



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 5 do SIWZ.

PROJEKT UMOWY

UMOWA Nr2015

w dniu 2015 roku pomiędzy **Gminą Gzy** z siedzibą w Gzach, Gzy 9, 06-126 Gzy, powiat pułtuski, NIP 568-15-45-506, zwanym w treści Umowy **ZAMAWIAJĄCYM**, reprezentowaną przez:

1. Barbarę Polańską - Wójta Gminy

a Firmą :

.....

z siedzibą w

wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego Nr
....., prowadzonego przez Sąd
....., Wydział Gospodarczy

NIP, REGON

zwaną w treści umowy **Wykonawcą**, reprezentowaną przez:

1. -

zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1232) w związku z przeprowadzonym zapytaniem ofertowym znak z dnia ... została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza, Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawy polegające na: dostarczeniu do Publicznej Szkoły Podstawowej w Skaszewie Włościańskim, wyposażenia, pomocy dydaktycznych i edukacyjnych zgodnie z zaplanowanym w budżecie wniosku o dofinansowanie projektu POKL pn.: „ **Bajkowy oddział przedszkolny**” w ramach poddziałania 9.1.1- Zmniejszenie nierówności w stopniu upowszechniania edukacji przedszkolnej zgodnie z umową o dofinansowanie nr: na podstawie Formularza oferty, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy.
2. Szczegółowy zakres wykonania przedmiotu umowy określony został w Zapytaniu ofertowym oraz ofercie Wykonawcy.

§ 2

1. Wykonawca dostarczy wraz z montażem przedmiot umowy określony w § 1 w terminie

do 05 sierpnia 2015 roku

2. Przedmiot umowy zostanie dostarczony do jednostek oświatowych objętych Projektem na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Odbioru przedmiotu umowy dokona dyrektor szkoły wraz z nauczycielem wychowania przedszkolnego, sprawdzą materiały pod względem ilościowym i pokwitują ich odbiór.
4. Z czynności odbioru końcowego dostawy wraz z montażem przedmiotu umowy zostanie sporządzony protokół zdawczo – odbiorczy, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli stron umowy. Odbiór uważa się za dokonany, jeżeli protokół odbioru będzie podpisany przez obie strony bez uwag. Protokoły odbioru stanowiąc będąc integralną częścią faktury przedkładanej przez Wykonawcę Zamawiającemu.
5. Wraz z towarem Wykonawca wyda Zamawiającemu karty gwarancyjne, instrukcje dotyczące sposobu korzystania z rzeczy itp.
6. Podczas dokonywania odbioru, przeprowadzona zostanie weryfikacja parametrów mająca na celu wykazanie Zamawiającemu, że dostarczony przedmiot umowy spełnia wymagania określone w zamówieniu. Ponadto Wykonawca przekaze Zamawiającemu oświadczenie, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, nieużywany w pełni sprawny i gotowy do użycia, wykonany w oparciu o nowoczesne rozwiązania projektowe, technologiczne, materiałowe oraz spełniające wymogi bezpieczeństwa oraz techniczne i funkcjonalno – użytkowe.
7. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, usterki i braki dające się usunąć, Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy w części dotkniętej tymi wadami, usterkami lub brakami, wyznaczając termin do ich usunięcia. W tym przypadku w protokole odbioru zostaną wskazane nieodebrane elementy przedmiotu umowy ze wskazaniem terminu ich dostarczenia, nie dłuższego niż 14 dni.
8. Po usunięciu przez Wykonawcę na własny koszt wad i / lub usterek, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu fakt ich usunięcia a Zamawiający po stwierdzeniu prawidłowego wykonania dokona odbioru przedmiotu umowy. Do ponownego odbioru zastosowanie znajdują postanowienia ust. 3 - 5.
9. Wszelkie koszty wydania przedmiotu umowy, a w szczególności opakowania, przesłania, ubezpieczenia na czas przewozu i związane z tym ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia, ponosi Wykonawca.
10. Zamawiający wstrzyma się z odbiorem przedmiotu umowy, jeżeli nie spełni on wymagań dotyczących charakterystyki i jakości zgodnej z opisem przedmiotu zamówienia, w szczególności, gdy nie będzie on dostarczony w ilości zamówionej lub w stanie kompletnym, a stan techniczny opakowań zewnętrznych, w których zostanie dostarczony będzie wskazywał na jego uszkodzenie. W razie odmowy dokonania odbioru przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę przyjmuje się, że przedmiot umowy nie został dostarczony.

§ 3

1. Wykonawca udzieli na przedmiot umowy 36 - miesięcznej gwarancji, liczonej od dnia podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego, o którym mowa w § 2 ust. 4 niniejszej umowy i w ramach gwarancji zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wykrytych w tym okresie wad, błędów i usterek w terminie 7 dni licząc od dnia zgłoszenia.

2. Gwarancja udzielona zostaje na dostarczony sprzęt i zastosowane materiały oraz dostarczone oprogramowanie, na okres zgodny z opisem przedmiotu zamówienia.
3. Okres gwarancji dla naprawianego elementu ulega wydłużeniu o czas usunięcia wad.
4. Zgłoszenie wadliwych sprzętów, materiałów lub działania oprogramowania może nastąpić za pośrednictwem fax-u, e-maila, pisemnie.
5. Jednocześnie z wydaniem lub montażem przedmiotu umowy Wykonawca wyda Zamawiającemu dokument gwarancyjny, wystawiony przez niego lub przez osobę trzecią.
6. Zagubienie lub zniszczenie dokumentu gwarancyjnego nie pozbawia Zamawiającego roszczeń z tytułu gwarancji.
7. Zamawiający może wykonywać uprawnienia przysługujące mu z gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
8. Jeżeli Wykonawca lub gwarant po ich wezwaniu, zgodnie z ust. 2, do usunięcia wady, błędu, usterki w terminie określonym w ust. 1 Zamawiający może usunąć wady, błędy, usterki w drodze naprawy na koszt i ryzyko Wykonawcy, zachowując uprawnienia z tytułu gwarancji.
9. Wszelkie koszty związane z usuwaniem wad, usterek, błędów, a w szczególności koszty związanego z tym ryzyka przypadkowej utraty ponosi Wykonawca.

§ 4

1. Strony ustalają cenę za przedmiot umowy określony w § 1:

..... zł brutto w tym VAT zł

(słownie zł :.....)

2. Powyższa cena o której mowa w ust. 1 obejmuje podatek od towarów i usług VAT, a także wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca w celu należytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
3. Podstawą do rozliczenia będzie faktura wraz z załączonymi protokołami zdawczo – odbiorczymi przedmiotu zamówienia.
4. Ceny na wyposażenie przedszkolne określone w załączniku Nr 2 w okresie obowiązywania umowy nie ulegną zmianie.
5. Wykonawca wystawi fakturę zgodnie z pozycjami wymienionymi w załączniku nr 2 do umowy .
6. Należność za przedmiot umowy zostanie wypłacona w terminie do 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionych faktur Zamawiającemu, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.

§ 5

1. W razie zwłoki w zapłacie za dostarczone materiały Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty odsetek ustawowych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:
 - 1) w wysokości 10 % wartości zamówienia brutto za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca

- 2) w wysokości 0,5 % wartości zamówienia brutto w przypadku niedostarczenia przedmiotu zamówienia w terminie za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostawie,
 - 3) w wysokości 0,5 % wartości zamówienia brutto za zwłokę powyżej 7 dni za brak realizacji wymiany pomocy dydaktycznych wadliwych na wolne od wad za każdy dzień zwłoki.
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych.
 4. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający zachowuje prawo do kar umownych i odszkodowania.
 5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia.

§ 6

Wszystkie spory, wynikłe z wykonywania niniejszej umowy, które nie będą mogły być rozstrzygnięte polubownie, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 7

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa Zamówień Publicznych.

§ 8

Zmiana warunków umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i może nastąpić tylko w przypadkach przewidzianych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i na warunkach tam określonych.

§ 9

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

1. Integralną częścią umowy są:
 - 1) Zapytanie ofertowe
 - 2) Załącznik nr 1 do umowy – Formularz ofertowy Wykonawcy
 - 3) Załącznik nr 2 - Formularz cenowy Wykonawcy

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA