie) .....

Cena całości zamówienia brutto wynosi: ..... zł

(Słownie) .....

w tym podatek VAT(.....%) w wysokości: ..... PLN

#### IV. Oświadczenia Wykonawcy :

Niniejszym oświadczamy, że:

1. zapoznaliśmy się ze SIWZ i przyjmujemy ją bez zastrzeżeń,
2. oferujemy wykonać ww. zadanie zgodnie ze SIWZ,
3. uważamy się za związanych ofertą przez okres 30 dni,
4. zawarty w SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych we wzorze umowy warunków, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Osoba/osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:
  - a) .....

tel. kontaktowy, faks: .....

b) .....

tel. kontaktowy, faks: .....

6. Pełnomocnik wykonawców wspólnie składających ofertę (jeżeli dotyczy):

Nazwisko, imię.....

Stanowisko.....

Telefon:..... fax: ..... e-mail:.....

Zakres umocowania:.....

.....

**V. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty\*:**

- a) odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- b) Wzór umowy - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.
- c) Oświadczenia - wg wzorów stanowiących załączniki nr 3 i 4 do SIWZ.
- d) Wykaz wykonanych robót– załącznik nr 7 do SIWZ
- e) Wykaz narzędzi – załącznik nr 8 do SIWZ
- f) Wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie – załącznik nr 9
- g) .....

**VI. Oświadczamy, że:**

- a. przedmiot zamówienia wykonamy: **sami /z udziałem podwykonawców\*)** następujące części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

L.p.	Nazwa części zamówienia

- b. akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego.

**VII. Informacje ogólne:**

- 1. Oferta razem z powyższymi załącznikami stanowiącymi jej część została złożona na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych.
- 2. Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom niniejszego postępowania.

3. Inne informacje Wykonawcy:

.....  
.....  
.....

Dnia .....

.....  
/Podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy/

**UWAGA:**

Jeżeli dołączane są odpisy dokumentów lub ich kopie, to muszą być one poświadczone przez upoważnionych przedstawicieli za zgodność z oryginałem na każdej stronie kserokopii.

## PROJEKT

### UMOWA Nr ...../13

pomiędzy GMINĄ GZY z siedzibą w: Gzy 9, 06-126 Gzy, powiat pultuski, woj. mazowieckie REGON: 130378114, NIP: 568 – 15 – 45 – 506 zwaną w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez GMINĘ w imieniu której działają:

1. Wójt Gminy – **Barbara Polańska**
2. przy kontrasygnacie Skarbnika – **Elżbiety Głowackiej**

a

Firmą

.....  
z siedzibą w: .....  
zarejestrowaną w: .....  
reprezentowanym przez:

1. ....

REGON:..... NIP:.....

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”

Umowa zawarta jest na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn.zm.)

#### § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania inwestycji pn.

#### **„Remont łazienek PSP Przewodowo”**

2. Na zadanie inwestycyjne, o którym mowa w ust. 1 składają się elementy opisane w kosztorysie ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

Nadto szczegółowy zakres robót określają stanowiące integralną część umowy:

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
2. Przedmiar robót

#### § 2.

1. Zakres rzeczowy objęty niniejszą umową Wykonawca zobowiązuje się wykonać własnymi siłami **lub z udziałem Podwykonawców.**

#### § 3.

Strony ustalają, że przedmiot zamówienia objęty niniejszą umową zostanie zrealizowana w następującym terminie:

1. rozpoczęcie: ..... 2013r.
2. zakończenie: 30.08.2013 r.

#### § 4.

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. przekazania Wykonawcy terenu budowy w terminie do 3 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia robót,
2. wskazania miejsca do zagospodarowania zaplecza,
3. zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
4. odbioru robót zanikających w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia ich wykonania,
5. odbioru przedmiotu umowy,
6. zapłaty wynagrodzenia za wykonane roboty.

#### § 5.

1. Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć i oznakować roboty, dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas realizacji zadania oraz zapewniać warunki bezpieczeństwa.
2. W trakcie realizacji robót Wykonawca będzie usuwał i składował wszelkie urządzenia pomocnicze, zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
3. Wykonawca zobowiązuje się opracować projekt organizacji i zabezpieczenia ruchu na czas budowy w uzgodnieniu z odpowiednimi organami.
4. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w dniu odbioru robót.

§ 6.

Na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną, bądź deklarację zgodności.

§ 7.

1. Wartość robót jest określona na:

**kwotę netto w wysokości:** .....  
(słownie: .....)

**podatek VAT ..... tj.** .....  
(słownie: .....)

**kwotę brutto w wysokości:** .....  
(słownie: .....)

2. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania.

§ 8.

1. Cena oferowana za wykonanie przedmiotu zamówienia jest ryczałtową ceną stałą uwzględniającą podatek VAT i nie ulegną zmianie w trakcie wykonania zamówienia.

2. Cena zostanie przez Wykonawcę podana w złotych polskich. Płatności będą dokonywane w złotych polskich.

3. Zapłata za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi po odbiorze protokolarnym robót podpisanym przez Inspektora Nadzoru, Zamawiającego i Wykonawcę w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury.

§ 9.

Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczególne:

Informowania Inspektora Nadzoru o terminie odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach:

- będzie zobowiązany do odkrycia robót lub wykonania otworów niezbędnych do zbadania robót, a następnie przywrócenia roboty do stanu pierwotnego
- w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót – naprawienia ich lub doprowadzenia do stanu poprzedniego.

§ 10.

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy za wady przedmiotu Umowy zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji.

2. Wykonawca udziela **36 miesięcznej** gwarancji na wykonane przez siebie roboty.

3. Wykonawca przekaże Zamawiającemu pisemną gwarancję w dniu podpisania umowy.

4. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne niezależne od uprawnień wynikających z gwarancji. Okres rękojmi strony ustalają na okres 36 miesięcy.

§ 11.

Strony ustalają odpowiedzialność na zasadzie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za nieterminowe oddanie przedmiotu umowy – 0,1% wynagrodzenia netto ustalonego w § 8 pkt. 1 za każdy dzień zwłoki,

b) za nieterminowe usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi – 0,1% wynagrodzenia netto za wykonany przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,

c) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy - 0,1% wynagrodzenia netto ustalonego w § 8 pkt. 1 za każdy dzień przerwy,

d) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5% wynagrodzenia netto ustalonego w § 8 pkt. 1

2. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:

a) za nieterminowe przekazanie terenu budowy – 0,1% wynagrodzenia netto ustalonego w § 8 pkt. 1 za każdy dzień zwłoki,

b) za uniemożliwienie przez Zamawiającego rozpoczęcia robót 0,1% wynagrodzenia netto ustalonego w § 8 pkt. 1 za każdy dzień zwłoki,

c) za spowodowanie zwłoki w przeprowadzeniu odbioru z przyczyn niezależnych od Wykonawcy – 0,1% wynagrodzenia netto ustalonego w § 8 pkt. 1 za każdy dzień licząc od następnego dnia po terminie,

d) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, za wyjątkiem § 16 pkt. 2 w wysokości 5% wynagrodzenia netto ustalonego w § 8 pkt. 1

#### § 12.

1. Strony ustalają, że będzie komisyjnie spisany protokół z czynności odbioru, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych poprzednio robót jako wadliwych.
3. Po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w okresie gwarancji, rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o których mowa w § 16 niniejszej Umowy.
4. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem – aż do czasu usunięcia tych wad.

#### § 13.

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny brutto przedstawionej w ofercie co stanowi **kwotę:** .....  
(słownie: .....)
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione zostaje **w formie:**  
.....
3. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy przeznaczone jest na:  
30% - na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi,  
70% - na zabezpieczenie zgodne z Umową wykonania robót.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1 będzie zwrócone Wykonawcy w terminach i wysokościach jak niżej:
  - a) 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym,
  - b) 30% wysokości zabezpieczenia w terminie 15 dni od daty upłynięcia okresu gwarancji i rękojmi.

#### § 14.

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Niedopuszczalne jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej Umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do Umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.

#### § 15.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
  - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy; odstąpienie w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
  - b) w razie upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
  - c) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - d) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 14 dni.
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Zawiadomienie powinno być przekazane Wykonawcy co najmniej 7 dni przed terminem odstąpienia.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
  - a) w terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
  - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na własny koszt.
4. Wykonawca zgłosi do dokonania odbioru przez Zamawiającego roboty przerwane oraz roboty zabezpieczające, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, oraz niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 14 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada obowiązany jest do:
  - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
  - b) przyjęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.



§ 16.

1. W razie sporu na tle wykonania niniejszej Umowy o wykonanie robót w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 14 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 3 Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.

§ 17.

Prawa i obowiązki stron objęte niniejszą umową nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.

§ 18.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót objętych niniejszą umową.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
  - a) roboty objęte umową, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem robót,
  - b) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

§ 19

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz Prawo budowlane.

§ 20

Umowę niniejszą sporządza się w 3 egzemplarzach, w tym 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

*Załączniki stanowiące integralną część umowy:*

1. *Oferta wykonawcy,*
2. *Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,*
3. *Kosztorys ofertowy.*

Zamawiający:

1. ....
2. ....

Wykonawca:

1. ....
2. ....

.....  
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

### **„Remont łazienek PSP Przewodowo”**

oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Podpisano

.....  
/Wykonawca/

.....  
/ Miejsowość, rok, m-c, dzień/

.....  
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

### **„Remont łazienek PSP Przewodowo”**

oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

Podpisano

.....  
/Wykonawca/

.....  
/ Miejscowość, rok, m-c, dzień

....., dnia ..... rok

.....  
(oznaczenie Wykonawcy)

### OŚWIADCZENIE

Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) składając ofertę w przetargu na „**Remont łazienek PSP Przewodowo**”, w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas) firmy, oświadczam(my), że **nie należę** do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, ze zm.). \*

.....  
(podpis Wykonawcy)

\* **Uwaga!** Wykonawcy, którzy nie należą do grupy kapitałowej nie składają oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej, tj. załącznika nr 6 do oferty.

....., dnia ..... rok

.....  
(oznaczenie Wykonawcy)

Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) składając ofertę w przetargu „**Remont łazienek PSP Przewodowo**”, w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas) firmy, w związku z **przynależnością do grupy kapitałowej\***, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, ze zm.), przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

Lp.	Nazwa wykonawcy	Adres wykonawcy

.....  
(podpis Wykonawcy)

**\*Uwaga!** Wykonawcy, którzy należą do grupy kapitałowej nie składają oświadczenia o braku przynależności do grupy kapitałowej, tj. załącznika nr 5 do oferty.

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

### WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: „**Remont łazienek PSP Przewodowo**”, oświadczam, że reprezentowany przeze mnie Wykonawca zrealizował w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania niniejszej oferty następujące zamówienia:

Nazwa i adres Zamawiającego	Nazwa i rodzaj dostawy, miejsce realizacji	Wartość usług brutto	Czas realizacji	
			Początek (miesiąc, rok)	Zakończenie (miesiąc, rok)

Załączam dokumenty potwierdzające, że roboty budowlane, o których mowa powyżej zostały wykonane należycie.

.....  
(pieczęć i podpis przedstawiciela upoważnionego do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

.....  
 (pieczęć Wykonawcy)

### WYKAZ NARZĘDZI

Należy sporządzić i załączyć do oferty wykaz niezbędnych do wykonania narzędzi i urządzeń, niezbędnych Wykonawcy do realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ww. warunek wykonawcy *mogą spełniać łącznie/co najmniej jeden wykonawca*

Nazwa narzędzi i urządzeń	Forma dysponowania (własne/wydzierżawione)	Liczba

***Oświadczam, że dysponuję potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia.***

....., dn. ....

.....  
 czytelne podpisy osób wykazanych w dokumencie  
 uprawniającym do występowania w obrocie  
 prawnym lub posiadających pełnomocnictwo

.....  
 (pieczęć Wykonawcy)

## WYKAZ OSÓB I PODMIOTÓW, KTÓRE BĘDĄ WYKONYWAĆ ZAMÓWIENIE

Należy sporządzić i załączyć do oferty wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ww. warunek wykonawcy *mogą spełniać łącznie/co najmniej jeden wykonawca.*

Nazwisko i imię	Proponowana rola w realizacji zamówienia	Rodzaj uprawnień	Nr uprawnień	Podstawa dysponowania

***Oświadczam, że dysponuję potencjałem kadrowym posiadającym kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia.***

....., dn. ....

.....  
 podpisy i pieczęcie osób wykazanych w dokumencie  
 uprawniającym do występowania w obrocie  
 prawnym lub posiadających pełnomocnictwo