

GKRPA.111.7.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający:

Gmina Gzy, Gzy 9, 06-126 Gzy,

NIP Gminy Gzy: 568-15-45-506,

REGON Gminy Gzy: 130378114

tel. 23 691-31-22, 23 691-31-67

e-mail: ug@gminagzy.pl

zwraca się prośbą o przedstawienie oferty cenowej dotyczącej zamówienia pn.:

„Organizacja wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży w wieku 7 -16 lat”

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy i procedury określone w ustawie Prawo zamówień publicznych (art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych - Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn.zm.). Zamówienie będzie prowadzone w sposób celowy i oszczędny z zachowaniem zasady uzyskania najlepszych efektów zamówienia. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym postępowaniu zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu Cywilnego. Procedura udzielenia zamówienia oparta jest na zasadach określonych w Regulaminie udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej 130 000,00 zł, wprowadzonym zarządzeniem wew. Nr 14/2022 Wójta Gminy Gzy z dnia 16 marca 2022 roku wraz z jego zmianą z dnia 20 grudnia 2022 r.

1. Określenie przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest organizacja wypoczynku letniego dla 20 osób - dzieci i młodzieży w wieku 7 - 16 lat. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w Załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.

2. Termin wykonania zamówienia

Rozpoczęcie i zakończenie turnusu – **24.06.2023r. -01.07.2023r.**

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.

4. Złożona oferta musi zawierać:

- 1) Nazwę i adres oferenta.
- 2) Cenę oferty (netto i brutto).
- 3) Termin ważności oferty.
- 4) Oferta musi być opatrzona pieczętą i podpisem oferenta.
- 5) Do oferty należy załączyć:
 1. aktualny dokument potwierdzający wpis do rejestru organizatorów turystyki i pośredników turystycznych, o którym mowa w ustawie z dnia 24 sierpnia 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 511 z późn. zm.),
 2. aktualną polisę, a w przypadku jej braku, inny opłacony dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej,
 3. wykaz wykonanych i wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat tego typu usług (min. 3 usługi organizacji kolonii dla min. 20 uczestników przez okres min. 8 dni), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie (referencje),
 4. opis ośrodka kolonijnego wraz ze zdjęciami, ze szczególnym uwzględnieniem spełnienia kryteriów łącznie: pokoje 2,3,4 i/lub pokoje studio bądź domek max. 6 osobowe z łazienkami.
 5. kalkulację kosztów organizacji kolonii dla 1 osoby, uwzględniającą koszt posiłków, transportu, noclegów, wynagrodzenia kadry, ubezpieczenia uczestników i realizację programu w przeliczeniu na jednego uczestnika wypoczynku, odrębnie do każdej części zamówienia (wg wzoru załącznik nr 3),
 6. szczegółowy program zajęć do realizacji na kolonii.
 7. zgodę na publikację wizerunku wg wzoru załącznik nr 4.

Dokumenty składane w formie kopii winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę przy zastosowaniu formuły: „**poświadczam za zgodność z oryginałem**”.

5. Termin złożenia ofert upływa w dniu 04 maja 2023 r. o godz. 12:00

Ofertę — formularz ofertowy można składać w następujący sposób:

- w formie papierowej złożonej osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy Gzy, z siedzibą Gzy 9, 06-126 Gzy, lub pocztą tradycyjną przesłaną na adres Urzędu (oferta musi wpłynąć do Urzędu w terminie wyznaczonym do składania ofert. Decyduje data wpływu do Urzędu (nie data stempla pocztowego),
- w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym na Elektroniczną Skrzynkę Podawczą realizowaną za pośrednictwem platformy ePUAP: <https://epuap.gov.pl>, adres skrzynki podawczej e-PUAP: /uggzy/skrytka (domyślna),
- dopuszcza się składanie ofert za pośrednictwem poczty elektronicznej (podpisane skany dokumentów) na adres mailowy: ug@gminagzy.pl

Do oferty należy dołączyć wymagane w pkt. 4 dokumenty.

Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych dokumentów lub złożone dokumenty będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że wystąpią przesłanki do unieważnienia postępowania.

6. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie złożonych ofert cenowych nastąpi w dniu 04.05.2023r. do godziny 14:00 w siedzibie Urzędu Gminy Gzy.

7. Cenę oferty stanowi cena organizacji kolonii zgodnie opisem przedmiotu zamówienia.

Do realizacji zamówienia zostanie wybrany Wykonawca, który zaoferuje wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego oraz uzyska najwyższą liczbę punktów w kryterium oceny ofert.

Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt. Punkty będą przyznawane według następującej zasady: Cena określona w formularzu ofertowym, zostanie ustalona przez Wykonawcę na podstawie kalkulacji kosztów i będzie służyła jak kryterium wyboru Wykonawcy.

Cena oferty 100 % (max. 100 pkt.)

Kryterium – cena, podlegać będzie ocenie wg wzoru:

$$X = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 100$$

X-liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium cena;

8. Inne istotne informacje

Osobami za strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami i udzielania informacji oraz odpowiedzi na pytania na temat zamówienia są:

Dorota Nałęcz, tel. 23 691-31-22, 23 691-31-67, e-mail; d.nalecz@gminagzy.pl

Joanna Korytkowska, tel. 23 691-31-22, 23 691-31-67, e-mail: j.korytkowska@gminagzy.pl

Postępowanie może zostać zamknięte bez dokonania wyboru, w szczególności w przypadku, gdy oferta najkorzystniejsza, przekroczy kwotę jaką można przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.

9. Klauzula RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Gzy, z siedzibą Gzy 9, 09-126 Gzy, reprezentowany przez Wójta Gminy Gzy. Kontakt z Administratorem możliwy jest w każdy dzień pracy Urzędu w godzinach 8.00-16.00, telefonicznie: 23 691 31 67 (22) lub drogą e-mail: ug@gminagzy.pl;

2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować drogą e-mail: iodo@gminagzv.pl lub telefonicznie: 602 523 360;

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. „**Organizacja wycieczki letniej dla dzieci i młodzieży w wieku 7 -16 lat**” prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;

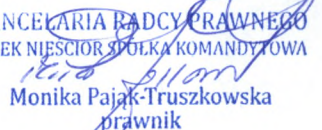
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy (w tym w okresie rękojmi i gwarancji);
- 6) obowiązkiem podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących będzie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do oferty),
- formularz ofertowy (załącznik nr 2 do oferty),
- kalkulacja kosztów organizacji kolonii dla 1 osoby (załącznik nr 3 do oferty),
- zgoda na publikację wizerunku (załącznik nr 4 do oferty),
- projekt umowy

Wójt Gminy Gzy


Cezary Andrzej Wojciechowski

KANCELARIA RADCY PRAWNEGO
JACEK NIĘSCIOR SPÓŁKA KOMANDYTOWA

Monika Pająk-Truszkowska
prawnik

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**„Organizacja wycieczki letniej dla dzieci i młodzieży w wieku 7 -16 lat”**

1. Lokalizacja wycieczki: **Mazury** (województwo warmińsko-mazurskie).
2. Wielkość zamówienia: **do 20 osób w jednym 8 – dniowym turnusie (7 noclegów)**. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia o 5 osób lub zwiększenia o 5 osób liczby uczestników kolonii, przy czym ostateczna wysokość wynagrodzenia zostanie ustalona na podstawie faktycznej liczby osób uczestniczących w kolonii. Wartością zamówienia będzie iloczyn liczby osób faktycznie uczestniczących w wycieczce i podanej przez Wykonawcę ceny organizacji kolonii dla 1 osoby brutto. W przypadku gdy liczba zgłoszeń dzieci i młodzieży do uczestniczenia w wycieczce letniej będzie niewystarczająca, dla realizacji celu umowy, Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy, bez roszczeń odszkodowawczych ze strony Wykonawcy. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zaistnieniu takiej sytuacji w terminie do 26 maja 2023r.
3. Uczestnicy: dzieci w wieku 7-16 lat.
4. Termin wycieczki: rozpoczęcie i zakończenie turnusu - **24.06.2023r.-01.07.2023r.**
5. Zgłoszenie wycieczki : Wykonawca zamówienia zobowiązany jest do dokonania rejestracji kolonii w bazie wycieczki i przesłania zgłoszenia do kuratorium oświaty właściwego ze względu na siedzibę zamawiającego w terminie najpóźniej na 21 dni przed terminem rozpoczęcia wycieczki. Wykonawca zobligowany jest również do dostarczenia kopie dokumentów dotyczących w/w zgłoszenia do tutejszego urzędu niezwłocznie po zgłoszeniu.
6. Wyżywienie: 4 posiłki dziennie (śniadanie, obiad, podwieczorek, kolacja). Pobyt na kolonii rozpocznie się obiadem, a zakończy obiadem. Podczas pobytu na kolonii uczestnicy wycieczki muszą mieć stały dostęp do napojów.
7. Zakwaterowanie: ośrodek wycieczkowy położony w bardzo bliskiej odległości od plaży (maksymalnie 300 metrów do plaży). Zamawiający wymaga aby pokoje były 2, 3 i 4 osobowe, dopuszcza się pokoje typu studia bądź domek z maksymalnym zakwaterowaniem 6 osób. Pokoje muszą być czyste i o wysokim standardzie estetyki. Każdy pokój powinien być wyposażony w: łóżka 1-osobowe (nie dopuszcza się używania dostawek), szafy, szafki, półki, wieszaki i inne sprzęty w ilości umożliwiającej rozpakowanie bagażu przez każde dziecko oraz stół i krzesła w liczbie odpowiadającej liczbie zakwaterowanych. Wymaga się aby pokoje posiadały łazienki z pełnym węzłem sanitarnym a ciepła woda powinna być dostępna przez 24 godziny na dobę. Zamawiający wymaga aby dostęp do internetu / wi-fi dla kolonistów był na obiekcie bezpłatny. Obiekt kolonijny powinien być ogrodzony i posiadać co najmniej boisko, teren rekreacyjny świetlicę do zajęć i stołówkę, obiekty wyposażone dodatkowo w basen zewnętrzny lub wewnętrzny. Obiekt powinien

być ogrodzony. Zamawiający wymaga, aby wszelkie znajdujące się w ośrodku wypoczynkowym atrakcje były dostępne nieodpłatnie dla uczestników. Kwaterowanie uczestników kolonii musi uwzględniać wskazania rodziców z kim dziecko winno przebywać w pokoju

8. Realizacja programu: wymaga się, aby w trakcie turnusu były zrealizowane programy:
 - a) rekreacyjny uwzględniający między innymi plażowanie i kąpiele w jeziorze, wycieczki piesze, całodniową wycieczkę autokarową, ognisko i dyskoteki, zajęcia sportowe, konkursy,
 - b) profilaktyczny o charakterze działań profilaktyki uniwersalnej prowadzony w kierunku eliminacji uzależnień od nikotyny, środków psychoaktywnych, alkoholu, i uzależnień behawioralnych.
9. Wymagania pozostałe: Wykonawca zamówienia musi:
 - a) dowieźć dzieci autokarem wyposażonym w klimatyzację na miejsce kolonii i z powrotem z miejscowości, która jest siedzibą Zamawiającego, pod opieką pedagogiczną wychowawców. Przewóz osób może odbywać się tylko pojazdem do tego przeznaczonym lub przystosowanym, a liczba przewożonych osób nie może przekraczać liczby miejsc określonych w dowodzie rejestracyjnym (na podstawie art. 63 ust. 1 ustawy Prawo o ruchu drogowym). Na miejsce zbiórki autokar zostanie podstawiony nie później niż 1 godzinę przed ustaloną godziną wyjazdu. Podstawiony autokar będzie obsługiwany przez wykwalifikowanych kierowców. Transport może odbywać się tylko autokarem sprawnym, spełniającym warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r. poz. 2022 z późn. zm.),
 - b) zapewnić suchy prowiant i napoje podczas powrotu dzieci z kolonii do domu,
 - c) nie pobierać żadnych opłat od uczestników kolonii,
 - d) zapewnić ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków uczestnikom na czas przejazdu i pobytu na kolonii,
 - e) zapewnić bezpłatną opiekę medyczną, lekarsko-pielęgniarską uczestnikom kolonii,
 - f) zapewnić bezpłatny dostęp uczestników kolonii do obiektów sportowych i kąpielisk,
 - g) zapewnić bezpłatny wstęp do zwiedzanych w czasie wycieczek obiektów oraz autokar w przypadku konieczności dowozu dzieci,
 - h) zapewnić organizację kolonii oraz kadre pedagogiczną zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2016r. poz. 452 z późn. zm.). Zamawiający wymaga, aby w składzie kadry opiekunów znalazła się co najmniej 1 osoba - nauczyciel pracujący w placówkach oświatowych. Zamawiający przekaże do 26 maja 2023r. wykaz osób gotowych do podjęcia zatrudnienia jako wychowawca kolonijny na przedmiotowym wypoczynku. W przypadku, gdy Zamawiający nie znajdzie chętnych nauczycieli, Wykonawca uzupełni

kadre pedagogiczną z własnych zasobów. Wykonawca w terminie do 10 dni przed rozpoczęciem wypoczynku przedstawi potwierdzenie zgłoszenia wypoczynku wraz z wykazem kadry pedagogicznej, pod opieką której będą przebywać koloniści.

- i) zapewnić uczestnikom wypoczynku korzystanie wyłącznie z wyznaczonych obszarów wodnych, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz.U. z 2023 r. poz. 714) w obecności ratownika wodnego i wychowawcy wypoczynku. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w okresie trwania wypoczynku zatrudniał na potrzeby korzystania z kąpeli wodnych ratownika wodnego.
- j) zapewnić bezpieczeństwo ograniczające ryzyko zakażenia dzieci i młodzieży oraz kadry podczas organizacji kolonii, stosując obowiązujące Wytyczne Ministerstwa Edukacji Narodowej, Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministerstwa Zdrowia dla organizatorów wypoczynku dla dzieci i młodzieży w czasie trwania epidemii COVID-19. W przypadku nie dopełnienia w/w wymogu Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zdrowie i życie uczestników wypoczynku.

10. W ramach zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany także do przekazania za pośrednictwem poczty elektronicznej 2 relacji opisowych z pobytu dzieci na kolonii, do których dołączy zdjęcia (každorazowo w ilości nie mniej niż 30) wykonane aparatem cyfrowym.

11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez uczestników kolonii. Obowiązek posiadania ubezpieczenia OC.