

UCHWAŁA NR

RADY GMINY GZY

z dnia

w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Gzy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz.713 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz.1057) Rada Gminy Gzy uchwala Program Współpracy Gminy Gzy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok.

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§1. Ilekroć w niniejszym „Programie Współpracy Gminy Gzy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021” zwanym dalej „Programem”, jest mowa o:

- 1) Gminie - rozumie się przez to Gminę Gzy;
- 2) Radzie - rozumie się przez to Radę Gminy Gzy;
- 3) Urzędzie - rozumie się przez to Urząd Gminy Gzy;
- 4) Wójcie - rozumie się przez to Wójta Gminy Gzy;
- 5) Ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
- 6) Organizacjach - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ;
- 7) Dotacji - należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 8) Konkursie - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 9) Stronie Gminy- należy przez to rozumieć adres internetowy www.gminagzy.pl oraz adres internetowy strony BIP – www.uggzy.bip.org.pl.

Rozdział 2

Cel główny i cele szczegółowe programu

§2. 1. Celem głównym programu jest zdynamizowanie działań w sferze zadań publicznych oraz dalsze budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą, a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w celu rozpoznawania i zaspokajania potrzeb mieszkańców, a przez to podnoszeniu poziomu życia mieszkańców gminy oraz wzmacniania roli aktywności obywatelskiej. Będzie to służyło zwiększeniu efektywności działań związanych z realizacją zadań publicznych i dalszemu wzrostowi partycypacji społecznej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

2. Celami szczegółowymi współpracy są:

- 1) umacnianie świadomości społecznej, poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję;
- 2) wzmocnienie pozycji organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych przez powierzenie i wspieranie realizacji tych zadań;
- 3) prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców i ich otoczenia;

- 4) przeciwdziałanie zjawiskom wykluczenia społecznego grup i osób;
- 5) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej oraz promocja postaw obywatelskich i prospołecznych;
- 6) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
- 7) organizowanie, wspieranie działań społecznych i inicjatyw obywatelskich na rzecz Gminy i rozwoju więzi lokalnych;
- 8) promocja organizacji pozarządowych działających w gminie;
- 9) stworzenie przyjaznego środowiska dla tworzenia i funkcjonowania organizacji pozarządowych;
- 10) poprawa jakości komunikacji pomiędzy samorządem, a organizacjami pozarządowymi;
- 11) integracja podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym zakresem sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Rozdział 3 **Zasady współpracy**

§3. Przy podejmowaniu współpracy z organizacjami pozarządowymi Gmina kierować się będzie zasadami:

- 1) partnerstwa - co oznacza, że organizacje pozarządowe, na zasadach i w formie określone w ustawie oraz zgodnie z trybem wynikającym z odrębnych przepisów, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz wykonywaniu zadań publicznych;
- 2) pomocniczości - zgodnie z którą, Gmina prowadzi działalność powierzając organizacjom pozarządowym wykonywanie zadań publicznych;
- 3) efektywności - w myśl której, Gmina wykorzystuje współpracę z organizacjami pozarządowymi do efektywnej realizacji zadań społeczno-ekonomicznych;
- 4) wzajemnego poszanowania - co oznacza, iż Gmina i organizacje pozarządowe realizując wspólnie zadania publiczne są w stosunku do siebie równorzędnym partnerem;
- 5) jawności podejmowanych działań - zgodnie z którą Gmina udostępnia współpracującym z nią organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach i celach realizowanych zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami;
- 6) legalności - w myśl której, wszelkie działania organów samorządu Gminy oraz organizacji pozarządowych odbywają się w granicach i na podstawie przepisów prawa;
- 7) równości szans - poznawanie różnych potrzeb grup dyskryminowanych i podjęcie dodatkowego wysiłku mającego na celu ich praktyczne uwzględnienie oraz wzmacnianie grup dyskryminowanych poprzez bezpośrednie ich włączenie w procesy podejmowania decyzji.

Rozdział 4 **Zakres podmiotowy**

§4. Podmiotami realizującymi postanowienia rocznego Programu Współpracy są w szczególności:

- 1) Rada;
- 2) Wójt;
- 3) organizacje pozarządowe posiadające siedzibę na terenie Gminy lub działające na rzecz Gminy.

Rozdział 5 **Zakres przedmiotowy**

§5. Przedmiotem współpracy władz Gminy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, jest:

- 1) realizacja zadań gminy określonych w ustawie;
- 2) określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokojenia;
- 3) zwiększenie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Gminy;
- 4) tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów społecznych.

Rozdział 6

Formy współpracy

- §6.** Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi przyjmować będzie następujące formy:
- 1) wymiana informacji będących podstawą prawidłowego diagnozowania problemów i potrzeb mieszkańców gminy, na podstawie którego opracowane będą zadania i programy celowe;
 - 2) opiniowanie i konsultowanie opracowań, analiz, programów i projektów aktów prawnych w dziedzinach stanowiących obszary wzajemnych zainteresowań;
 - 3) zapewnieniu dwu i wielostronnych porozumień dotyczących wspólnej realizacji zadań i projektów;
 - 4) tworzenie wspólnych zespołów i komisji o charakterze doradczym i konsultacyjnym;
 - 5) zlecenie przez Gminę do realizacji przez organizacje pozarządowe zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, które może mieć formy:
 - a) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspieranie takich zadań, wraz z udzielaniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
 - 6) wzmacniania merytorycznego organizacji pozarządowych poprzez organizowanie przez Gminę konsultacji, szkoleń, warsztatów;
 - 7) konsultowanie odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
 - 8) udzielenia bądź wynajmowania oraz udostępniania lokali Gminy na imprezy i spotkania podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;
 - 9) udostępniania miejsca na stronie internetowej gminy podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego celem popularyzowania i promocji działań organizacji współpracujących z Gminą.

Rozdział 7

Priorytetowe zadania publiczne

§7. W roku 2021 Gmina będzie wspierać realizację przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego między innymi w zakresie następujących zadań:

- 1) zdrowie i polityka społeczna:
 - a) realizacja programów terapeutycznych dla dzieci i młodzieży zagrożonej patologią społeczną,
 - b) przeciwdziałanie alkoholizmowi i innym uzależnieniom oraz wychowanie w trzeźwości,
 - c) integracja i aktywizacja osób w podeszłym wieku,
 - d) wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej,
- 2) kultura:
 - a) organizacja imprez integrujących środowiska wiejskie,
 - b) promocja wśród dzieci i młodzieży aktywności kulturalnej,
 - c) fundowanie nagród, organizacja imprez kulturalnych i artystycznych promujących walory dorobku i osiągnięć Gminy,
 - d) podtrzymywanie i upowszechnienie tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.
- 3) sport i kultura fizyczna:
 - a) organizacja zawodów i rozgrywek sportowych,
 - b) upowszechnianie zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży,
 - c) organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych o zasięgu gminnym i ponadgminnym.

Rozdział 8

Okres realizacji programu

§8. Program realizowany jest od 1 stycznia 2021r. do 31 grudnia 2021 r.

Rozdział 9

Sposób realizacji programu

- §9. 1. Zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego może nastąpić w formach przewidzianych w ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
2. Ogłaszanie przez Wójta otwartego konkursu ofert w celu zlecenia zadań publicznych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego opublikowane zostanie poprzez:
 - 1) zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej,
 - 2) wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie,
 - 3) zamieszczenie na stronie internetowej Urzędu.
 3. Konkursy dotyczące realizacji zadań ogłasza Wójt, przy czym termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia o konkursie.
 4. Do konkursu dopuszczone mogą być jedynie wnioski zgłoszone na obowiązkowym formularzu wraz z dołączonym kompletem wymaganych załączników, a przede wszystkim dokumenty obrazujące aktualny status prawny podmiotu przystępującego do konkursu. Załączniki mogą być składane w postaci oryginałów lub potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii. W przypadku złożenia przez organizację w jednym konkursie ofert na więcej niż jedno zadanie, dopuszcza się możliwość złożenia jednego kompletu załączników dotyczących aktualnego stanu prawnego podmiotów.
 5. Decyzję o wyborze podmiotów, które uzyskają dotacje i o wysokości dotacji podejmuje Wójt na podstawie opinii przedstawionej przez komisję konkursową.
 6. Wykaz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, zleconych zadań, na które przyznano dotacje i kwoty dotacji przyznanych na realizację tych zadań, zostaną opublikowane w BIP-ie, na stronach portalu internetowego Urzędu oraz wywieszone zostaną na tablicy ogłoszeń w Urzędzie.
 7. W sytuacji podjęcia przez Wójta decyzji o przyznaniu dotacji w kwocie mniejszej niż określona w ofercie, podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego przed podpisaniem umowy będą miały możliwość przedstawienia skorygowanego kosztorysu realizacji zadania.
 8. Zlecenie realizacji zadania dokonywane jest na podstawie pisemnej umowy określającej warunki merytoryczne i finansowe.
 9. Kontrola merytoryczna i finansowa nad realizacją zadań publicznych sprawowana jest poprzez:
 - 1) egzekwowanie przestrzegania postanowień zawartych w ustawie, umowach i Programie Współpracy Gminy Gzy z podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021r.;
 - 2) analizę i ocenę przedkładanych przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego rozliczeń i sprawozdań;
 - 3) egzekwowanie od podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, w razie zaistnienia takiej potrzeby - wyjaśnień, zwrotu środków niewykorzystanych lub wykorzystanych niezgodnie z umową.
 10. Przy sporządzaniu sprawozdania podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego uwzględniają następujące zasady:
 - 1) nie można zmieniać rodzajowo finansowanych z dotacji pozycji kosztorysu przedstawionego w ofercie,
 - 2) zmiany w wysokości poszczególnych kosztów nie mogą przekraczać 20% ich pierwotnej wartości,
 - 3) zmniejszenie łącznego kosztu zadania może powodować proporcjonalne zmniejszenie ustalonej dotacji,
 - 4) zmiany pozycji kosztorysu nie finansowanych z dotacji i innych niż dotacja źródeł finansowania są możliwe.
 11. Na wniosek organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy Wójt Gminy Gzy może zlecić realizację zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację w trybie art. 19a ustawy, pod warunkiem zabezpieczenia w budżecie Gminy środków finansowych.

Rozdział 10

Wysokość środków planowanych na realizację programu

§10. Wysokość środków finansowych planowanych w budżecie Gminy na realizację Programu wynosi

5000 zł.

Rozdział 11

Sposób oceny realizacji programu

§11. 1. Wójt dokonuje kontroli oceny realizacji zadań zleconych podmiotom Programu na zasadach określonych w ustawie.

2. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji Programu mogą być zgłaszane Wójtowi i wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy.

3. Do corocznej oceny realizacji programu zostaną zastosowane następujące wskaźniki:

- 1) liczba organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne w oparciu o Dotacje;
- 2) liczba ofert złożonych w otwartym konkursie ofert;
- 3) ilość zleconych przez Gminę zadań, w tym liczba zawartych umów;
- 4) liczba umów zerwanych lub unieważnionych;
- 5) liczba osób, które były adresatami różnych zadań publicznych;
- 6) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań;
- 7) procentowy udział środków finansowych przeznaczonych na realizację tych zadań w budżecie Gminy;
- 8) łączna wielkość środków finansowych i pozafinansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców.

4. Wójt złoży Radzie sprawozdanie z realizacji Programu za rok poprzedni w terminie do dnia 31 maja następnego roku.

Rozdział 12

Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

§12.1. Program Współpracy Gminy Gzy z Organizacjami Pozarządowymi oraz Podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021 został opracowany po konsultacjach.

2. Projekt programu celem uzyskania ewentualnych uwag i propozycji został zamieszczony na stronie Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w dniach.....

3. Program zostaje skierowany pod obrady Rady, która podejmie stosowną uchwałę.

Rozdział 13

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§13. 1. Komisje konkursowe do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert powołuje zarządzeniem Wójt.

2. Powołanie komisji konkursowej następuje nie później niż 7 dnia po upływie terminu składania ofert w ramach konkursu.

3. Komisja konkursowa dokonuje oceny złożonych ofert.

4. W otwartym konkursie może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.

5. Wyniki otwartego konkursu ofert ogłasza się niezwłocznie po wyborze oferenta poprzez zamieszczenie na stronie Biuletynu Informacji Publicznej y, na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu.

§14. Wykonywanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gzy.

§15. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2021r

Zweryfikowano prosz następując
formalną - prawną
RADCA PRAWNY

Bartosz Nowalewski
07 1009

23.11.2020r. Cięchanów

Sporządził a M .Permanicka

Wnioskodawca
Wójt Gminy

UZASADNIENIE

DO UCHWAŁY NR.....

Rady Gminy Gzy

z dnia

w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Gzy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok

Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2020 r. poz.1057) jednostki administracji samorządowej zobowiązane są do uchwalania rocznych programów współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Zakres merytoryczny i warunki uchwalania rocznego programu współpracy reguluje art. 5a ustawy, zgodnie z którym:

1. Organ stanowiący, czyli Rada Gminy, uchwała, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi, przeprowadzonych w sposób określony w art. 5 ust. 5, roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi.
2. Roczny program współpracy jest uchwalany do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.
3. Organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego może uchwalić, wieloletni program współpracy z organizacjami pozarządowymi.
4. Organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego, czyli Wójt, nie później niż do dnia 31 maja każdego roku, jest obowiązany przedłożyć organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego oraz opublikować w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni.
5. Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 zawiera w szczególności:
 - 1) cel główny i cele szczegółowe programu;
 - 2) zasady współpracy;
 - 3) zakres podmiotowy
 - 4) zakres przedmiotowy;
 - 5) formy współpracy, o których mowa w art. 5 ust. 2;
 - 6) priorytetowe zadania publiczne;
 - 7) okres realizacji programu;
 - 8) sposób realizacji programu;
 - 9) wysokość środków przeznaczonych na realizację programu;
sposób oceny realizacji programu;
 - informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji;
 - 10) tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

W związku z powyższym uzasadnione i celowe jest podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Gzy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 w/w ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok.

Sporządziła M.Permanicka