

IOŚ.271.58.2021

Gzy, 04.11.2021 r.

Zapytanie ofertowe

„Dostawa regałów przesuwanych do archiwum zakładowego Urzędu Gminy Gzy”

1. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Gzy, Gzy 9 06-126 Gzy, powiat pułtuski, województwo mazowieckie

e-mail: ug@gminagzy.pl

Adres internetowy : <http://uggzy.bip.org.pl/>

tel. 23 691 31 67

NIP – 568-15-45-506

REGON – 130378114

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest znakiem: IOŚ.271.58.2021. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

Zamówienie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz.1129 z późn. zm.)- art.2 ust.1 pkt 1.

Biorąc pod uwagę przepisy ustawy o finansach publicznych, Zamawiający zobowiązany jest do wydatkowania środków publicznych w sposób celowy i oszczędny z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów oraz optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów.

Zamawiający zaprasza do złożenia oferty wszystkich zainteresowanych wykonawców.

Miejsce upublicznienia zapytania ofertowego: <http://uggzy.bip.org.pl>

Informacja dotycząca zaproszenia może również zostać wysłana pocztą elektroniczną.

4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż regałów przesuwanych do archiwum zakładowego Urzędu Gminy Gzy. Zamówienie obejmuje zestaw regałów zamontowanych na ruchomych podstawach przesuwających się po szynach, umożliwiających lepsze wykorzystanie powierzchni magazynowej oraz zapewniających uporządkowane i bezpieczne składowanie archiwizowanych materiałów.

W załączeniu do niniejszego zapytania- szkic pomieszczenia archiwum, jego wymiary oraz wizualizacja rozmieszczenia regałów. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w umowie wraz z szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia- zał. nr 3 do zapytania ofertowego.

Przedmiot dostawy ma być fabrycznie nowy, wolny od wad.

Przedmiot dostawy musi spełnić wymogi określone obowiązującym prawem, zostać dopuszczony do obrotu handlowego i posiadać wymagane prawem ważne dokumenty oraz musi spełniać wszystkie wymogi bezpieczeństwa dopuszczające do użytkowania.

Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę minimum 24 miesięcznej gwarancji.

Wykonawca może zaoferować dłuższy okres gwarancji maksymalnie do 48 miesięcy, co zostanie ocenione zgodnie z kryterium oceny ofert.

Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie przez Wykonawcę wizji lokalnej pomieszczenia, w którym mają być zamontowane regały. Udział w wizji lokalnej ma charakter fakultatywny i nie ma wpływu na formalną ocenę ofert. Zamawiający zorganizuje wizję lokalną w terminie do 2 dni roboczych od daty złożenia wniosku (forma pisemna lub e-mail).

Pozostałe warunki realizacji zamówienia zawarte są we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

5. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Realizacja zamówienia w terminie maksymalnie do 45 dni od daty udzielenia zamówienia.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu i nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu z postępowania zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający jest zobowiązany również załączyć do oferty odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

W celu potwierdzenia spełniania przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do oferty dołączyć następujące dokumenty: opisy, katalogi lub fotografie, inne dokumenty wg uznania Wykonawcy.

8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

Oferty można składać za pośrednictwem poczty elektronicznej: ug@gminagzy.pl w formie podpisanych i zeskanowanych dokumentów lub w formie pisemnej na adres Zamawiającego.

Komunikowanie się w formie za pośrednictwem poczty elektronicznej- ug@gminagzy.pl lub m.permanicka@gminagzy.pl

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona najwyżej- uzyskać najwyższą liczbę punktów zgodnie z kryteriami oceny ofert, aby dokumenty wysyłane pocztą elektroniczną zostały niezwłocznie dostarczone do siedziby Zamawiającego w formie oryginałów.

Ze strony Zamawiającego uprawnionym do kontaktów z Wykonawcami są:

- Cezary Parzychowski – c.parzychowski@gminagzy.pl tel. 23 691 31 67,
- Marianna Permanicka – m.permanicka@gminagzy.pl tel. 23 691 31 67.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

Wykonawca zobowiązany jest złożyć wypełniony formularz **ofertowy (załącznik nr 1) oraz oświadczenie i dokumenty, o których mowa w punkcie 7.**

Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza), o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

Cena oferty musi zostać obliczona w sposób określony w formularzu ofertowym (załącznik nr 2).

Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc

po przecinku. Cena za dostawę regałów jest ceną ryczałtową i uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty transportu oraz montażu. Jest niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy. Cena oferty musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Zaokrąglenia należy dokonywać zgodnie z regułą matematyczną.

11. OPIS KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT

Cena - C (80 % waga) 80 punktów- cena brutto ogółem z Formularza ofertowego,

Kryterium "cena"- przypisana maksymalna liczba **punktów 80**. Punktacja przyznana ofertom w kryterium „cena „zostanie przyznana wg poniższej zasady:

$$P(\text{Co}) = C_{\text{min}} / C_{\text{o}} \times 80\%$$

gdzie:

C_{min} - najniższa cena spośród wszystkich ważnych ofert i nieodrzuconych,

C_{o} - cena ocenianej oferty,

$P(\text{Co})$ - liczba punktów za kryterium ceny.

Okres gwarancji G (20 % waga) -20 punktów Kryterium "Okres gwarancji"- przypisana maksymalna

liczba **punktów 20** za najdłuższy okres gwarancji wg poniższej zasady:

Wykonawca nie może udzielić gwarancji nie krótszej niż 24 miesiące i nie dłuższej niż 48 miesięcy.

Oferty z krótszym lub z dłuższym terminem określonym w poprzednim zdaniu zostaną odrzucone.

Punktacja przyznana ofertom w kryterium „G” zostanie przyznana wg poniższej zasady:

$$P(\text{Go}) = G_{\text{o}} / G_{\text{max}} \times 20\%$$

gdzie:

G_{o} – termin gwarancji ocenianej oferty,

G_{max} -najdłuższy okres gwarancji spośród wszystkich ważnych ofert i nieodrzuconych,

$P(\text{Go})$ - liczba punktów za kryterium ceny.

11.3 Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.

Maksymalna liczba punktów jaka może być przyznana ofercie wynosi 100.

$P(\text{Co}) + P(\text{Go})$.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Oferty należy złożyć w terminie do dnia 15.11.2021r. godz.10:00

Oferty złożone po terminie nie będą podlegały ocenie.

Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej- uzyskała najwyższą liczbę punktów zgodnie z kryteriami oceny ofert, zobowiązany jest do dostarczenia wszystkich dokumentów złożonych w postępowaniu w formie oryginałów.

Umowa zostanie zawarta po wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

15. INFORMACJE KOŃCOWE

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert .

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego/dokonać modyfikacji. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania również bez podania przyczyny.

16. KLAUZULA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych

oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Gzy, z siedzibą Gzy 9, 06-126 Gzy, reprezentowany przez Wójta Gminy Gzy. Kontakt z Administratorem możliwy jest w każdy dzień pracy Urzędu w godzinach 8.00-16.00, telefonicznie: 23 691 31 67 (22) lub drogą e-mail: ug@gminagzy.pl.
- 2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować drogą e-mail: iodo@gminagzy.pl lub telefonicznie: 602 523 360.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. "Dostawa regałów przesuwanych do archiwum zakładowego Urzędu Gminy Gzy".
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy (w tym w okresie rękojmi i gwarancji);
- 6) obowiązkiem podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących będzie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

17. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Szkic pomieszczenia archiwum

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – oświadczenie o spełnieniu warunków

Załącznik nr 3 – wzór umowy wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia

Gzy04.11.2021.....
(data)

z up. WÓJTA
.....
(podpis zamawiającego)