

GMINA GZY
06-126 GZY
pow. pułtuski, woj. mazowieckie
NIP 568-15-45-506.REGON 130378114

Zapytanie ofertowe

„Urządzenie siłowni zewnętrznej we wsi Stare Grochy”

1. Zamawiający

Gmina Gzy, Gzy 9 06-126 Gzy, powiat pułtuski, województwo mazowiecki

e-mail: ug@gminagzy.pl

Adres internetowy : <http://uggzy.bip.org.pl/>

tel. 23 691 31 67

NIP – 568-15-45-506

REGON – 130378114

Ilekoć w niniejszym postępowaniu ofertowym jest mowa o „Zamawiającym”, należy przez to rozumieć Gminę Gzy. Ilekoć jest mowa o „Wykonawcy”, należy przez to rozumieć podmiot, który złoży ofertę.

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest znakiem: IOŚ.271. 21.2020 .

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

Zamówienie wyłączone jest ze stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych-art.4 pkt 8.

Biorąc pod uwagę przepisy ustawy o finansach publicznych, które nakładają na zamawiającego obowiązek wydatkowania środków publicznych w sposób celowy i oszczędny z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów oraz optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów, zapraszamy do składania ofert wszystkich zainteresowanych Wykonawców.

Miejsce upublicznienia zapytania ofertowego:

<http://uggzy.bip.org.pl/?tree=przetarg>

Zaproszenie zostanie wysłane również pocztą elektroniczną.

4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż sprzętu do siłowni w miejscowości Stare Grochy na działce nr ewid. 37, obręb Stare Grochy.

4.2 Zamówienie obejmuje:

- dostawę następującego sprzętu: wahadło+ Biegacz +Twister, Wioślarz, Wyciąg górny + słup, Odwodziciel + słup +steper, Orbitrek, Koła Tai Chi + słup + ster,
- montaż w/w sprzętu w uzgodnionym z Zamawiającym miejscu na terenie wskazanej działki nr ewid. 37 we wsi Stare Grochy, w gruncie ziemnym wolnym od przeszkód mogącym utrudnić montaż metodą ręczną do głębokości 1 metra.;
- wykonanie i montaż tablicy informacyjnej zawierającej regulamin korzystania z siłowni.

4.3 Przedmiot dostawy ma być fabrycznie nowy, wolny od wad.

- 4.4 Przedmiot dostawy musi spełnić wymogi określone obowiązującym prawem, zostać dopuszczony do obrotu handlowego i posiadać wymagane prawem ważne dokumenty, stwierdzające dopuszczenie do stosowania na terenie Polski oraz spełniać wszystkie wymogi bezpieczeństwa dopuszczające do użytkowania.
- 4.5 Wszystkie dostarczone produkty powinny mieć gwarancję minimum 24 miesięcy.
- 4.6 Sprzęt musi być dostosowany do użytkowania w terenie otwartym oraz musi być odporny na warunki pogodowe.
- 4.7 Sprzęt musi być dostosowany pod względem bezpieczeństwa do użytkowania przez osoby dorosłe.
- 4.8 Na Wykonawcy ciąży odpowiedzialność za dostarczenie niezbędnych certyfikatów i dokumentacji w dniu dostawy sprzętu.
- 4.9 Opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku do zapytania ofertowego nr 1A.
Rozpatrywane będą wyłącznie te oferty, które będą zawierały wszystkie elementy wyposażenia. Wykonawca zobowiązany jest do formularza oferty załączyć opis oferowanego sprzętu- załącznik 1B.
- 4.10 Jeden Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 4.11 CPV (Wspólny Słownik Zamówień):
37440000-4 - sprzęt do ćwiczeń fizycznych,
45112720-8 – roboty w zakresie kształtowania terenów sportowych i rekreacyjnych.
- 4.12 Dla lepszego zobrazowania wymagań Zamawiającego dołączono poglądowe zdjęcia sprzętów. Zdjęcia mają jedynie charakter poglądowy i nie preferują żadnego z producentów. Jeżeli w dokumentach dotyczących postępowania zostały wskazane rozwiązania opatrzone nazwami własnym lub nazwami producenta należy to rozumieć w ten sposób, że towarzyszy im określenie „lub równoważne”. Przez pojęcie „lub równoważne” Zamawiający rozumie oferowanie sprzętu gwarantującego realizację zadania w zgodzie z wymaganiami Zamawiającego oraz zapewniających uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach. Zastosowanie rozwiązań równoważnych nie może prowadzić do pogorszenia właściwości przedmiotu zamówienia w stosunku do przewidzianych w pierwotnej dokumentacji oraz do naruszenia przepisów prawa.
- 4.13 Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie przez Wykonawcę wizji lokalnej terenu, na którym mają być zamontowane zamawiane sprzęty. Udział w wizji lokalnej ma charakter fakultatywny i nie ma wpływu na formalną ocenę ofert. Zamawiający zorganizuje wizję lokalną na wniosek Wykonawcy, w uzgodnionym terminie do 2 dni roboczych od wpłynięcia wniosku (forma pisemna lub e-mail) do siedziby Zamawiającego.
- 4.14 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 4.15 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

5. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Realizacja zamówienia w terminie maksymalnie do dnia 28 sierpnia 2020 r.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) spełniają warunki udziału w postępowaniu i nie podlegają wykluczeniu z postępowania - załączniku nr 3

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

7.1 Oświadczenia składane przez wykonawcę:

- a) Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące:
- spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu z postępowania załącznik nr 3).
b) Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7.2 Zamawiający jest zobowiązany załączyć do oferty odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

- 7.3 W celu potwierdzenia spełniania przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, Wykonawca do oferty musi dołączyć wypełniony **załącznik nr 1B** oraz dołączyć następujące dokumenty: **opisy, katalogi lub fotografie. Zamawiający wymaga sprzęt w kolorystyce szaro-żółtej**
- 7.4 Forma oświadczeń i dokumentów
- Oświadczenia składane są w oryginale.
 - Inne dokumenty, składane są w oryginale oraz kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 - Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
 - Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

- 8.1 Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 8.2 Oświadczenia składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 8.3 Zamawiający dopuszcza komunikowanie się w formie za pośrednictwem faksu (nr 23 691 31 22) poczty elektronicznej ug@gminagzy.pl lub m.permanicka@gminagzy.pl
- 8.4 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu/ e-maila (m.permanicka@gminagzy.pl), każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Zamawiający wymaga, aby dokumenty wysyłane pocztą elektroniczną zostały niezwłocznie dostarczone do siedziby zamawiającego w formie oryginałów.
- 8.5 Ze strony Zamawiającego uprawnionym do kontaktów z Wykonawcami są: Sławomir Boczkowski (s.boczkowski@gminagzy.pl) tel.23 691 31 67 oraz Marianna Permanicka – tel. 23 691 31 67 (m.permanicka@gminagzy.pl).

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 9.1 Wykonawca zobowiązany jest złożyć wypełniony: formularz ofertowy (**załącznik nr 2**), Opis przedmiotu zamówienia (**załącznik nr 1B**) oraz oświadczenie i dokumenty, o których mowa w punkcie 7.
- 9.2 Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza), o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upewnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 9.3 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 9.4 Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane i pieczętowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 9.5 Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
- 9.6 Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco: „OFERTA – „*Urządzenie siłowni zewnętrznej we wsi Stare Grochy*”
-nie otwierać przed 4 sierpnia 2020 r godz. 10:15.

10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 10.1 Cena oferty musi zostać obliczona w sposób określony w formularzu ofertowym (załącznik nr 2).

10.2 Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W złotych polskich będą prowadzone rozliczenia między stronami.

10.3 W ofercie należy podać kwotę netto, VAT i kwotę brutto.

11. OPIS KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT

Kryteria wyboru ofert oraz ich waga

Oferty będą oceniane według następujących kryteriów i wag:

Cena - C (100 % waga) 100 punktów- cena brutto ogółem z Formularza ofertowego,

Kryterium "cena" zostaje przypisana maksymalna liczba punktów **100**. Punktacja przyznana ofertom zostanie przyznana wg poniższej zasady:

$$P(Co) = \frac{C_{min}}{Co} \times 60$$

gdzie:

C_{min} - najniższa cena spośród wszystkich ważnych ofert i nieodrzuconych,

C_o - cena ocenianej oferty,

P(C_o) - liczba punktów za kryterium ceny.

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów jaka może być przyznana ofercie wynosi 100.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

12.1 Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego - Gmina Gzy, Gzy 9 06-126 Gzy w nieprzekraczalnym terminie do dnia 4 sierpnia do godz. 10 :00

11.2 Sposób zaadresowania oferty:

- a) Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającą jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres podany w punkcie 11.1 niniejszej specyfikacji oraz oznaczone w sposób następujący: „**Urządzenie siłowni zewnętrznej we wsi Stare Grochy**” -nie otwierać przed **4 sierpnia 2020 r. godz. 10:15**

- b) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

12.3 Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **04.08.2020 r.** w **Świetlicy Zamawiającego Gzy 8 o godzinie 10:15.**

Otwarcie ofert jest jawne. Zamawiający niezwłocznie dokonuje zwrotu oferty bez otwierania złożonej po terminie.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi **1 miesiąc**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

Umowa zostanie zawarta po wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego.

15. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. JAWNOŚĆ POSTĘPOWANIA

16.1 Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

16.2 W przypadku zastrzeżenia informacji Wykonawca, ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „NIE UDOSTĘPNIĄĆ. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI” .

17 INFORMACJE KOŃCOWE

17.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego .Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert .

17.2 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 17.1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

17.3 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego/dokonać modyfikacji. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

17.4 Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania również bez podania przyczyny.

18. KLAUZULA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy w Gzach, z siedzibą Gzy 9 09-126 Gzy, reprezentowany przez Wójta Gminy Gzy. Kontakt z Administratorem możliwy jest w każdy dzień pracy Urzędu w godzinach 8.00-16.00, telefonicznie: 23 691 31 67 (22) lub drogą e-mail: ug@gminagzv.pl.,

2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować drogą e-mail: iodo@gminagzv.pl lub telefonicznie: 602 523 360.

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. „**Urządzenie siłowni zewnętrznej we wsi Stare Grochy**”, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy (w tym w okresie rękojmi i gwarancji);

6) obowiązkiem podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących będzie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

19. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

- Załączniki nr 1A – opis przedmiotu zamówienia przez zamawiającego
- Załącznik nr 1B – opis przedmiotu zamówienia zaoferowanego przez Wykonawcę
- Załącznik nr 2 – formularz ofertowy
- Załącznik nr 3 – oświadczenie o spełnieniu warunków
- Załącznik nr 4 – wzór umowy

Gdy 27.07.2020
(data)

WÓJT
Cezary Andrzej Prądzyński

.....
(podpis zamawiającego)

Sporządziła M. Permanicka