

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY NA:

**„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych
z nieruchomości położonych na terenie gminy Gzy”**

Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.)

1. Nazwa i adres zamawiającego

GMINA GZY, adres: Gzy 9, 06-126 Gzy

NIP:568-15-45-506 REGON: 130378114

e-mail: ug@gminagzy.pl strona internetowa: www.uggzy.bip.org.pl

tel. 23 691-31-67, fax 23 691-31-22

Gzy, dnia 06.06.2019r.

2. Tryb udzielenia zamówienia

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone na podstawie art. 11 ust. 8, zgodnie z art. 10 ust.1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) w dalszej treści zwane „Pzp”.

2.2. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (zwana w dalszej części SIWZ) oznaczone zostało przez Zamawiającego **numerem sprawy: IOŚ.271.10.2019**. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na w/w oznaczenie.

2.3. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

-Biuletyn Zamówień Publicznych Ogłoszenie Nr z dnia

-strona internetowa Zamawiającego: www.uggzy.bip.org.pl

-tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

2.4. podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

a) ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.),

b) ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.),

c) ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.),

d) rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.),

e) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r., w sprawie szczególnych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013r., poz. 122),

f) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017 r. poz. 19 z późn. zm.),

g) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 roku w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2167),

h) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412),

i) Plan Gospodarki Odpadami dla Województwa Mazowieckiego 2024 wraz załącznikami , przyjęty uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego Nr 3/19 z dnia 22 stycznia 2019 r. w sprawie uchwalenia Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Mazowieckiego 2024,

j) Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Gzy wprowadzony Uchwałą Rady Gminy Gzy Nr XXXII/156/2017 z dnia 29 grudnia 2017 r.,

k) ustawa z dnia 18 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 z późn. zm.),

2.5. informacje ogólne

1) Powierzchnia

Powierzchnia Gminy Gzy wynosi 104,44 km²

2) Liczba mieszkańców

Liczba mieszkańców Gminy Gzy (na podstawie ewidencji ludności) na dzień 04.06.2019r. wynosi 3813.

Zdecydowana większość mieszkańców gminy zamieszkuje w zabudowie jednorodzinnej. Istnieje kilka budynków mieszkalnych wielorodzinnych, ale nie funkcjonują w nich wspólnoty mieszkaniowe i każde gospodarstwo domowe rozlicza się z gospodarki odpadami samodzielnie.

W skład Gminy Gzy wchodzi 48 miejscowości.

3) Ilość odpadów komunalnych odebranych z terenu Gminy Gzy

W Gminie Gzy w latach 2013-2018 zebrano następujące ilości odpadów komunalnych (dane na podstawie informacji przekazanych przez firmy świadczące usługi na terenie gminy w zakresie odbioru odpadów komunalnych):

Lp.	Kod odebranych odpadów komunalnych	Rodzaj odebranych odpadów komunalnych	Masa odebranych odpadów komunalnych w poszczególnych latach (Mg)					
			2013 r.	2014 r.	2015 r.	2016 r.	2017 r.	2018 r.
1	20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	203,130	208,700	172,300	241,320	286,870	264,970
2	20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	12,180	7,600	9,520	8,660	4,950	2,160
3	20 03 99	Odpady komunalne nie wymienione w innych podgrupach	20,730	15,200	-	-	-	-
4	15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe	79,560	161,400	180,280	211,540	202,180	-
5	16 01 03	Zużyte opony	3,120	0,300	2,800	3,730	4,800	1,000
6	20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23, 20 01 35	0,100	2,100	3,200	4,270	6,530	2,240
7	19 12 12	Inne odpady (w tym zmieszane) z mechanicznej obróbki odpadów	114,650	100,130	-	-	-	-
8	20 03 03	Odpady z czyszczenia ulic i placów	-	11,700	-	-	-	-
9	20 02 03	Inne odpady nieulegające biodegradacji	-	7,400	10,140	52,480	51,420	17,330
10	17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	-	3,000	2,140	-	16,040	-
11	17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	-	5,800	3,000	12,760	6,520	51,180
12	20 02 02	Gleba i ziemia, w tym kamienie	-	-	2,020	-	-	-
13	20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 01 31	-	-	0,020	-	-	-
14	20 01 33 *	Baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02, lub 16 06 03 oraz nie sortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie	-	-	-	0,020	0,067	-
15	20 01 39	Tworzywa sztuczne	0,860	-	-	-	-	39,030
16	20 01 01	Papier i tektura	-	-	-	-	-	22,890
17	20 01 02	Szkło	2,200	-	-	-	-	69,130
18	15 01 07	Opakowania ze szkła	20,750	23,000	33,300	37,698	13,365	0,885
19	20 01 40	Metale	-	-	-	-	-	18,930
20	20 01 99	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny	-	-	-	-	-	34,460
21	17 09 04	Zmieszane odpady z budowy, remont-ów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02, 17 09 03	-	-	-	-	-	28,950
22	Liczba właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne		836	842	847	846	841	869
23	Osiągnięty poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji		7,41%	0%	0%	0%	4,85%	0,75%
24	Osiągnięty poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła		14,72%	22,78%	25,30%	21,85%	20,67%	31,10%
25	Osiągnięty poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych		0%	100 %	100%	100%	100%	63,87%

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Nazwy i kody (CPV) stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień:

- a) **90.50.00.00-2** Usługi związane z odpadami
- b) **90.51.40.00-3** Usługi recyklingu odpadów
- c) **90.51.10.00-2** Usługi wywozu odpadów
- d) **90.51.20.00-9** Usługi transportu odpadów
- e) **90.51.31.00-7** Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
- f) **90.53.30.00-2** Usługi gospodarki odpadami

3.2. Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie gminy Gzy, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz w sposób zgodny z przepisami wymienionymi w punkcie 2.4. oraz pozostałymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego i miejscowego.

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 8 do SIWZ oraz wzór umowy wraz z załącznikami – załącznik nr 9 i 10 do SIWZ.

Niniejsza SIWZ stanowić będzie również integralną część umowy i rozstrzygać w sprawach nie uregulowanych w umowie i szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia na zasadzie ogólnych warunków jej wykonania.

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
9. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
10. Termin wykonania zamówienia.

Wykonawca zrealizuje usługę w terminie **od 01.07.2019 r. do 31.12.2020 r.**

11. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

11.1. Warunki udziału w postępowaniu mogą dotyczyć:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej.

11.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w ogłoszeniu zgodnie z art. 22 ust. 1 - 1b Pzp, dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- 3) zdolności technicznej i zawodowej.

11.3. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej – zamawiający wyraża jako minimalne poziomy:

- 1) posiadanie wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez Wójta Gminy Gzy, o którym mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996r. (Dz. U. z 2018r. poz. 1454 z późn. zm.) w zakresie odpadów objętych przedmiotem zamówienia;
- 2) posiadanie aktualnego zezwolenia na transport odpadów zgodnie z art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.);

3) posiadanie aktualnego wpisu do rejestru działalności regulowanej podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez GIOŚ w związku z art. 235 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2019r. poz. 701 z późn. zm.) oraz art. 84 i art. 124 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2015r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1466 z późn. zm.).

11.4. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności zawodowej – zamawiający wyraża jako minimalne poziomy:

1) wykonanie lub wykonywanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, usług odbioru odpadów komunalnych o masie łącznej minimum 350 Mg rocznie, a każda z tych usług wykonana lub wykonywana w sposób ciągły przez okres minimum 12 miesięcy;

11.5. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej – zamawiający wyraża jako minimalne poziomy dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym, obejmującym co najmniej:

1) 2 pojazdami przystosowanymi do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych;

2) 2 pojazdami przystosowanymi do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych;

3) 1 pojazdem przystosowanym do odbierania odpadów komunalnych bez funkcji kompaktującej;

4) 1 pojazdem skrzyniowym przystosowanym do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych i odpadów wielkogabarytowych.

11.6. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej – zamawiający wyraża jako minimalne poziomy posiadanie:

1) opłaconego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia za sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych zero groszy).

11.7. Powoływanie się na zasoby podmiotów trzecich:

1) Wykonawca dla spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej **nie może polegać na** potencjale innych podmiotów. Warunek dotyczący posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, tj.: aktualnego wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości prowadzonego przez Wójta Gminy Gzy, aktualnego wpisu do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez GIOŚ **oraz aktualnego zezwolenia na transport odpadów ze swej istoty przypisane są bezpośrednio wykonawcy.**

2) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

3) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

4) Zamawiający ocenia, czy udostępnianie wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zamawiający bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 Pzp.

5) W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w ppkt. 2, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o której mowa w ppkt. 2.

7) Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

8) Jeżeli zamiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

11.8. Podwykonawcy:

1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

2) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

3) W przypadku zamówienia na usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy lub imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi. Wykonawca zawiadomi zamawiającego o wszelkich zmianach danych, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

4) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

11.9. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o zamówienia (Konsorcjum):

1) Zamawiający określa sposób spełniania przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 11.3. SIWZ w następujący sposób:

a) przy ocenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej przez wykonawców występujących wspólnie zamawiający weźmie pod uwagę łączny potencjał podmiotów go tworzących, przy czym „łącznie” należy utożsamiać z matematycznym sumowaniem konsorcjantów (np.: jeden z konsorcjantów składa wpis, drugi lub niektórzy zezwolenie), ale też „łącznie” należy interpretować w ten sposób, że to każdy z członków konsorcjum może wykazać się spełnieniem warunku udziału w postępowaniu, a wykazanie się przez jednego z konsorcjantów zwalnia pozostałych z tego obowiązku (jeden, wszyscy lub niektórzy).

2) Zamawiający określa sposób spełniania przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 11.4. SIWZ w sposób następujący:

a) przy ocenie warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności zawodowej przez wykonawców występujących wspólnie zamawiający weźmie pod uwagę łączny potencjał podmiotów go tworzących, przy czym „łącznie” należy utożsamiać z matematycznym sumowaniem konsorcjantów (zamawiający uzna spełnienie warunku dotyczącego zdolności zawodowej, tj. wykonanie lub wykonywanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, usług odbioru odpadów komunalnych o masie łącznej minimum – 350 Mg rocznie, a każda z tych usług wykonana lub wykonywana w sposób ciągły przez okres minimum 12 miesięcy), ale też „łącznie” należy interpretować w ten sposób, że to każdy z członków konsorcjum może wykazać się spełnieniem warunku udziału w postępowaniu, a wykazanie się przez jednego z konsorcjantów zwalnia pozostałych z tego obowiązku (jeden, wszyscy lub niektórzy).

3) Zamawiający określa sposób spełniania przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 11.5. SIWZ w sposób następujący:

a) przy ocenie warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej przez wykonawców występujących wspólnie zamawiający weźmie pod uwagę łączny potencjał podmiotów go tworzących (np.: jeden z konsorcjantów dysponuje 2 pojazdami przystosowanymi do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych oraz 1 pojazdem przystosowanym do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a drugi lub niektórzy dysponują 1 pojazdem przystosowanym do odbierania odpadów komunalnych bez funkcji kompaktującej oraz 1 pojazdem skrzyniowym przystosowanym do odbioru

selektywnie zebranych odpadów komunalnych i odpadów wielkogabarytowych), ale też „łącznie” należy interpretować w ten sposób, że to każdy z członków konsorcjum może wykazać się spełnieniem warunku udziału w postępowaniu, a wykazanie przez jednego z konsorcjantów zwalnia pozostałych z tego obowiązku (jeden, wszyscy lub niektórzy).

4) Zamawiający nie określa warunków realizacji zamówienia przez wykonawców w inny sposób niż w przypadku pojedynczych wykonawców.

12. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzających brak podstaw do wykluczenia:

12.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp należy przedłożyć:

- a) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp - załącznik nr 2;
- b) Kserokopia aktualnego wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez Wójta Gminy Gzy – **kopia dokumentu** – bez uwierzytelniania;
- c) Kserokopia aktualnego zezwolenia na transport odpadów - **kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę;**
- d) Kserokopia aktualnego wpisu do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez GIOŚ **kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę;**
- e) Wykaz (według załącznika nr 4) wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączenie dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- f) Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku posiadania potencjału technicznego do wykonania zamówienia - załącznik nr 5;
- g) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. **Dla potwierdzenia opłacenia polisy należy przedłożyć – dodatkowo – dowód zapłaty;**
- h) W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, wykonawca przedstawia zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (zgodnie z załącznikiem nr 6).

Treść dokumentu powinna określać w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

i) Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

12.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 Pzp należy załączyć:

a) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 3;

b) Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności grupy kapitałowej - załącznik nr 7:

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, **przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp - wypełniony załącznik nr 7 do SIWZ. Oryginał oświadczenia musi być podpisany przez wykonawcę. W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązanie z innym wykonawcą nie prowadzi do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

c) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy – **oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.**

d) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – **oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.**

e) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – **oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.**

f) Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 5 pkt 1-7 – odpowiednio w oryginale lub kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez ten podmiot.

g) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w lit. c-e składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości
- wykonania decyzji właściwego organu (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu);
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument powinien być wystawiony
- nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem tego terminu).

h) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje

się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

12.3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o zamówienie:

1) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3) Pełnomocnictwo, o którym mowa w ppkt. 2 musi znajdować się w ofercie wspólnej wykonawców; pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

4) Udzielone pełnomocnictwo musi upoważniać do działania w imieniu wykonawcy, a treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony w przypadku, gdy jest to osoba upoważniona do reprezentowania wykonawcy zgodnie z wymogami obowiązującego prawa.

5) Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.

6) Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać wymogi określone w SIWZ.

7) Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt. 12.3.

8) Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, została wybrana, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców, która powinna zawierać co najmniej:

a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia;

b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy i realizacji odbioru i transportu odpadów;

c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.

13. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

13.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy mogą przekazać na adres podany w pkt 1 niniejszej SIWZ bądź bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego (sekretariat).

13.2. Pisma, o których mowa wyżej, Zamawiający i Wykonawca mogą przekazywać pisemnie, faksem oraz drogą elektroniczną (podpisany i zeskanowany dokument). Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

13.3. Pisma, o których mowa wyżej, przekazane faksem będą uznane za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

13.4. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie zapisów w SIWZ. Pytania winny być składane na piśmie i skierowane na adres podany w pkt 1 SIWZ.

13.5. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi na piśmie oraz umieści na stronie internetowej, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego po upływie dnia, w którym upłynęła połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

13.6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

13.7. Treść zapytań o wyjaśnienie zapisów w SIWZ wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieści na własnej stronie internetowej.

13.8. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

13.9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonane w ten sposób modyfikacje zostaną niezwłocznie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszczone na stronie internetowej.

13.10. Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia, niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. Informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie przekaze wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej.

14. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

Robert Mossakowski, Wiesław Jaźwiński tel. 691-31-12

15. Wadium

1) Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść przed upływem terminu składania ofert **wadium w wysokości 10.000,00 złotych** (słownie złotych: dziesięć tysięcy złotych).

2) Wadium może być wniesione w:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016r. poz. 359 z późn. zm.).

3) Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.

4) W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę, wadium winno być wniesione przez ustanowionego pełnomocnika (lidera) w imieniu wszystkich Wykonawców.

5) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na konto Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy w Pułtusk, Oddział Gzy Nr 91 8232 0005 0200 0912 2002 0003

W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu za termin jego wniesienia uznaje się chwilę uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.

6) Kserokopię dowodu wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.

7) W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w pkt 2 lit. b-e oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć wraz z ofertą.

8) Nie wniesienie wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 Pzp skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 Pzp, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą na podstawie art. 24 ust. 4 Pzp.

9) Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 5 Pzp.

10) Zamawiający zwróci wadium:

a) wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,

b) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, chyba że Wykonawca wyraził zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

11) Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

12) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako

najkorzystniejsza. Wykonawca w tym przypadku zobowiązany jest wnieść wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

- 13) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Pzp. nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp. lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
- 14) Wykonawca, którego oferta została wybrana traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w sytuacjach wskazanych w art. 46 ust. 5 Pzp.

16. Termin związania ofertą

16.1. Wykonawcy pozostają związani z ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

16.2. W uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość przedłużenia terminu związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

17. Opis sposobu przygotowania ofert

17.1. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.

17.2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców i nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

17.3. Jeden Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

17.4. Oferta ma być złożona w jednym egzemplarzu na formularzu stanowiącym załącznik **Nr 1** do niniejszej Specyfikacji, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania oferty w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

17.5. Oferta oraz wszystkie załączniki (wszystkie strony) wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, i uregulowaniami prawnymi w tym zakresie.

17.6. Z chwilą ustanowienia pełnomocnictwa istnieje obowiązek załączenia do oferty pełnomocnictwa z podaniem jego zakresu. W przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osoby udzielające pełnomocnictwa.

17.7. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w tekście niniejszej specyfikacji, ułożone wg kolejności przedstawionej w formularzu ofertowym stanowiącej załącznik nr 1 do SIWZ.

17.8. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami – załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.

17.9. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

17.10. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane, spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

17.11. Wszelkie załączone dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Potwierdzenie kserokopii dokumentów musi być dokonane przez Wykonawcę na każdej stronie zawierającej tekst dokumentu.

17.12. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym opakowaniu, zamkniętej kopercie, zaadresowanej do Zamawiającego oraz oznakowanej następująco:

„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie gminy Gzy”

NIE OTWIERAĆ PRZED 17.06.2019 r. godz. 9.30

18. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

18.1. Oferty należy składać w: Urzędzie Gminy Gzy, Gzy 9, 06 – 126 Gzy
Pokój nr 2 najpóźniej do dnia 14.06.2019 r. do godz. 16.00

18.2. Miejsce otwarcia ofert:

Urząd Gminy Gzy, Gzy 9, 06 – 126 Gzy, pokój nr 2 w dniu 17.06.2019 o godz. 9.30

18.3. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę **do dnia 14.06.2019 r. do godz. 16.30**

18.4. Oferty złożone po terminie będą niezwłocznie zwrócone Wykonawcom przez Zamawiającego.

18.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze zebranych Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

18.6. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy), adresy wykonawców oraz informacje dotyczące ceny zawarte w ofertach.

18.7. Po otwarciu ofert informacje, o których mowa w pkt 18.5 i 18.6 zostaną niezwłocznie przekazane Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

19. Sposób obliczania ceny ofertowej

19.1. Cena oferty powinna być obliczona w złotych polskich (cenę należy ustalić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) z uwzględnieniem ewentualnych opustów, jakie Wykonawca oferuje lub nałożonych marż, podatków i opłat.

19.2. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją usługi niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

19.3. Cenę ofertową netto oraz cenę ofertową brutto (z podatkiem VAT) za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w formularzu oferty stanowiącym załącznik I do niniejszej SIWZ.

19.4. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.

19.5. Cena nie ulega waloryzacji przez okres ważności oferty oraz okres wykonania zamówienia.

19.6. Zamawiający poprawia w ofercie omyłki rachunkowe w treści oferty, zawiadamiając o tym niezwłocznie wykonawcę, którego oferta została poprawiona, zgodnie z art. 87 ust. 2 z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986 z późn. zm.).

20. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert :

20.1. Cena ofertowa – **znaczenie 60%**

20.2. Częstotliwość odbioru przez Wykonawcę odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz zużytych opon - **znaczenie – 20%**

20.3 poziom recyklingu – **znaczenie – 20%**

20.4. Zsumowane wartości punktów poszczególnych składników stanowią łączną ocenę.

20.5. Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryteria oraz ich wagę. Oferty będą oceniane punktowo.

20.6. W kryterium „cena” oferty oceniane będą na podstawie wzoru:

$$K_c = \frac{C_{\min}}{C_{\text{ocen}}} \times 100 \text{ pkt} \times 0,60$$

20.7. Kryterium „częstotliwość odbioru” – max. 20 pkt. Każdy z oferentów zobowiązany jest zadeklarować minimalną ilość odbiorów.

Sposób oceny ofert w kryterium „częstotliwość odbioru”

- jeden odbiór w roku - 0 punktów,
- dwa odbiory w roku - 20 punktów,

20.8. Sposób oceny ofert w kryterium „Poziom recyklingu”

Poziom recyklingu 40% - 0 pkt.	Poziom recyklingu 41% - 2 pkt.
Poziom recyklingu 42% - 4 pkt.	Poziom recyklingu 43% - 6 pkt.
Poziom recyklingu 44% - 8 pkt.	Poziom recyklingu 45% - 10 pkt.
Poziom recyklingu 46% - 12 pkt.	Poziom recyklingu 47% - 14 pkt.
Poziom recyklingu 48% - 16 pkt.	Poziom recyklingu 49% - 18 pkt.
Poziom recyklingu 50% - 20 pkt.	Od dnia 01.01.2020 poziom minimalny – 50%.

Zmianę poziomu minimalnego należy uwzględnić w ofercie.

20.9. O wyborze oferty zadecyduje łączna liczba punktów przyznanych ofercie w zakresie 0-100 pkt. Wygra oferta, która otrzyma najwięcej punktów w zbiorze ofert badanych.

21. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

21.1. Z Wykonawcą, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób – w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

21.2. Zamawiający zawiadomi odrębnym pismem Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o miejscu i terminie podpisania umowy na wykonanie zamówienia.

21.3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 21.1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

-złożono tylko jedną ofertę;

-nie odrzucono żadnej oferty;

-nie wykluczono żadnego wykonawcy.

21.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy.

22. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

22.1. Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% zaoferowanej ceny brutto.

22.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

22.3. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu, na konto Zamawiającego w banku Spółdzielczym w Pułtusku, Oddział Gzy Nr 91 8232 0005 0200 0912 2002 0003,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016r. poz. 359 z późn. zm.).

22.4. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczone do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

22.5. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu odpowiednią kwotę Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

22.6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ppkt. 3.

23. Zwrot zabezpieczenia

Zamawiający zwraca 100% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

24. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

24.1. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.

24.2. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy i w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, które stanowią załączniki nr 8 i 9 do SIWZ.

24.3. Zmiany umowy mogą obejmować w szczególności postanowienia dot. terminu realizacji przedmiotu umowy, wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub zmiany zakresu odpowiedzialności Stron z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

24.4. Za okoliczności uzasadniające dokonanie zmian postanowień umowy Strony uznają w szczególności wystąpienie przyczyn niezależnych od Wykonawcy, które uniemożliwiają realizację umowy w jej pierwotnej treści, jak również zmiany umowy, które nie wpływają istotnie na zamówienie i sposób jego realizacji.

25. Środki ochrony prawnej

25.1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Środki ochrony prawnej Pzp przysługują wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

25.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.

26. Informacje o wymaganiach dotyczących zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w § 22 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018r. poz. 917 z późn. zm.), sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, uprawnień zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez wykonawcę wymagań oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań oraz czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia

26.1. Wykonawca zobowiązuje się zatrudnić na podstawie **umowy o pracę** przez cały okres realizacji przedmiotu umowy wszystkie osoby wykonujące bezpośrednio pracę przy realizacji przedmiotu zamówienia, w tym kierowców do transportu odpadów, pracowników fizycznych do załadunku odpadów oraz pracowników biurowych zajmujących się logistyką transportu, reklamacji i sprawozdawczością.

26.2. Ustalenie wymiaru zatrudnienia Zamawiający zostawia w gestii Wykonawcy.

26.3. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu, w dniu podpisania umowy, wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, o których mowa w pkt. 26.1, ze wskazaniem imienia i nazwiska danej osoby, wykonywanych czynności oraz wymiaru czasu pracy.

26.4. W przypadku konieczności wymiany – w okresie trwania umowy – osób, o których mowa w pkt. 26.1 Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu uaktualnionego wykazu osób. Obowiązek ten Wykonawca zrealizuje w terminie 7 dni od dnia dokonania przedmiotowej zmiany.

26.5. Na każdym etapie realizacji umowy Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do przedstawienia dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób, o których mowa w pkt. 26.1, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni od wezwania przedstawić żądane dokumenty Zamawiającemu.

26.6. Zapisy pkt. 26.1. – 26.5. stosuje się również do podwykonawców.

26.7. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne:

- 1) za niedopełnienie wymogu zatrudnienia osób, o których mowa w pkt. 26.1. na podstawie umowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy, w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto przysługującego za 1 miesiąc wykonywania usługi, za każdą osobę, chyba że wykonawca wykaże, że nie zostały spełnione przesłanki do zatrudnienia tej osoby na podstawie pracy wynikającego z Kodeksu pracy;
- 2) za nieprzedłożenie w terminie dokumentów, o których mowa w pkt. 26.3.-26.5. w wysokości 0,3% dla wynagrodzenia brutto przysługującego za 1 miesiąc wykonywania usługi, za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu dokumentów.

27. Postanowienia końcowe:

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

28. Załączniki do SIWZ:

- 1) Formularz oferty,
- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- 3) Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia,
- 4) Wykaz wykonanych usług,
- 5) Wykaz narzędzi i sprzętu technicznego,
- 6) Zobowiązanie innych podmiotów,
- 7) Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej,
- 8) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- 9) Wzór umowy,
- 10) Wzór umowy o powierzeniu przetwarzania danych,
- 11) Klauzula informacyjna.