

UMOWA NR (wzór)

zawarta w dniu w Gzach pomiędzy:

Gmina Gzy z siedzibą w Gzy 9, 06-126 Gzy

NIP: 568-15-45-506

REGON: 130378114

reprezentowaną przez Tomasza Sobieraja - Wójta Gminy Gzy

przy kontrasygnacie Pani Ewy Krystyny Karpowicz- Skarbnika Gminy

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a Firmą

..... z siedzibą w

NIP:

REGON:

reprezentowaną przez

.....

.....

zwaną dalej „**Wykonawcą**”.

Zamawiający i Wykonawca łącznie zwani są dalej „**Stronami**” lub każdy z osobna „**Stroną**”.

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego do wartości określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.) i Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej 170 000,00 zł, wprowadzonym zarządzeniem wew. Nr 5/2026 Wójta Gminy Gzy z dnia 17 lutego 2026 r. oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w trybie zapytania ofertowego.

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest realizacja zadania pn. „Modernizacja budynków świetlic wiejskich na terenie gminy Gzy” w tym:
 - Zadanie I – „Modernizacja świetlicy wiejskiej w Kozłówce”. Budynek zlokalizowany jest w miejscowości Kozłówka 21A, gmina Gzy na działce nr ew. 60/4;
 - Zadanie II – „Modernizacja świetlicy wiejskiej w Skaszewie Włościańskim”. Budynek zlokalizowany jest w miejscowości Skaszewo Włościańskie 22, gmina Gzy na działce nr ew. 99/5;
 - Zadanie III – „Modernizacja świetlicy wiejskiej w Pękowie”. Budynek zlokalizowany jest w miejscowości Pękowo 39, gmina Gzy na działce nr ew. 48/5.
2. Zakres umowy obejmuje wykonanie robót modernizacyjnych, zgodnie z ofertą Wykonawcy oraz dokumentacją z postępowania o udzielenie zamówienia, stanowiącą integralną część niniejszej umowy.
3. Realizacja robót prowadzona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, polskimi normami i zasadami wiedzy technicznej oraz należyłą starannością w ich wykonywaniu, bezpieczeństwem i właściwą organizacją.
4. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić roboty w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób i mienia.

§ 2. Obowiązki Wykonawcy

1. W trakcie realizacji umowy, na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat zgodności z Polskimi Normami lub aprobatę techniczną.
2. **Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:**
 - 1) sporządzenie wszelkich niezbędnych ekspertyz i opracowań, których potrzeba ujawni się w trakcie realizacji prac budowlanych;
 - 2) wykonanie robót budowlanych zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, przedmiarem, zaleceniami Zamawiającego;
 - 3) bieżące wykonywanie wszelkich niezbędnych pomiarów, badań i sprawdzeń;
 - 4) przekazanie Zamawiającemu atestów na wbudowane materiały, karty gwarancyjne, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności (najpóźniej w dniu odbioru lub na każde żądanie Zamawiającego);
 - 5) wykonanie wszelkich niezbędnych robót zabezpieczających i tymczasowych, związanych z prawidłową realizacją przedmiotu umowy, zgodnie z przepisami obowiązującego prawa oraz sztuką budowlaną;
 - 6) przeprowadzenie wszelkich niezbędnych prac i czynności zmierzających do likwidacji usterek, wad stwierdzonych w trakcie wykonywania robót, a także w okresie udzielonej gwarancji i rękojmi;
 - 7) należyte zabezpieczenie i oznakowanie terenu budowy;
 - 8) przestrzeganie przepisów bhp i ppoż. oraz innych przepisów środowiskowych na terenie budowy oraz nadzór nad przestrzeganiem tych przepisów przez pracowników i inne osoby, wykonujące prace na terenie budowy;
 - 9) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót;
 - 10) ponoszenie kosztów mediów oraz kosztów zorganizowania zaplecza budowy przez cały okres budowy;
 - 11) przyjęcie na siebie wszelkich obowiązków wytwórcy, posiadacza odpadów w rozumieniu ustawy o odpadach oraz zapewnienie kontenerów na odpady;
 - 12) przedłożenie Zamawiającemu, na jego pisemne żądanie zgłoszone w każdym czasie trwania umowy, wszelkich dokumentów, materiałów i informacji niezbędnych do oceny prawidłowości wykonania umowy, w tym przedstawienie – na każde wezwanie Zamawiającego – informacji o stanie zaawansowania robót budowlanych w terminie 5 dni od dnia otrzymania wezwania;
 - 13) uczestniczenie w spotkaniach roboczych w terminach ustalonych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego informowania Zamawiającego o konieczności wykonania prac dodatkowych lub zamiennych - sporządzenie protokołu konieczności wraz z wartością zmiany wynagrodzenia cen jednostkowych, wynikających z kosztorysu ofertowego złożonego wraz z ofertą.
4. Wraz z przejściem terenu budowy Wykonawca przejmuje odpowiedzialność za szkody wynikłe na terenie budowy oraz za szkody powstałe poza terenem budowy, ale związane z wykonywaniem umowy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i straty jakie mogą powstać na terenie budowy wskutek działań lub zaniechań pracowników Wykonawcy oraz innych osób, którym Wykonawca powierza wykonanie czynności przy realizacji robót budowlanych oraz solidarnie z nimi.
5. Wykonawca nie może, bez zgody Zamawiającego, zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy. Zamawiający może także odmówić wyrażenia zgody bez podawania przyczyn.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
7. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na sumę co najmniej równą cenie ofertowej za szkody rzeczowe oraz osobowe i następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałe w związku z prowadzoną działalnością zgodną z przedmiotem umowy, obejmującą cały okres realizacji przedmiotu umowy.

§ 3. Terminy realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie **do 27 listopada 2026 r.**
2. Za dzień zakończenia realizacji przedmiotu umowy uważa się dzień faktycznie zakończonych robót potwierdzonych pisemnym zgłoszeniem gotowości odbioru końcowego, wraz z przekazaniem kompletnej dokumentacji odbiorowej, w szczególności dokumentacji, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 4.
3. Rozpoczęcie czynności odbiorowych nastąpi w terminie do 7 dni roboczych, licząc od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości odbioru.
4. Dokonanie przez Wykonawcę zgłoszenia gotowości do odbioru przedmiotu umowy:
 - 1) pomimo faktycznego niezakończenia robót, w szczególności pomimo ich dalszego wykonywania lub
 - 2) bez wymaganej dokumentacji odbiorowej- nie wywołuje zamierzonego skutku i traktowane jest tak jakby nie było złożone.
5. Wykonanie zadania zostanie potwierdzone na podstawie protokołu odbioru końcowego zadania, bez usterek. W przypadku stwierdzenia wady lub niezgodności z umową, Zamawiający ma prawo odmówić odbioru robót modernizacyjnych do czasu poprawy przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
6. Koszty usunięcia wad ponosi Wykonawca, jeżeli powstały one w szczególności w wyniku:
 - 1) użycia materiałów i urządzeń lub wykonania robót niezgodnie ze specyfikacją;
 - 2) niewywiązywania się przez Wykonawcę z zobowiązań wynikających z warunków umowy.
7. W razie nieusunięcia wad i usterek w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć je na koszt Wykonawcy z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji jakości lub rękojmi za wady. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia.

§ 4. Wynagrodzenie

1. Strony uzgadniają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy w wysokości:
Ogółem netto zł; Ogółem podatek VAT (....%) w kwocie zł;
Ogółem brutto zł; Słownie: 00/100,
w tym:
 - Zadanie I – „Modernizacja świetlicy wiejskiej w Kozłowie”,
Netto.....zł
Vat (.....%) w kwocie.....zł
Razem brutto.....zł
 - Zadanie II – „Modernizacja świetlicy wiejskiej w Skaszewie Włościańskim”,
Netto.....zł
Vat (.....%) w kwocie.....zł
Razem brutto.....zł
 - Zadanie III - „Modernizacja świetlicy wiejskiej w Pękowie”,
Netto.....zł
Vat (.....%) w kwocie.....zł
Razem brutto.....złDla każdego z ww. zadania Wykonawca jest zobowiązany wystawić odrębną fakturę VAT.
2. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty konieczne do pełnego wykonania przedmiotu umowy, wszystkie należne podatki, opłaty oraz inne

koszty wynikające z niniejszej umowy, a niezbędne do osiągnięcia rezultatu umowy, jak również zaspokaja wszystkie roszczenia Wykonawcy z tytułu zrealizowania zamówienia.

3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest niezmiennie przez cały okres realizacji umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1.
4. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszej umowy dokonywane będą w polskich złotych (PLN).
5. Płatność za wykonanie Przedmiotu umowy dokonana będzie na podstawie faktur VAT w terminie 14 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego. Podstawą wystawienia faktur będzie protokół odbioru końcowego robót, zgodnie z zapisami § 3 umowy, podpisany przez Strony bez uwag i zastrzeżeń.
6. Zamawiający wstrzyma do czasu ustania przyczyny, płatności faktur, w całości lub w części, w przypadku niewywiązania się Wykonawcy, z któregośkolwiek ze zobowiązań wynikających z umowy. W takim przypadku nie przysługują Wykonawcy odsetki z tytułu opóźnienia w zapłacie.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Faktury zostaną wystawione zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2026 r. poz. 1263, ze zm.), przy uwzględnieniu poniższych danych:
Nabywca: Gmina Gzy, Gzy 9, 06-126 Gzy, NIP: 568-15-45-506,
Odbiorca: Urząd Gminy Gzy, Gzy 9, 06-126 Gzy, NIP: 568-13-76-386.

§ 5. Wartości kar umownych

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 0,5 % wynagrodzenia ogółem brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy;
 - 2) 0,5 % wynagrodzenia ogółem brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki ponad termin ustalony przez strony w usunięciu usterek i wad stwierdzonych w czasie odbioru końcowego lub w okresie gwarancji bądź rękojmi;
 - 3) 10 % wynagrodzenia ogółem brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30 % wartości wynagrodzenia ogółem brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
3. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 pkt 1–2, ustalone za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, stają się wymagalne za:
 - 1) każdy rozpoczęty dzień zwłoki – w tym dniu;
 - 2) każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.
4. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wypełnienia innych obowiązków, wynikających z umowy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z wystawionych przez siebie faktur, za wyjątkiem przypadków określonych w przepisach szczególnych.
6. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej przez Zamawiającego szkody może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§ 6. Gwarancje

1. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu umowy jakościowo bez zastrzeżeń, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i sztuką budowlaną oraz bez wad.

2. Wykonawca udziela gwarancji jakości na wykonane roboty w ramach zamówienia na okres **36 miesięcy** od dnia odbioru końcowego robót.
3. Okres rękojmi za wady biegnie równolegle z okresem udzielonej gwarancji.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady przedmiotu umowy zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniem ust. 3.
5. W okresie trwania gwarancji jakości i rękojmi za wady przeglądy gwarancyjne zakończone protokołem odbioru gwarancyjnego, będą się odbywały:
 - 1) na każde żądanie Zamawiającego w przypadkach stwierdzenia przez Zamawiającego wad lub usterek;
 - 2) na miesiąc przed zakończeniem okresu udzielonej gwarancji jakości;
 - 3) na uzasadniony wniosek Wykonawcy.W każdym przypadku koszty przygotowania i organizacji przeglądów ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca zobowiązuje się, że przystąpi niezwłocznie (w terminie nie dłuższym niż 2 dni) do usunięcia ujawnionych i wskazanych przez Zamawiającego wad i usterek. Termin przystąpienia do usuwania wad i usterek w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego. Strony ustalą termin niezbędny do usunięcia wad lub/i usterek, a w przypadku braku ustaleń uznaje się, że termin ten nie może być dłuższy niż 14 dni.
7. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek ze względu na związane z tym koszty.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia innemu Wykonawcy usunięcia wad i usterek powstałych w okresie gwarancji i rękojmi, w przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpi do ich usunięcia w ciągu 3 dni od wezwania przez Zamawiającego lub nie zakończy ich usuwania w wyznaczonym terminie. Koszty usunięcia wad i usterek przez innego Wykonawcę pokryje Wykonawca.
9. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym za wszelkie szkody (wydatki, koszty postępowań) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub niedołożenia należytej staranności przez Wykonawcę przy wykonaniu przedmiotu umowy.

§ 7. Ochrona danych osobowych

Obowiązek informacyjny realizowany przez Zamawiającego wobec Wykonawcy/osób podpisujących Umowę w imieniu Wykonawcy i osób wskazanych do kontaktu w sprawie zawartej umowy Zamawiający, działając na mocy art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88), zwanego dalej: „RODO”, informuje Pana/Panią, że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z udzieleniem zamówień publicznych jest Urząd Gminy Gzy, z siedzibą Gzy 9, 06-126 Gzy, reprezentowany przez Wójta Gminy Gzy. Kontakt telefonicznie: 23 691 31 67 lub drogą e-mail: ug@gminagzy.pl.
2. We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych kontaktować się można z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem poczty e-mail: biuro@inbase.pl lub pod numerem telefonu: 22 350 01 40.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku z zawarciem umowy z wybranym wykonawcą w tym realizacją podpisanej umowy w następujących celach: podjęcia działań przed zawarciem umowy;

ustalenia uprawnień do wykonywania i realizacji umowy, kontroli wykonania umowy i jej rozliczenia, potwierdzenia posiadanych uprawnień osób wskazanych do reprezentacji, utrzymywania kontaktów służbowych i wymiany korespondencji, związanych z ustaleniem, dochodzeniem lub obroną ewentualnych roszczeń, odszkodowań, raportowania, sprawozdawczości, obsługi i archiwizacji dokumentacji; wypełniania obowiązków prawnych nałożonych przez przepisy prawa, w tym m. in. przepisów prawa podatkowego i przepisów o rachunkowości, ustaw o dostępie do informacji publicznej, przepisów prawa zamówień publicznych.

4. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:

- 1) niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez ADO (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
- 2) dane osobowe są niezbędne do podjęcia działań przed zawarciem Umowy, jej wykonania, utrzymania kontaktu służbowego w związku z realizacją tej umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
- 3) wypełnianie obowiązków prawnych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) ciążyących na ADO.

5. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa. Ponadto, mogą być one ujawnione podmiotom przetwarzającym takim jak podmioty zapewniające obsługę, utrzymanie i serwis systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat liczonych od daty zakończenia realizacji umowy, zgodnie z obowiązującą Instrukcją kancelaryjną oraz przez okres niezbędny do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

7. Przysługuje Pani/Panu:

- 1) prawo dostępu do swoich danych osobowych i otrzymania ich kopii;
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- 3) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego praw.

8. Jeżeli chce Pani/Pan skorzystać z któregośkolwiek z tych uprawnień prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, wskazany w pkt 2 lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany powyżej.

Posiada Pani/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.

10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.

11. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, niemniej jednak bez ich podania nie jest możliwe zawarcie i realizacja umowy.

12. Na mocy art. 14 RODO, Wykonawca zobowiązuje się wykonać, w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w ust. 3 i 4, przekazując im treść niniejszej klauzuli informacyjnej, wskazując jednocześnie tym osobom Wykonawcę jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponował będzie Zamawiający.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Strony ustalają, że wszelkie pisma, korespondencja oraz dokumentacja związana z realizacją umowy będzie kierowana na niżej podane adresy i numery:
 - 1) dla Zamawiającego: Urząd Gminy Gzy, Gzy 9 06-126 Gzy, tel. 23 691 31 67, e-mail ug@gminagzy.pl; adres e-Doręczeń: AE:PL-25817-62057-STBSC-29.
 - 2) dla Wykonawcy:
2. W sprawach, które nie zostały uregulowane niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
3. Odstąpienie i rozwiązanie umowy może nastąpić wyłącznie na piśmie, pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.
4. Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej po rygorem nieważności.
5. Załącznikiem do umowy jest oferta Wykonawcy oraz dokumentacja, dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego. W sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, ewentualne spory o roszczenia cywilnoprawne zostaną poddane mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, przed wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
7. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KONTRASYGNA TA SKARBNIKA