

IOŚ.271.13.2022

Gzy, 01.03.2022 r.

### Zapytanie Ofertowe

*Zamówienie nie jest objęte przepisami ustawy - Prawo Zamówień Publicznych, na podstawie art. 2 ust.1 pkt. 1 ( Dz. U. 2021 r., poz. 1129 z późn. zm. )*

#### I. Zamawiający:

Gmina Gzy, Gzy 9, 06-126 Gzy, e-mail: [ug@gminagzy.pl](mailto:ug@gminagzy.pl)

Zamawiający zaprasza do składania ofert na wykonanie zadania pn.

**„Budowa podjazdu dla osób niepełnosprawnych dla Publicznej Szkoły Podstawowej im. Przyjaźni Polsko-Węgierskiej w Przewodowie Poduchownym ”**

#### II. Przedmiot zamówienia:

1. W ramach w/w zadania Wykonawca wykona podjazd dla osób niepełnosprawnych do istniejącego budynku Szkoły, składającego się z dwóch elementów:
  - podjazd A przy bezpośrednim wejściu do budynku szkoły, ulokowany przy schodach wejściowych,
  - podjazd B przy miejscu postojowym, umożliwiający dostanie się na poziom chodnika prowadzącego do Szkoły.
2. Czynności ujęte w pkt. 1 Wykonawca zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami oraz załączonym do niniejszego zapytania projektem budowlanym, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiarem robót. Podstawą do określenia ceny ryczałtowej za przedmiot zamówienia są ilość i zakres robót wynikające z dokumentacji projektowej-załączonej do niniejszego zapytania ofertowego. W przypadku stwierdzonych rozbieżności między przedmiarami robót a projektem budowlanym, obowiązują ustalenia zawarte w projekcie.
3. Realizacja przedmiotu zamówienia określona została również w załączonych do niniejszego zapytania ofertowego projektowanymi postanowieniami umowy- zał. nr 2.
4. Wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia na okres minimum 36 miesięcy, licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia stwierdzonych protokolarnie wad przedmiotu zamówienia, w terminie określonym przez Zamawiającego, liczonym od daty pisemnego powiadomienia Wykonawcy. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usuwania wad w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.

#### III. Warunki udziału w postępowaniu

O wykonanie zadania mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- posiadają zdolność do wykonania określonej działalności lub czynności zgodnie z przedmiotem zadania,
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

#### IV. Termin realizacji zamówienia:

1. Rozpoczęcie – po podpisaniu umowy.
2. Zakończenie – **do 15.04.2022 r.**

#### V. Kryteria oceny ofert:

Cena- 100 % - do realizacji zamówienia zostanie wybrany Wykonawca, który zaoferuje wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zamawiającego oraz z najniższą ceną.

## VI. Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć do dnia **08.03.2022 r. do godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego, - osobiście, lub za pośrednictwem operatora pocztowego – w zamkniętej kopercie z umieszczoną na niej nazwą i adresem Wykonawcy, nazwą oraz adresem Zamawiającego z dopiskiem :

**„Budowa podjazdu dla osób niepełnosprawnych dla Publicznej Szkoły Podstawowej im. Przyjaźni Polsko-Węgierskiej w Przewodowie Poduchownym ”**

Liczy się data wpływu oferty do Urzędu Gminy Gzy (a nie data nadania przesyłki u operatora pocztowego).

Zamawiający dopuszcza złożenie oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres [ug@gminagzy.pl](mailto:ug@gminagzy.pl)

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **08.03.2022 r. o godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego.

3. O wyniku postępowania Zamawiający poinformuje wykonawców drogą elektroniczną.

## VII. Sposób przygotowania oferty:

1. Ofertę należy przygotować wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania.

2. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy.

3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

4. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć kosztorys ofertowy, zgodny z załączonym przedmiarem robót.

## VIII. Informacje dodatkowe:

1. Wykonawcy mogą przed złożeniem oferty kontaktować się z Zamawiającym w celu uzyskania wyjaśnień.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość dodatkowych negocjacji z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę (względem kryterium oceny ofert).

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. Złożenie oferty nie stanowi podstawy do wystąpienia z jakimkolwiek roszczeniem wobec Zamawiającego.

3. Osoby do kontaktu:

- Cezary Parzychowski - [c.parzychowski@gminagzy.pl](mailto:c.parzychowski@gminagzy.pl);

- Marianna Permanicka - [m.permanicka@gminagzy.pl](mailto:m.permanicka@gminagzy.pl);

## IX. Klauzula RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy w Gzach, z siedzibą Gzy 9, 06-126 Gzy, reprezentowany przez Wójta Gminy Gzy. Kontakt z Administratorem możliwy jest w każdy dzień pracy Urzędu w godzinach 8.00-16.00, telefonicznie: 23 691 31 67 (22) lub drogą e-mail: [ug@gminagzy.pl](mailto:ug@gminagzy.pl) ;

2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować drogą e-mail: [iodo@gminagzy.pl](mailto:iodo@gminagzy.pl) lub telefonicznie: 602 523 360;

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. **„Budowa podjazdu dla osób niepełnosprawnych dla Publicznej Szkoły Podstawowej im. Przyjaźni Polsko-Węgierskiej w Przewodowie Poduchownym ”**, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania



o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy ( w tym w okresie rękojmi i gwarancji);

6) obowiązkiem podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących będzie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

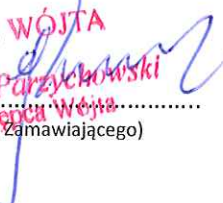
9) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### X. Załączniki do zapytania ofertowego


- Formularz ofertowy - zał. nr 1
- Projektowane postanowienia umowy- zał. nr 2
- Dokumentacja projektowa

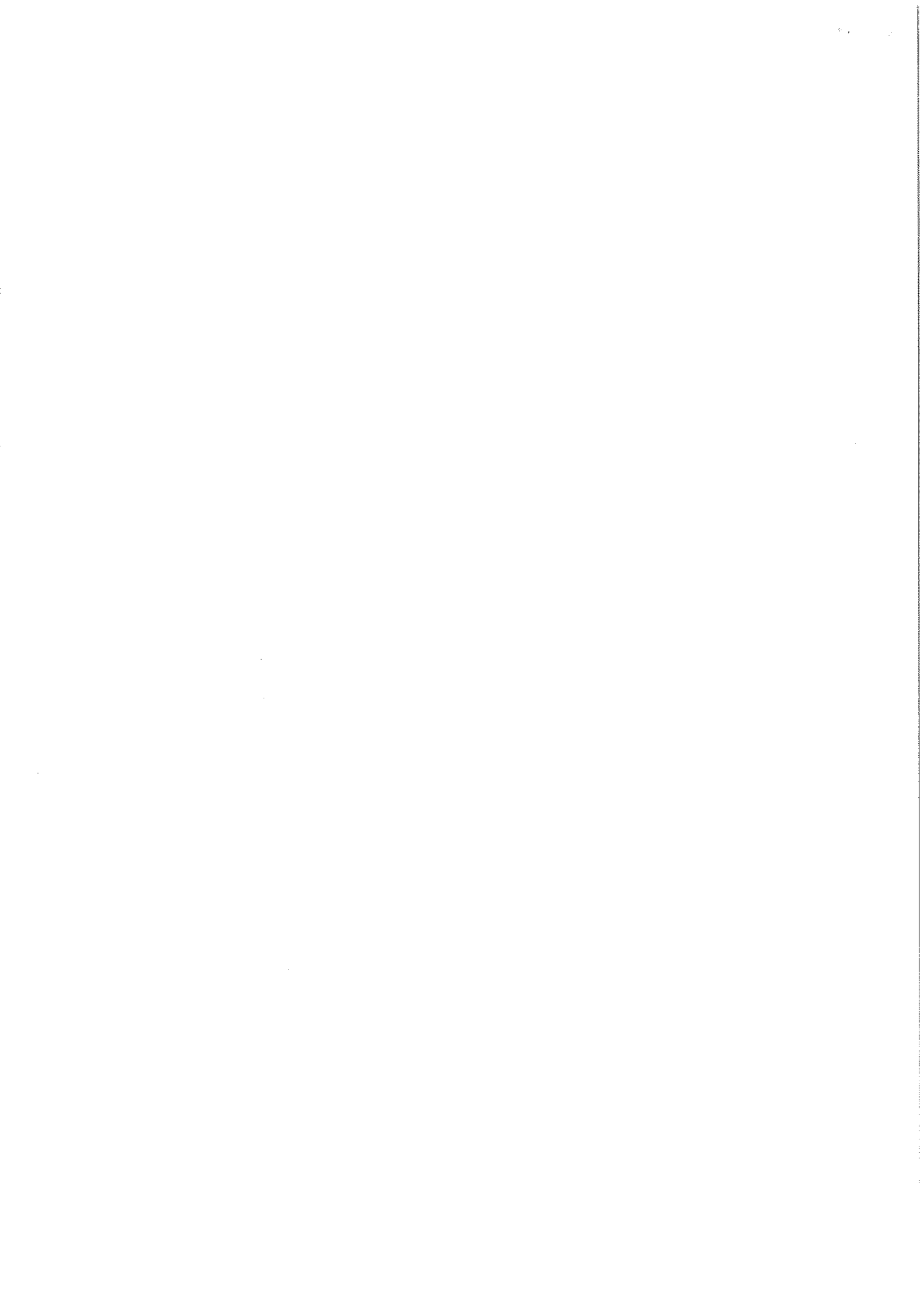
z up. WÓJTA  
Cezary Parzyckiowski  
Zastępca Wójta  
(pódpis Zamawiającego)



Sporządziła: Marianna Permanicka

1.03.2022





## Projektowane postanowienia umowy

zawarta w dniu .....w .....pomiędzy:

Gminą Gzy , Gzy 9, 06-126 Gzy

NIP: 568-15-45-506

REGON: 130378114

reprezentowaną przez:

- Cezarego Andrzeja Wojciechowskiego- Wójta Gminy Gzy

przy kontrasygnacie Ewy Krystyny Karpowicz- Skarbnika Gminy Gzy,

zwaną w treści umowy „Zamawiającym”,

a Firmą

.....

z siedzibą w: .....

REGON:.....

NIP:.....

reprezentowaną przez:.....

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą

*Podstawę zawarcia umowy stanowi wynik postępowania przeprowadzonego w trybie zapytania ofertowego przeprowadzonego z pominięciem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm. ), z uwagi na dyspozycję zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 1 ww. ustawy.*

**§1**

1. Przedmiotem zamówienia jest „**Budowa podjazdu dla osób niepełnosprawnych dla Publicznej Szkoły Podstawowej im. Przyjaźni Polsko-Węgierskiej w Przewodowie Poduchownym**”- projekt współfinansowany ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych ramach obszaru B- „Program Wyrównywania różnic między regionami III”.
2. Szczegółowy zakres zamówienia określa dokumentacja techniczna, oferta Wykonawcy z dnia....., które stanowią integralną część niniejszej umowy.
3. Przedmiot zamówienia, o którym mowa w ust. 1 i 2, jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszelkie koszty z tytułu wykonania robót niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z terenem i zakresem robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia.

**§ 2**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) przekazanie Wykonawcy dokumentacji technicznej w dniu zawarcia Umowy,
  - 2) protokolarnie przekazanie Wykonawcy terenu budowy wraz z dziennikiem budowy w terminie do 3 dni od dnia zawarcia Umowy,
  - 3) sprawowanie nadzoru inwestorskiego do dnia odbioru końcowego wykonania przedmiotu umowy,
  - 4) uczestniczenie w naradach zwoływanych przez Wykonawcę,
  - 5) dokonanie odbioru przedmiotu zamówienia i zapłata umówionego wynagrodzenia.
2. Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy:

- 1) wykonanie robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia, zgodnie z dokumentacją, zasadami wiedzy technicznej, sztuką budowlaną, polskimi normami oraz innymi obowiązującymi przepisami, ze szczególną starannością, z zachowaniem przepisów BHP oraz przepisów p.poż. i poszanowaniem mienia,
- 2) złożenie w dniu przeprowadzenia komisyjnego odbioru końcowego przedmiotu umowy oświadczenie w formie pisemnej, że wykonane roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa i są wolne od wad i usterek,
- 3) dostarczenie i zabezpieczenie na własny koszt materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy oraz pokrycie kosztów związanych z urządzeniem i organizacją zaplecza dla potrzeb budowy, ochrona mienia zaplecza i terenu budowy oraz użytkowanie przekazanego przez Zamawiającego terenu budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 4) utrzymanie w należytej sprawności oznakowania i zabezpieczenia placu budowy, a także w trakcie prowadzenia robót – zabezpieczenie i uniemożliwienie dostępu na plac budowy osobom postronnym oraz zabezpieczenie ruchu pieszych w strefie zagrożenia,
- 5) naprawienie na własny koszt po zakończeniu robót ewentualnych uszkodzeń dróg dojazdowych oraz innych szkód wynikłych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, jak również przywrócenie do stanu sprzed rozpoczęcia robót elementów nieobjętych ich zakresem oraz terenu przyległego do terenu budowy,
- 6) uporządkowanie terenu po wykonanych robotach w terminie nie późniejszym niż termin odbioru końcowego wykonanych robót,
- 7) dostarczenie certyfikatów, atestów, deklaracji zgodności na materiały wbudowane przez Wykonawcę,
- 8) uczestniczenie we wszystkich naradach zwoływanych przez inspektora nadzoru lub Zamawiającego dotyczących realizacji przedmiotu umowy,
- 9) zgłoszenie wykonania robót do odbioru wraz z przedłożeniem wszelkich dokumentów odbiorowych, w tym w szczególności: atestów, certyfikatów, deklaracji zgodności, dokumentacji powykonawczej, kosztorysu powykonawczego, geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej zatwierdzonej przez właściwy ośrodek geodezji i kartografii, wyników pomiarów, badań oraz innych dokumentów wymaganych przepisami prawa – zwanych „dokumentami odbiorowymi”,
- 10) usuwanie usterek i wad stwierdzonych w czasie realizacji robót oraz ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

### § 3

Termin wykonania zamówienia ustala się do .....2022 roku.

### § 4

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:  
brutto:.....zł (słownie: .....)  
w tym VAT: .... (...%) .....zł (słownie: .....),  
netto: ..... zł (słownie: .....).
2. Powyższe wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, koszty związane z wypełnieniem przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań wymienionych w dokumentacji dotyczącej postępowania o dzielenie zamówienia, uwzględnia elementy inflacyjne w okresie realizacji przedmiotu umowy oraz wszystkie prace i czynności, koszty robót i materiałów niezbędnych do wykonania całości prac objętych umową zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymogami sztuki budowlanej.
3. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie wypłacone po protokolarnym końcowym odbiorze przedmiotu umowy bez uwag i usterek.

## § 5

1. Na przedmiot umowy Wykonawca udziela ..... miesięcznej gwarancji liczonej od dnia protokolarnego odbioru przedmiotu umowy.
2. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia stwierdzonych protokolarnie przez Zamawiającego wad przedmiotu zamówienia w terminie określonym przez Zamawiającego, liczonym od daty pisemnego powiadomienia Wykonawcy.
3. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usuwania wad w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.

## § 6

1. Zamawiający zobowiązuje się uregulować należność w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury VAT wystawionej po końcowym odbiorze przez Zamawiającego.
2. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy w terminie 7 dni od daty pisemnego zawiadomienia przez Wykonawcę o osiągnięciu gotowości do odbioru.
3. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego informowania Zamawiającego:
  - a) o konieczności wykonania prac dodatkowych nie objętych przedmiotem zamówienia, sporządzając protokół konieczności określający zakres robót oraz szacunkową ich wartość (wg cen przyjętych do kalkulacji ceny oferty),
  - b) o zagrożeniach, które mogą mieć ujemny wpływ na realizację inwestycji, jakość robót czy też opóźnienie w jej wykonaniu.
4. Po protokolarnym przejęciu od Zamawiającego terenu budowy Wykonawca ponosi aż do chwili wykonania przedmiotu umowy i odbioru końcowego pełną odpowiedzialność za przekazany teren budowy.

## § 7

1. W przypadku niedotrzymania terminu wykonania umowy lub terminu wyznaczonego na usunięcie wad Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia umownego.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przyczyn leżących po stronie Zamawiającego , Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia umownego.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

## § 8

1. Z ramienia Zamawiającego osobami wyznaczonymi w do kontaktów z Wykonawcą w sprawie realizacji umowy są:
  - Cezary Parzychowski- Zastępca Wójta Gminy Gzy- tel.23 691 31 67,  
e-mail: [c.parzychowski@gminagzy.pl](mailto:c.parzychowski@gminagzy.pl)
  - Marianna Permanicka – Kierownik Referatu Inwestycji, Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska- tel.23 691 31 67,  
e-mail: [m.prmanicka@gminagzy.pl](mailto:m.prmanicka@gminagzy.pl)

## § 9

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.



2. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów wynikłych ze stosowania niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla Zamawiającego.

#### § 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

.....

Sporządziła: M. Permanicka



#### **Klauzula RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy w Gzach, z siedzibą Gzy 9, 06-126 Gzy, reprezentowany przez Wójta Gminy Gzy. Kontakt z Administratorem możliwy jest w każdy dzień pracy Urzędu w godzinach 8.00-16.00, telefonicznie: 23 691 31 67 (22) lub drogą e-mail: [ug@gminagzy.pl](mailto:ug@gminagzy.pl) ;

2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować drogą e-mail: [iodo@gminagzy.pl](mailto:iodo@gminagzy.pl) lub telefonicznie: 602 523 360;

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. **„Budowa podjazdu dla osób niepełnosprawnych dla Publicznej Szkoły Podstawowej im. Przyjaźni Polsko-Węgierskiej w Przewodowie Poduchownym ”**, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy (w tym w okresie rękojmi i gwarancji);

6) obowiązkiem podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących będzie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;



- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized initial 'P' followed by the letters 'pan' in a cursive script.

