

Nazwa zamawiającego:

Gmina Gzy

Adres:

Gzy 9

06 – 126 Gzy

pow. pułtuski

Tel. (023) 691-31-67, (023) 691-33-91

Fax: (0-23) 691-31-22

Adres internetowy: www.uggzy.bip.org.pl

E-mail: uggzy@wp.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: 341- 7/2010

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SIWZ)

(tekst jednolity: Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz.759)

DLA

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

prowadzonego na podstawie ustawy Prawo Zamówień Publicznych
z dn. 29 stycznia 2004 r.- (tekst jednolity: Dz.U. z 2010r. Nr 113 poz. 759)

NA

**„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 1.500.000,00 zł
z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu”**

**Przetarg nieograniczony – art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień
publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz.759)**

Zatwierdzam.....

Gzy, 23 sierpień 2010 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. ZAMAWIAJĄCY:

GMINA GZY
06-126 Gzy
powiat pułtuski
tel. (023) 691-31-67
tel. (023) 691-33-91
fax. (023) 691-31-22
e – mail: uggzy@wp.pl
Adres internetowy: www.uggzy.bip.org.pl
REGON: 130378114
NIP: 5681545506

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest:
Udzielenie Gminie Gzy kredytu długoterminowego w wysokości 1.500.000,00 zł (jeden milion pięćset tysięcy złotych 00/100) z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu.
- 3.2 Okres kredytowania: od dnia uruchomienia pierwszej transzy kredytu tj. od 30 września 2010 roku do dnia 15 grudnia 2019 roku.
- 3.3 Kredyt postawiony zostanie do dyspozycji Gminy Gzy w transzach przelewem na konto zamawiającego, przy czym pierwsza transza kredytu nastąpi w dniu 30.09.2010r. Realizacja następnych transz następować będzie w terminie dwóch dni od złożenia przez zamawiającego dyspozycji uruchomienia określonej kwoty kredytu sukcesywnie według potrzeb bez pobierania prowizji i opłat za uruchomienie transzy.
- 3.4 Zamawiający zastrzega prawo do niewykorzystania pełnej wysokości kredytu bez dodatkowej prowizji i opłat na rzecz Wykonawcy.
- 3.5 Waluta kredytu – PLN.
- 3.6 Karencja w spłacie kapitału do dnia 14.03.2011r. Pierwsza spłata raty kapitału nastąpi w dniu 15.03.2011r.
- 3.7 Kapitał będzie spłacany w czterech ratach na dzień: 15.03., 15.06., 15.09., 15.12. każdego roku według załączonego harmonogramu. W przypadku gdy termin spłaty kredytu upływa w dzień wolny od pracy, uważa się że termin został zachowany, jeśli spłata nastąpi w pierwszym dniu roboczym po terminie spłaty.
- 3.8 Oprocentowanie kredytu według stawki zmiennej obowiązującej w okresie naliczania w wysokości zmiennej stopy podstawowej równej stawce ustalonej przez WIBOR 3M kwotowej z przedostatniego dnia roboczego kwartału kalendarzowego poprzedzającego kwartał kalendarzowy powiększony o marżę Wykonawcy. Zmiana wysokości stopy kredytu

następować będzie co kwartał od pierwszego dnia roboczego kwartału kalendarzowego. Marża Wykonawcy stała w całym okresie kredytowania.

- 3.9 Odsetki będą naliczane od dnia postawienia wymaganej kwoty do dyspozycji Zamawiającego w miesięcznych okresach obrachunkowych, płatne do 15 dnia miesiąca co 3 m-ce, poczynając od 15.12.2010r. W przypadku gdy termin spłaty odsetek upływa w dzień wolny od pracy, uważa się że termin został zachowany, jeśli spłata nastąpi w pierwszym dniu roboczym po terminie spłaty. Jeśli spłata ostatniej raty kredytu przypada przed końcem okresu odsetkowego, odsetki będą płatne w dniu spłaty raty kredytu.
- 3.10 Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę prowizji jednorazowej z tytułu uruchomienia kredytu płatną w ciężar kredytu.
- 3.11 Zabezpieczenie kredytu – weksel in blanco.
- 3.12 Dla celów obliczenia ceny oferty i oceny ofert należy zastosować stawkę WIBOR – 3M obowiązującą w dniu 14.07.2010r., wypłatę kredytu w całości w dniu 30.09.2010r. oraz rzeczywistą liczbę dni występujących w danym roku.
Ostateczna cena oferty musi być liczba z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

KOD CPV 66113000 – 5.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Od 30.09.2010r. do 15.12.2019r.

5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

I.

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759).

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonego oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 2 i 3 oraz dokumentów, o których mowa w pkt. 6 SIWZ.

6. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 6.1 Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:
- 6.1.1 wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy – zał. nr 1 do SIWZ,
- 6.1.2 oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ,
- 6.1.3 oświadczenie o nie wykluczeniu z postępowania zgodnie ze wzorem – załącznik nr 3 do SIWZ,
- 6.1.4 wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ,
- 6.1.5 podpisane ogólne warunki umowy zał. nr 5,
- 6.1.6 dokumenty potwierdzające zdolność kredytowania:
- bilans za lata 2008 i 2009
 - rachunek wyników za lata 2008 i 2009,
- 6.1.7 aktualny odpis z właściwego rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert,

- 6.1.8 aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert,
- 6.1.9 zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski, a także realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo Bankowe (Dz.U. z 2002r. Nr 72, poz. 665 z późn. zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 Ustawy Prawo Bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo Bankowe z dnia 31.01.1989r.,
- 6.1.10 Wykonawca musi wykonać i załączyć harmonogram spłat kredytu i naliczonych odsetek od udzielonego kredytu,
- 6.1.11 Wykonawca przygotowuje i załącza do oferty wzór umowy uwzględniający ogólne warunki umowy podane przez Zamawiającego.
- 6.2 W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wymienione w ust. 1 niniejszego rozdziału SIWZ składa każdy z Wykonawców oddzielnie.
- 6.3 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych powyżej w ust. 1 niniejszego rozdziału SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 6.4 Dokumenty, o których mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.
- 6.5 W przypadku konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych kopii dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 7.1 Zamawiający i wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w formie pisemnej lub faksem.
- 7.2 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenie, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania,
- 7.3 Treść SIWZ udostępniona jest na stronie internetowej www.uggzy.bip.org.pl ,
- 7.4 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynęła do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniem Zamawiający przekazuje wykonawcom, bez ujawnienia źródła zapytania.

Treść zapytania wraz z wyjaśnieniem Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej, na której jest udostępniona SIWZ,

7.5 Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:

- Polańska Barbara tel.(023) 691-31-67
- Głowacka Elżbieta tel.(023) 691-33-91

7.6 Godziny, w których udzielane są informacje dotyczące postępowania: pon.-pt. 8.00-16.00.

7.7 Uchwały budżetu i sprawozdania budżetu Gminy są udostępnione na stronie internetowej www.uggzy.bip.org.pl.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużeniu tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY

10.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

10.2 Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim.

10.3 Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

10.4 Oferta musi zawierać oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt 6 niniejszej specyfikacji.

10.5 Wskazane jest, aby wszystkie zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane oraz złożone w sposób uniemożliwiający wysunięcie którejkolwiek kartki.

10.6 W przypadku wykonawców występujących wspólnie musi być ustanowiony pełnomocnik do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty. W przypadku złożenia kserokopii dokumentu pełnomocnictwo musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa.

10.7 Oferta musi być podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.

10.8 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście ofert muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

10.9 Oferty należy składać w nieprzejrystej zaklejonej kopercie lub opakowaniu i zabezpieczenie w sposób uniemożliwiający jej otwarcie w sposób niewidoczny.

Kopertę należy opisać następująco:

- Nazwą i dokładnym adresem wykonawcy,
- Nazwą i dokładnym adresem zamawiającego według poniższego wzoru:

Urząd Gminy Gzy

Gzy 9

06-126 Gzy

„Oferta przetargowa na udzielenie kredytu długoterminowego”

Nie otwierać przed dniem 10.09.2010r. Godz. 11:00

10.10 Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu.

- 10.12 Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenia wyrazem „ZMIANA”.
- 10.13 Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego oświadczenia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.
- 10.14 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 10.15 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 11.1 Oferty należy składać w sekretariacie, w budynku Urzędu Gminy Gzy, Gzy 9, 06-126 Gzy, nie później niż do 10.09.2010r. do godz. 10:30, pokój Nr 3.
- 11.2 Ryzyko związane z niedostarczeniem w terminie do miejsca określonego w ust. 2 oferty przesłanej w inny sposób (listem poleconym, kurierem) ponosi wyłącznie Wykonawca.
- 11.3 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.4 Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 10.09.2010r. w budynku Urzędu Gminy Gzy, Gzy 9, 06-126 Gzy, o godz. 11:00, pokój nr 1.
- 11.5 Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
- 11.6 W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwarciu ofert, Zamawiający prześle wykonawcy informacje z sesji otwarcia ofert na pisemny wniosek wykonawcy.
- 11.7 Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną one zwrócone niezwłocznie Wykonawcom przez Zamawiającego.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 12.1 Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie składniki związane z wykonaniem zamówienia podana w PLN podana cyfrowo i słownie.
- 12.2 Do wyliczenia kosztu całkowitego zamówienia wyrażonego w PLN należy przyjąć:
- stopę WIBOR 3M – z dnia 14.07.2010r. %
 - marżę %
 - prowizję jednorazową wartościowo nie więcej niż 1% kredytu ogłoszonego do przetargu
- dla całego okresu spłaty kredytu określonego w punkcie 3.
- 12.3 Wszystkie wartości winne być określone do dwóch miejsc po przecinku.
- 12.4 Cena może być tylko jedna.
- 12.5 Cena nie ulega zmianie przez okres ważności ofert (związania).
- 12.6 Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej w walutach obcych.

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEOWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERTY

- 13.1 Kryteria oceny ofert
Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

Nazwa kryterium – cena brutto za wykonanie zamówienia	
(tj. całkowity koszt kredytu)	100%

Oferta spełniająca warunki niniejszego postępowania z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, spełniającym wymagania przypisana proporcjonalnie mniejsza liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

13.2 Zastosowany wzór do obliczenia punktowego:

$(C_{\min} / C_{\text{oferty}})^*$ gdzie: C_{\min} – najniższa cena ze wszystkich ofert
 C_{oferty} * cena badanej oferty

13.3 Wynik

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

14.1 Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.

14.2 O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem.

15. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

15.1 Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.

15.2 Zamawiający zobowiązuje się, że umowa z wykonawcą, którego oferta została wybrana zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Środkami ochrony prawnej są: odwołanie oraz skarga do sądu. Przysługują one Wykonawcy, jeśli interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

Uregulowania dotyczące środków ochrony prawnej zostały umieszczone w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (art.179 – 198g w/w ustawy).

18. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

- 18.1 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 18.2 Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
- 18.3 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- 18.4 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

19. ZAWARTOŚĆ DOKUMENTACJI PRZETARGOWEJ

Dokumentacja przetargowa udostępniona Wykonawcom przed składaniem ofert obejmuje niniejszą specyfikację wraz z załącznikami:

1. Formularz oferty,
2. Oświadczenie o spełnieniu wymagań określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
3. Oświadczenie o nie wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne zgodnie z art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,
4. Wykaz osób do kontaktów z Zamawiającym i uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy,
5. Ogólne warunki umowy.

20.

NNE

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759).