

Nazwa zamawiającego:

Gmina Gzy

Adres:

06 – 126 Gzy

Tel. (023) 691-31-67

Fax: (0-23) 691-31-22

Adres internetowy: www.uggzy.bip.org.pl

E-mail: uggzy@wp.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: 341-5/2008

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SIWZ)

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

prowadzonego na podstawie ustawy Prawo Zamówień Publicznych
z dn. 29 stycznia 2004 r.- (tekst jednolity: Dz.U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.)

NA

**„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 900.000,00 zł. na
sfinansowanie planowanego deficytu w roku budżetowym 2008”**

**Przetarg nieograniczony – art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień
publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz.1655 z późniejszymi zmianami)**

Zatwierdzam.....

Gzy, 19 sierpień 2008 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. ZAMAWIAJĄCY:

GMINA GZY
06-126 Gzy
powiat pułtuski
tel. (023) 691-31-67
fax. (023) 691-31-22
e – mail: uggzy@wp.pl
Adres internetowy: www.uggzy.bip.org.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1 Przedmiotem zamówienia jest:

Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 900.000,00 zł. (dziewięćset tysięcy złotych 00/100) z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu w roku budżetowym 2008.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień: Kod CPV 66130000-0 Usługi udzielenia kredytu.

3.2 Okres spłaty rat kapitału w następujących terminach i wysokościach:

Rok 2009	- 15.03.2009r.	- 25.000,00 zł,
	15.06.2009r.	- 25.000,00 zł,
	15.09.2009r.	- 25.000,00 zł,
	15.12.2009r.	- 25.000,00 zł
Rok 2010	- 15.03.2010r.	- 31.250,00 zł,
	15.06.2010r.	- 31.250,00 zł,
	15.09.2010r.	- 31.250,00 zł,
	15.12.2010r.	- 31.250,00 zł,
Rok 2011	- 15.03.2011r.	- 33.750,00 zł,
	15.06.2011r.	- 33.750,00 zł,
	15.09.2011r.	- 33.750,00 zł,
	15.12.2011r.	- 33.750,00 zł
Rok 2012	- 15.03.2012r.	- 33.750,00 zł,
	15.06.2012r.	- 33.750,00 zł,
	15.09.2012r.	- 33.750,00 zł,
	15.12.2012r.	- 33.750,00 zł,
Rok 2013	- 15.03.2013r.	- 33.750,00 zł,
	15.06.2013r.	- 33.750,00 zł,
	15.09.2013r.	- 33.750,00 zł,
	15.12.2013r.	- 33.750,00 zł,

- Rok 2014 - 15.03.2014r. – 33.750,00 zł,
- 15.06.2014r. – 33.750,00 zł,
- 15.09.2014r. – 33.750,00 zł,
- 15.12.2014r. – 33.750,00 zł,
- Rok 2015 - 15.03.2015r. – 33.750,00 zł,
- 15.06.2015r. – 33.750,00 zł,
- 15.09.2015r. – 33.750,00 zł,
- 15.12.2015r. – 33.750,00 zł.

3.3 Kredyt postawiony zostanie do dyspozycji Gminy Gzy w następujących terminach i wysokościach:

26.09.2008 – 400.000,00 zł.

20.10.2008 – 500.000,00 zł.

3.4 Odsetki od wykorzystanego kredytu będą płatne kwartalnie w terminach spłat rat kredytu, przy czym : pierwszy termin spłaty odsetek ustala się na dzień 15.12.2008r., ostatni termin spłaty odsetek kończy się w dniu poprzedzającym całkowitą spłatę kredytu.

3.5 Oprocentowanie kredytu będzie wg zmiennej stopy procentowej ustalonej w oparciu o stawkę WIBOR 3M z dnia 18.08.2008r. oraz marży, prowizji i innych kosztów wynikających z oferty.

3.6 Zabezpieczenie – weksel in blanco.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin rozpoczęcia – 26.09.2008 r. – postawienie kredytu do dyspozycji Gminy Gzy.

Termin zakończenia – 15.12.2015 r. – spłata ostatniej raty kredytu.

5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU

DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

5.1.1 posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

5.1.2 posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

5.1.3 znajdują się w sytuacji ekonomicznej finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

5.1.4 nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

5.2 Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców, którzy:

5.2.1 nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 Prawo zamówień publicznych opisanych w ppkt 1.1 do 1.4;

5.2.2 podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 i ust. 2 Prawo zamówień publicznych;

5.2.3 wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudnia uczciwej konkurencji;

5.2.4 złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

5.2.5 nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Prawo zamówień publicznych.

5.3 Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

5.3.1 jest niezgodną z ustawą lub jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;

5.3.2 jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

- 5.3.3 zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5.3.4 została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
- 5.3.5 zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 Prawo zamówień publicznych, lub błędy w obliczeniu ceny;
- 5.3.6 Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
- 5.3.7 jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 5.4 Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 5.5 Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego – spełnia/nie spełnia.

6. INFORMACJE O DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 6.1 Wypełniony formularz ofertowy (*wg załącznika nr 1 do SIWZ*),
- 6.2 Oświadczenie o spełnieniu wymagań określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 u.p.z.p. (*załącznik nr 2 do SIWZ*),
- 6.3 Oświadczenie o nie wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 u.p.z.p. (*załącznik nr 3 do SIWZ*),
- 6.4 Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 6.5 Wykaz osób do kontaktów z Zamawiającym i uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy (*załącznik nr 4 do SIWZ*),
- 6.6 Wykonawca załącza harmonogram spłat rat kapitałowych i naliczonych odsetek od udzielonego kredytu,
- 6.7 Pełnomocnictwo do reprezentowania o ile ofertę składa pełnomocnik,
- 6.8 W/w dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 7.1 Zamawiający i wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w formie pisemnej lub faksem,
- 7.2 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenie, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania,
- 7.3 Treść SIWZ udostępniona jest na stronie internetowej www.uggzy.bip.org.pl ,
- 7.4 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniem Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawnienia źródła zapytania. Treść zapytania wraz z

wyjaśnieniem Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej, na której jest udostępniona SIWZ,

7.5 Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:

- Polańska Barbara tel.(023) 691-31-67
- Głowacka Elżbieta tel.(023) 691-31-22

7.6 Godziny, w których udzielane są informacje dotyczące postępowania: pon.-pt. 8.00-16.00.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużeniu tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY

10.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,

10.2 Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim,

10.3 Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

10.4 Oferta musi zawierać oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt 6 niniejszej specyfikacji,

10.5 Oferta musi być podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy,

10.6 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście ofert muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę,

10.7 Oferty należy składać w dwóch nieprzejrzyistych zaklejonych kopertach lub opakowaniach,

10.8 Kopertę zewnętrzną i wewnętrzną należy opisać następująco:

- Nazwą i dokładnym adresem wykonawcy,
- Nazwą i dokładnym adresem zamawiającego według poniższego wzoru:

Urząd Gminy Gzy

Gzy 9

06-126 Gzy

„Oferta przetargowa na udzielenie kredytu długoterminowego”

Nie otwierać przed dniem 04.09.2008r. godz. 11.00

10.9 Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu,

10.10 Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenia wyrazem „ZMIANA”,

10.11 Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego oświadczenia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 11.1 Ofertę może złożyć Wykonawca, który uzyskał SIWZ od Zamawiającego w sposób określony w ogłoszeniu o przetargu,
- 11.2 Oferty należy składać w sekretariacie, w budynku Urzędu Gminy Gzy, Gzy 9, 06-126 Gzy, nie później niż do 04.09.2008r. do godz. 10.00, pokój Nr 3.
- 11.3 Ryzyko związane z niedostarczeniem w terminie do miejsca określonego w ust. 2 oferty przesłanej w inny sposób (listem poleconym, kurierem) ponosi wyłącznie Wykonawca,
- 11.4 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 11.5 Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 04.09.2008r. w budynku Urzędu Gminy Gzy, Gzy 9, 06-126 Gzy, o godz. 11.00, pokój nr 1,
- 11.6 Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert,
- 11.7 W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwarciu ofert, Zamawiający prześle wykonawcy informacje z sesji otwarcia ofert na pisemny wniosek wykonawcy,
- 11.8 Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Zostaną one zwrócone wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 12.1 Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie składniki związane z wykonaniem zamówienia podana w PLN podana cyfrowo i słownie,
- 12.2 Do wyliczenia kosztu całkowitego zamówienia wyrażonego w PLN należy przyjąć:
 - stopę WIBOR 3M – z dnia 18.08.2008r. %
 - marżę %
 - prowizję %
 - inne koszty %.....dla całego okresu spłaty kredytu określonego w punkcie 3.
- 12.3 Odsetki od wykorzystanego kredytu będą płatne kwartalnie w terminach spłat rat kredytu, przy czym pierwszy termin spłaty odsetek 15.12.2008r.,
 - 12.3.1 Ostatni termin spłaty odsetek kończy się w dniu poprzedzającym całkowitą spłatę kredytu,
- 12.4 Wszystkie wartości winne być określone do dwóch miejsc po przecinku,
- 12.5 Cena może być tylko jedna,
- 12.6 Cena nie ulega zmianie przez okres ważności ofert (związania),
- 12.7 Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej w walutach obcych.

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEOWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERTY

13.1 Kryteria oceny ofert

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

Nazwa kryterium – cena	100%
-------------------------------	-------------

Oferta spełniająca warunki niniejszego postępowania z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, spełniającym wymagania przypisana proporcjonalnie mniejsza liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

13.2 Zastosowany wzór do obliczenia punktowego:

$(C_{\min} / C_{\text{oferty}})^*$
ofert

gdzie: C_{\min} – najniższa cena ze wszystkich

C_{oferty} * cena badanej oferty

13.3 Wynik

Oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 14.1 Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji,
- 14.2 O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem,
- 14.3 Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie,
- 14.4 Zamawiający zobowiązuje się, że umowa z wykonawcą, którego oferta została wybrana zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków wpłynięcia protestów i ewentualnych odwołań,

15. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

- 15.1 Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą po przedłożeniu przez niego projektu umowy. Projekt umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu po rozstrzygnięciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- 15.2 W umowie muszą być zawarte postanowienia wynikające z treści niniejszej specyfikacji oraz złożone w ofercie wielkości mające wpływ na wysokość ceny.

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 17.1 Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego określonych w ustawie zasad udzielenia zamówienia publicznego, przysługują środki ochrony prawnej,
- 17.2 Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, Wykonawca może złożyć umotywowany, pisemny protest do zamawiającego na adres podany w pkt. 1 niniejszej specyfikacji,
- 17.3 Protest można wnieść w ciągu 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia,
- 17.4 Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z jego treścią,

- 17.5 Protest dotyczący treści ogłoszenia, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego także dotyczący postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 7 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej,
- 17.6 Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

18. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

- 18.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych,
18.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
18.3 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,
18.4 Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających,
18.5 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej,
18.6 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

19. ZAWARTOŚĆ DOKUMENTACJI PRZETARGOWEJ

Dokumentacja przetargowa udostępniona Wykonawcom przed składaniem ofert obejmuje niniejszą specyfikację wraz z załącznikami:

1. Formularz oferty,
2. Oświadczenie o spełnieniu wymagań określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
3. Oświadczenie o nie wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne zgodnie z art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,
4. Wykaz osób do kontaktów z Zamawiającym i uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.