

ZARZĄDZENIE Nr 41/2018

WÓJTA GMINY GZY

z dnia 16 lipca 2018 r.

w sprawie wskazania systemu wykonywania czynności kancelaryjnych i wyznaczenia koordynatora czynności kancelaryjnych

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 944 z późn. zm.) oraz § 1 ut. 3 i §2 ust. 2 załącznika Nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Podstawowym sposobem dokumentowania przebiegu załatwiania i rozstrzygania spraw w Urzędzie Gminy Gzy jest tradycyjny system wykonywania czynności kancelaryjnych.

§ 2.

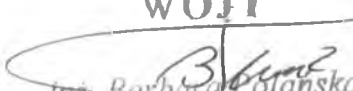
1. Do bieżącego nadzoru nad prawidłowością wykonywania czynności kancelaryjnych, w szczególności w zakresie doboru klas wykazu akt do załatwianych spraw, właściwego zakładania spraw i prowadzenia akt spraw wyznaczam koordynatora czynności kancelaryjnych.
2. Funkcję określoną w ust. 1 powierzam Kierownikowi Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich.

§ 3.

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Zastępcy Wójta.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA

Izabela Polanska